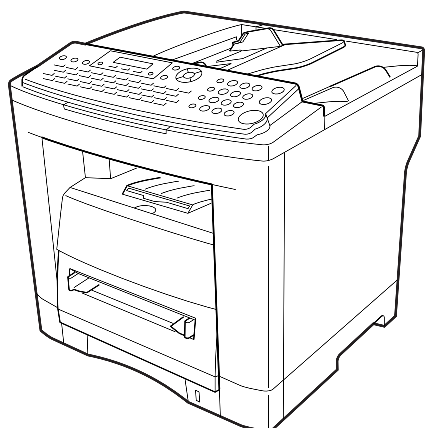
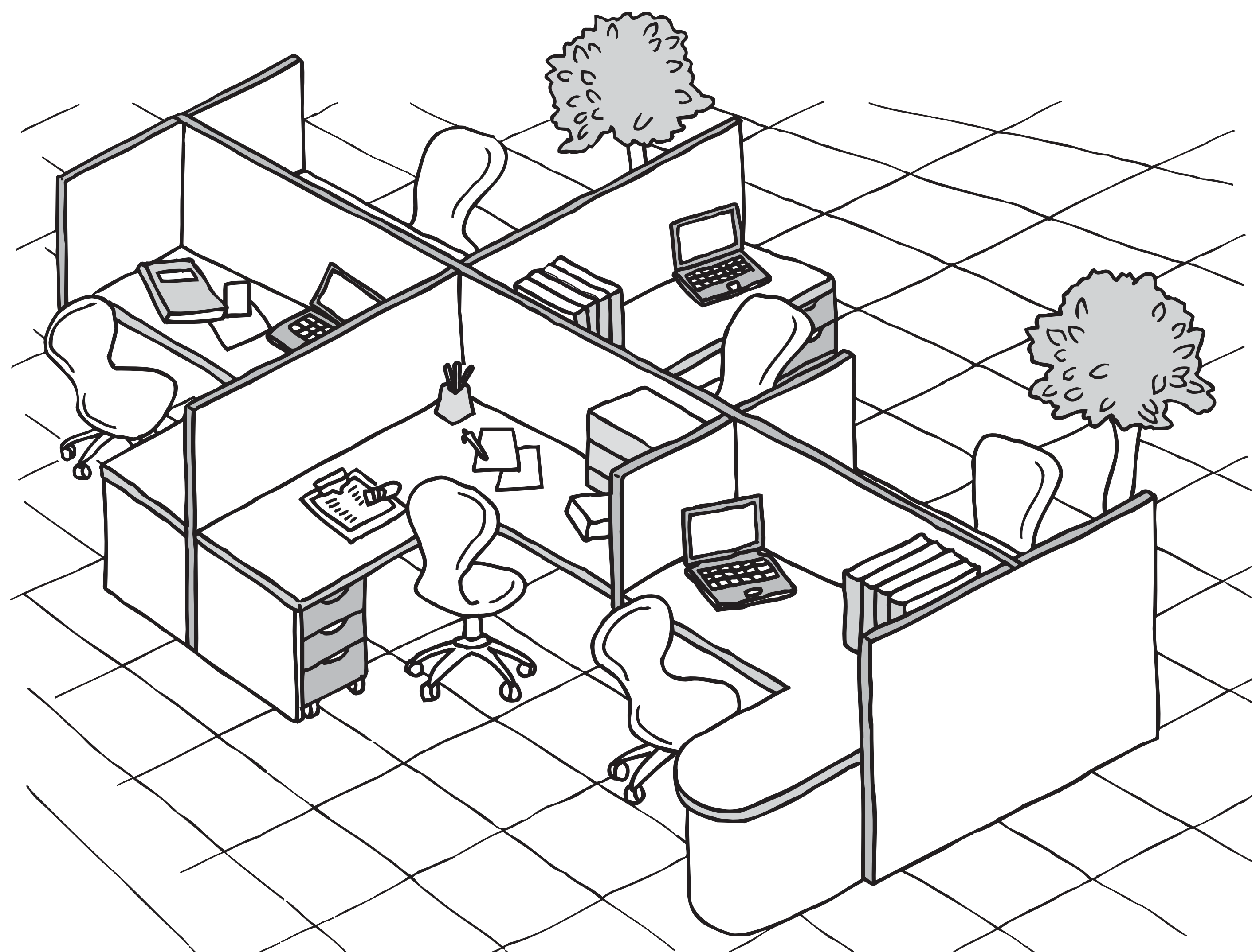
Panasonic®



傳真機
使用說明書
（用於傳真和影印功能）

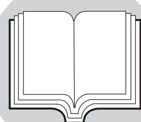
型號 UF-7100/8100



Panafax

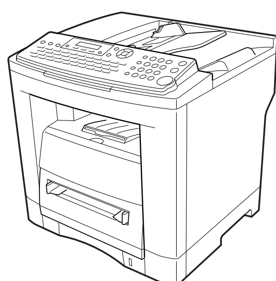
在使用本裝備前，請先通讀這些使用說明書並妥善保管以備日後使用。

中文



認識您的機器

有用的辦公室功能



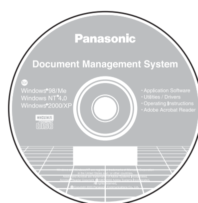
傳真
- 採用 JBIG 壓縮技術實現普通紙高速 Super G3 相容傳真通信

影印
- 最大可影印 A4 尺寸的原稿
- 可影印文字／圖像／半色調原稿

電子郵件
- 當安裝選購的網際網路傳真／電子郵件／網路掃描器模組時，便具備電子郵件功能

掃描或檔案
- 當安裝選購的網際網路傳真／電子郵件／網路掃描器模組時，便具備掃描功能
- 掃描解析度高達 600 dpi

列印
- 印表機控制器標準，列印解析度為 300 或 600 dpi
- 當安裝選購的 PCL 控制器單元時，便具備 PCL 列印功能



應用軟體
- 文件管理系統
- 文件檢視系統
- 網路掃描器
- 公用程式
  （網路狀態監視器、電話簿編輯器、裝置組態設定編輯器）
- Panafax 桌面

有關詳情，請參閱本機隨附 CD 內包括的以下使用說明書。

< 傳真和影印 >
當傳真和影印功能需要操作干預時，請使用隨附 CD （使用說明書）內提供的資訊。
例如：如何發送／接收傳真、進行影印、添加紙張、更換碳粉匣等。

< 網際網路傳真／電子郵件和網路掃描 >
當進行選購的網際網路傳真／電子郵件和網路掃描功能操作時，請使用隨附 CD 內提供的資訊。
例如：如何發送／接收電子郵件／掃描文件，或者當故障訊息出現時等。

< 列印和其他進階功能 >
當使用網路印表機、編輯電話簿撥號功能、裝置設定、網路狀態監視器和／或文件管理系統時，請使用隨附 CD 內提供的資訊 （文件管理系統）。

使用說明書概要

認識您的機器

- 注意事項 （請參考第 9-15 頁）
- 快速操作流程、添加紙張 （請參考第 20-25 頁）
- 疑難解答、記憶體容量、更換碳粉匣、取出卡紙、錯誤代碼 （U 代碼／ J 代碼）（請參考第 25-31 頁）

開始使用之前

- 控制面板按鍵／指示燈名稱 （請參考第 34, 35 頁）

傳真功能

- 傳真使用說明 （請參考第 36-83 頁）

影印功能

- 影印使用說明 （請參考第 84-89 頁）

設定您的機器

- 更改初始機器模式
- 一般訊息、影印、列印和掃描設定（請參考第 90-115 頁）

列印報表和列單

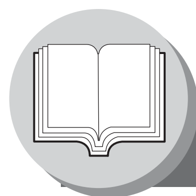
- 傳送報表 （請參考第 116、117 頁）
- 通信報表 （請參考第 118、119 頁）
- 單鍵／簡碼和電話簿搜尋列單 （請參考第 120, 121 頁）
- 程序列單 （請參考第 122、123 頁）
- 傳真參數列單 （請參考第 124、125 頁）

疑難解答

- 故障排除／機器保養 （請參考第 126-131 頁）
- 設定日期和時間 （請參考第 102 頁）
- 更換電池 （請參考第 131)

附錄

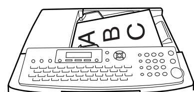
- 規格、選購配件和耗材等 （請參考第 132-143 頁）



認識您的機器

符號／圖示

本使用說明書使用以下的符號／圖示。

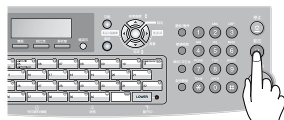


在自動送稿器上放置原稿



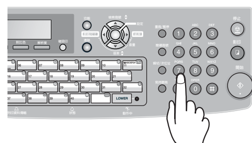
按控制面板上的任意鍵

按鍵



輸入數字

● 撥號、影印份數等



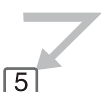
使用 QWERTY 鍵盤輸入文字

● 站台名稱、電話簿搜尋等

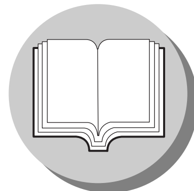




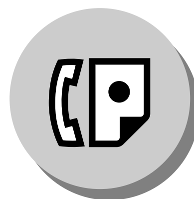
進入下一步



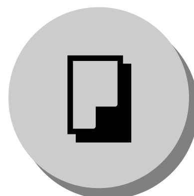
進入下一步（如下）



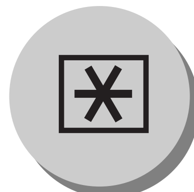
在開始使用前先認識您的機器



傳送／接收文件時



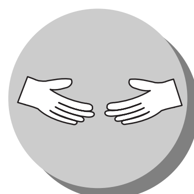
進行影印時



設定機器模式時



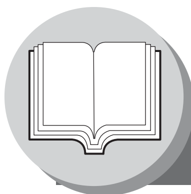
列印報表或列單時



疑難解答



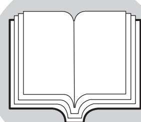
附錄（規格、索引）



認識您的機器

目錄

認識您的機器



認識您的機器

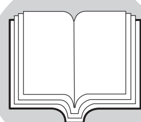
目錄

傳真功能

傳真功能

影印功能

設定您的機器



認識您的機器

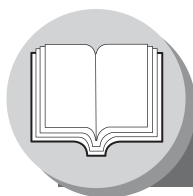
目錄

設定您的機器

列印報表和列單

疑難解答

附錄



認識您的機器

注意事項

安全須知

為防止造成嚴重的人員傷亡，請在使用 UF-7100/8100 之前仔細閱讀本章節，以確保正確、安全地操作本機器。

■ 本章節介紹本使用說明書中所用的圖示符號。

	警告： 表示有導致嚴重傷亡事故的潛在危險。
	小心： 表示有導致輕傷或機器損壞的危險。

■ 本章節還介紹了本使用說明書中所用的圖示符號。

  	這些符號用來警告操作人員禁止使用的特定操作步驟。
 	這些符號用來警告操作人員必須特別注意的特定操作步驟，以便安全操作機器。

安裝及重新放置本機器的注意事項

⚠ 小心


請勿將本機器放置在電熱器或容易揮發、可燃甚至是易燃材料 （例如，窗帘等）附近，否則可能會引起火災。


請勿將本機器放置在濕熱、多塵或通風不良的環境下。
機器長期暴露在上述環境下會導致火災或電擊。


將機器放置在可承重 22 kg 的水平且堅實的表面。如果傾斜放置，機器可能傾翻，進而導致人員受傷。


重新放置本機器時，請與松下公司授權的經銷商聯繫。


移動機器時，請務必從插座中拔下電源線插頭。如果在電源線連接的情況下搬動機器，會損壞電源線，進而導致火災或電擊。

電源和接地連接的注意事項

⚠ 警告

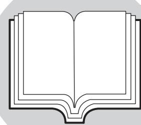

請確保插頭接頭部分無灰塵。在潮濕環境下，過髒的接頭會吸引大量電流，進而發熱，持續太久則會導致火災。


請務必使用本機器附帶的電源線。如需要延長線時，請務必使用額定參數正確的電源線。
● 200 V/13 A，或 120 V/15 A
如果使用未指定的電流額定值的電源線，則機器或插頭可能會冒煙，或者發燙而無法接觸。


請勿企試圖改裝、拖拉、彎折、摩擦電源線，否則會使其受損。請勿在電源線上放置重物。損壞的電源線會導致火災或電擊。


切勿用濕手觸摸電源線。謹防電擊。


如果電源線損壞或絕緣導線暴露，請與松下公司授權的經銷商聯繫進行更換。使用損壞的電源線會導致火災或電擊。



認識您的機器

注意事項


如果機器冒煙、過熱、發出異響、異味或有水濺在機器上時，請立即停止操作。否則上述條件會導致火災。請立即關閉機器電源並拔下插頭，與松下公司授權的經銷商聯繫。


請勿在機器開機時拔除或重新連接機器。拔開帶電的接頭會使插頭變形並導致火災。


拔除機器電源線時，請抓住插頭，而非電源線。用力拉扯電源線會使其受損並導致火災或電擊。


如長時間不使用機器時，請關機並拔下電源插頭。如果機器長期沒有使用，又一直接上電源，絕緣性能會降低，從而導致電擊、電流洩漏或火災事故。


在對機器內部進行清潔、維護或排除故障之前，請務必關機並拔下電源插頭。進入正在操作的機器內部會導致電擊可能。


要操作機器內部的界面電纜、進行維護或排除故障之前，請務必關機並拔下電源插頭。進入正在操作的機器內部會導致電擊可能。


每月一次，請拔下機器電源插頭並依下文所述檢查電源線。如果發現任何異常現象，請與松下公司授權的經銷商聯繫。

- 電源線被牢固插入插座。
- 插頭未出現過熱、積滿灰塵或彎曲的現象。
- 插頭和插座清潔無塵。
- 電源線未破裂或磨損。

其他

■ 機器配備內置電路，用來保護機器免受閃電導致的突波電流的影響。但是，如果所在地區遭受閃電，請立即關機。將機器電源線拔除，並只在閃電停止時才重新連接。

■ 如果發現訊息顯示裝置上出現晃動、變形的圖像或是噪音時，機器可能會造成無線電干擾。應立即關機，如果干擾消失，則機器是造成無線電干擾的原因。
請執行以下步驟直到干擾得到修正。

- 機器與電視機和（或）收音機之間相互移開。
- 重新放置機器和電視機和（或）收音機或改變其方向。
- 拔下機器、電視機和（或）收音機的電源插頭，然後將它們重新插入不同電路的插座上。
- 改變電視機和（或）收音機天線和電纜的方向，直到干擾停止。對於室外天線，請與當地電工人員聯繫以獲得協助。
- 使用同軸電纜天線。

操作安全事項

⚠ 警告


請勿觸摸表面粘貼有這類警示標籤的部位，因為該部位溫度極高，會導致嚴重灼傷。


請勿將花瓶或咖啡杯等液體容器放置在機器上。濺出的水會導致火災或電擊。


請勿將訂書針或迴紋針等金屬部件放置在機器上。如果金屬以及易燃部件落入機器內，則會使內部元件短路，並導致火災或電擊。


如果殘留物（如金屬或液體）進入機器內，請關機並拔下電源插頭。並與松下公司授權的經銷商聯繫。操作被殘留物污染的機器會導致火災或電擊。


如果“使用說明書”中未特別指明，切勿打開或拆下用螺絲固定好的機蓋。否則，高壓元件會導致電擊。


請勿試圖改變機器配置或改裝任何部件。非法改裝會導致冒煙或火災。

⚠ 小心

請勿在機器的安全開關附近放置磁鐵。磁鐵會使機器意外啓動，進而導致人員受傷。

請勿在機器附近使用易燃的噴霧劑或溶劑。否則會導致火災。

切勿觸摸熱滾輪表面或附近的標示區域，否則會灼傷。如果紙張捲住熱滾輪，請勿試圖自行將其取出，以免受傷或灼傷。請立即關閉機器，並與松下公司授權的經銷商聯繫。

請勿使用導電紙，例如摺疊紙、複寫紙和塗層紙。如果發生夾紙情形，可能會導致短路和火災。

請勿在機器上放置重物。放置不穩的機器會傾覆，或是讓重物落下，進而造成損壞和 （或）人員受傷。

長時間不使用機器時，請保持房間通風良好，以使空氣中的臭氧濃度降至最低。

請慢慢拉出紙匣以免受傷。

在取出夾紙時，請確保機器中不會遺留任何紙張碎片。遺留在機器内的碎紙片會導致火災。如果紙張捲住熱滾輪，或者難以取出夾紙甚至無法看見夾紙時，請勿試圖自行將其取出。否則會導致受傷或灼傷。請立即關閉機器，並與松下公司授權的經銷商聯繫。

其他

■ 在清除夾紙或其他故障時，請執行使用說明書中所提供的適當步驟。

耗材安全事項

⚠ 警告

切勿將碳粉匣扔入燃燒的火中。碳粉匣中剩餘的碳粉會導致爆炸並讓您燒傷。

切勿將碳粉、碳粉回收盒或碳粉匣扔入燃燒的火中。否則會導致爆炸並造成人員燒傷。

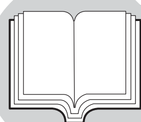
請將微型電池／確認印遠離兒童放置。如果將微型電池／確認印意外吞下，請立即就醫。

⚠ 小心

切勿加熱感光滾筒或刮傷其表面。受熱或刮傷的感光滾筒會對人員健康造成危害。

請務必使用指定類型的電池。

請務必按正確的極性安裝電池。電池安裝不當可能會爆裂或漏液，從而導致電池液溢出或受傷。



認識您的機器

注意事項

安全須知

■ 最大功耗為 1000 W。
需配備正確接線 （接地）專用的 240 V/15 A （或者 120 V/15 A）交流電插座。請勿使用延長導線。
本機器上的電源線必須用來斷開主電源。
請確保機器安裝在牆上插座附近，並容易操作。

小心備註：拆下蓋板之前，先從牆上插座拔下電源線。

耗材

■ 碳粉匣和紙張應存放在陰涼乾燥處。

- 松下公司建議使用 60 -105 g/m^2 高品質紙張 （手送台： 60 - 165 g/m^2），使用品質較差的紙張會使紙張過度捲曲，因此需要經常清空出紙托盤以避免夾紙。
- 為了獲得最佳性能，最好在本機器上僅使用松下公司原廠的耗材。
- 某些透明膠片不適合使用，否則可能會損壞機器。
關於非標準紙張的類型，請洽詢松下公司授權的經銷商。
（松下公司已經對 “3M CG3300”透明膠片進行了測試，證明適用於本機器。）

■ 使用松下公司原廠以外的耗材會損壞印表機。請務必僅使用 UF-7100/8100 專用的原廠碳粉匣 （UG-5535）。
UG-5535 的平均列印紙張量約為 5000 張 （碳粉覆蓋率為 5%）。

說明： 平均列印紙張量是以可列印區域的碳粉覆蓋率為 5% 且重複列印 10 張紙為計算基礎 （Letter/A4 尺寸、單面列印、預設濃度）。碳粉匣可列印的紙張數量會根據覆蓋率、溫度、濕度、介質等改變。因此，平均列印紙張量無法保證。較之 5% 覆蓋率的列印，可列印區域覆蓋率為 10% 的連續列印將會使碳粉匣可列印紙張數量減少一半。碳粉匣的最大列印紙張數量不超過 6000 張紙。

安裝

■ 不應將機器安裝在下述條件的地方：

- 溫度和濕度極高或極低的地方。
環境條件：
溫度： 10 - 30 ˚C
相對濕度： 30 - 80 %

- 溫度和濕度急遽變化可導致凝結的地方。
- 直接暴露在陽光下。
- 灰塵濃度很高的場所。
- 化學煙霧集中的場所。
- 機器放置表面 （地板等）不平穩或者不平整。
- 直接位於空調氣流流動處。
- 通風不佳的場所。
- 震動劇烈的場所。

非法影印

影印某些文件是非法的。

在您所在的國家，影印某些文件可能是非法的。此類違法活動一經發現會被處以罰款和／或監禁。在您所在的國家以下項目的影印可能是非法的。

- 貨幣
- 銀行票據和支票
- 銀行和政府債券和証券
- 護照和身分證
- 未經所有者同意的版權材料或商標
- 郵票和其它可流通票據

以上項目對於其完整性或正確性既不包括也不承擔責任。
如果有任何疑問，請聯繫您的律師。

通知：
在受監督的區域安裝本機器可防止進行非法影印。

通風

■ 本機器應該安裝在通風良好的房間內以便將室內的臭氧濃度降到最低。

處理

■ 請勿在影印／列印期間關閉電源開關或打開前蓋板。

■ 省電模式注意事項
- ● 在使用列印功能 （USB 本機和網路連接）時，最好使用省電模式保持最初出廠預設值 （睡眠模式）。 （請參見第 88 頁）

■ 管理者密碼
- ● 可以檢查最初機器模式或改變功能模式，但是，這些操作模式需要管理者密碼。

用於管理者： 在設置本機器時，請洽詢松下公司授權的經銷商確定管理者密碼，然後記錄下來並妥善保管以備日後參考。

■ 部門代碼

```
INPUT DEPT. CODE
********
```

1 至 8 位數字

當設定好部門計數器功能後，會在 LCD 顯示幕上顯示部門代碼輸入畫面。需要已登錄的部門代碼 （1 至 8 位數字）存取設定來使用安全性功能，否則將無法使用設定存取限制的傳真／掃描功能。請向管理者洽詢有關所需功能的部門代碼。

步驟：

（1）輸入已登錄的部門代碼 （1 至 8 位數）。

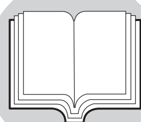
（2）按 "設定" 或 "開始" 鍵。

■ 影印份數

影印數量最多可達 999 份 （用鍵盤輸入 3 位數字）。在影印模式期間，如果輸入 4-8 位數字，會將其視為電話號碼並在 LCD 上顯示，接著機器將切換為傳真模式。

■ 自動重設計時器

自動重設時間的初始設定值為 1 分鐘，因此在 1 分鐘後所選的操作模式會恢復為預設操作模式 （傳真）。如果想要更改自動重設時間，請設定傳真參數編號 121。（請參考第 109 頁）。



認識您的機器

注意事項

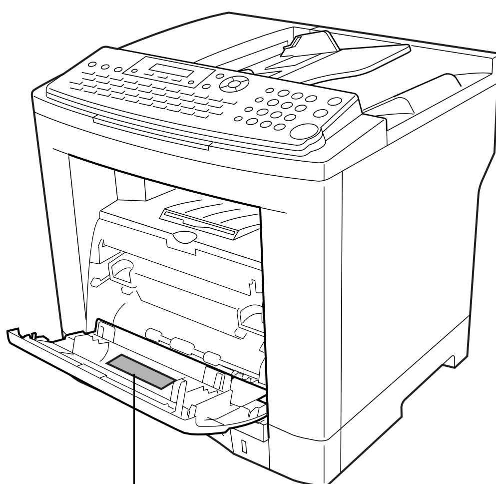
■ 雷射的安全使用

雷射的安全使用
本機器使用雷射。只有合格的維修人員才可對本產品進行維修，否則，雷射可能會對眼睛造成傷害。

小心：
如果控制、調整或使用步驟超出本說明書所述內容，可能會導致有害射線的洩漏。



■ 小心標籤



CAUTION :	CLASS 3B INVISIBLE LASER RADIATION WHEN OPEN AND INTERLOCKS DEFEATED. AVOID EXPOSURE TO THE BEAM.
ATTENTION :	Rayonnement laser classe 3B invisible en cas d'ouverture et de défaut de sécurité. EXPOSITION DANGEREUSE AU FAISCEAU.
Vorsicht :	Um bei geöffneten Deckel den Austritt von Klasse 3B unsichtbare Laserstrahlung zu verhindern, muss die Stromversorgung des Lasers unterbrochen werden.
PRECAUCIÓN :	RADIACIÓN LÁSER DE CLASE 3B INVISIBLE CUANDO SE ABRE LA PUERTA CON EL BLOQUEO INVALIDADO. EVITE LA EXPOSICIÓN A LOS RAYOS.
VAROITUS :	LUOKKA 3B NÄKYMÄTÖNTÄ JA VAARALLISTA LASERSÄTEILYÄ, JOS LAITTEEN KANSI AVATAAN KESKEN SKANNAUKSEN JA SUOJALUKITUS OHITETAAN. VÄLTÄ SUORAA ALTISTUMISTA SÄTEELLE.
ADVARSEL :	KLASSE 3B USYNLIG LASERSTRÅLING NÅR ÅBEN OG SIKKERHEDSLÅS BRYDES. UNDGÅ EKSPONERING FOR STRÅLEN.
ADVARSEL :	KLASSE 3B USYNLIG LASERSTRÅLING NÅR MASKINEN ER ÅPEN OG SIKKERHETSLÅS BRYTES. UNNGÅ EKSPONERING FOR STRÅLEN.
VARNING :	CLASS 3B OSYNLIG LASER ÖPPEN OCH NÄR SÄKERHETSSPÄRRAR ÄR URKOPPLADE. UNDVIK EXPONERING AV LASER
注意:	当打开本机及连锁装置失效时，为防止CLASS 3B不可见激光照射，请勿暴露在光柱下.
주의:	커버(덮개)가 열려 있거나 인터록이 파손된 경우 눈에 보이지 않는 클래스3B의 레이저 광선이 유출 될 수 있습니다. 레이저 광선에 노출되지 않도록 주의 하십시오.

FBS8932B

⚠ 小心 表示有導致輕傷或機器損壞的危險。

- 為減少觸電或火災的危險，請只使用 NO. 26 AWG 或更大的電話線。
- 在取下蓋板之前請斷開本機器的所有電源。重新啓動本機器前請裝上蓋板。

⚠ 重要的安全說明

使用電話裝置時，為減少火災、觸電以及人員受傷的危險，應務必遵守以下基本安全注意事項：

- 勿在水源附近使用本產品，例如，浴盆、水瓶、廚房水槽或洗衣盆、潮濕的地下室或游泳池附近。
- 請避免在發生電磁風暴時使用電話 （無線型式除外）。這可能會因閃電而遭受電擊危險。
- 請勿在發生瓦斯洩漏地區附近使用電話。
- 請妥善保管本使用說明書。

能源之星



松下公司作為 ENERGY STAR® 成員之一，決定讓本產品符合 ENERGY STAR® 在能源效率上的指導原則。

這項自發性的計畫指定出特定的能源消耗使用標準。本產品在特定的非使用期間後會自動“關機” 。使用符合 ENERGY STAR® 規範的產品可降低能源消耗並充分有益環境。

預設功能可依您辦公室實際需求而調整，請洽詢松下公司經銷商有關細節。



認識您的機器

纜線連接

動作中指示燈
當有資料在 LAN 上傳輸時，
指示燈會閃爍。

LAN 連接插座
（10BASE-T/100BASE-TX）

LAN 網路線
（10BASE-T/100BASE-TX 網路線）
插入插頭直至聽到卡嗒聲。
（LAN 網路線並沒有隨本產品附送。）
請購買與 EIA/TIA 568-A-5 標準相容的類別 5 網路線。

10BASE-T/100BASE-TX 乙太網路集線器

乙太區域網路線 LAN
（10BASE-T/100BASE-TX 網路線未隨機附送）

USB 埠
請參考使用說明書
（用於文件管理系統和印表機）

• RX
10/100BASE-TX
• LINK

LINK 指示燈
當連接至 LAN 時亮起。如果 LAN 網路線故障（含破裂），指示燈不會亮起。

電源線（隨機附贈）

選購的電話聽筒套件
（UE-403172）

電源開關
當完成所有網路線和電源線的連接後，請將機器背面的電源開關置於 ON（I）位置。

選購的電話聽筒套件插座
將電話線從選購的電話聽筒套件連接至機器背面的 HANDSET 插座上。

外接電話插座
可以將另一台標準的單機電話連接至本機器。要連接電話時，請先將 TEL 插座上的保護片折斷。

HANDSET

TEL

LINE

電話線轉接器

電話線路插座
將電話線的一端插入電信公司提供的插座，然後將另一端插入機器背面的 LINE 插座內。
（請參閱撥號方法。參考第 90 頁。）

電話插座

選購的第二電話線路插座
（需安裝選購的 G3 通信埠套件（UE-407026）。）

說　明

1. 因為各國規章或規格不同，因此可能無法在某些國家使用電話聽筒套件。
2. 電話線和電源線的形狀可能因各國法令或規格而有所不同。
3. 僅可在某些國家使用電話線轉接器。

電話簿搜尋和快速搜尋名稱

"電話簿搜尋"功能會依據名稱在下列資料庫中搜尋電子郵件地址。

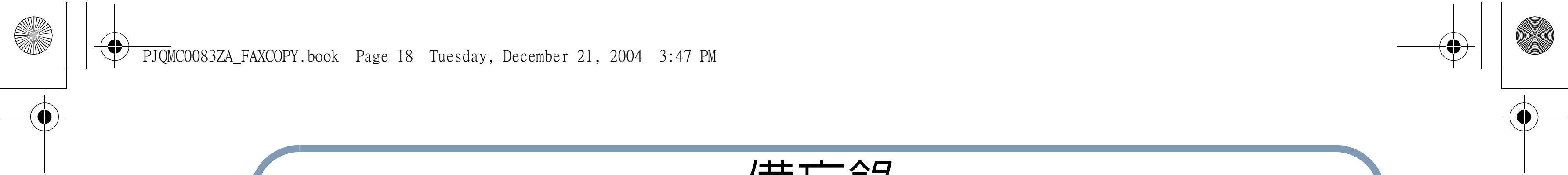
- 區域網路上的 LDAP 電話簿伺服器 （僅適用於某些國家）
- 本機器上的自動撥號器 （電話簿或單鍵／簡碼。）

如果設定本機器可存取 LDAP 伺服器 （請參考使用說明書 （用於網際網路傳真／電子郵件和網路掃描功能）中使用者參數（網際網路參數）一節），"電話簿搜尋"會先在 LDAP 資料庫搜索，然後再到自動撥號器中進行搜索。如果沒有設定本機器存取 LDAP 伺服器，則只在自動撥號器中搜尋。

"電話簿搜尋"允許從 QWERTY 鍵盤輸入多個字母直到縮小搜索範圍以便快速地從較大的資料庫 （例如 LDAP 伺服器或帶有 1000 個站台的自動撥號器選購配件）中找到相對應的名稱。

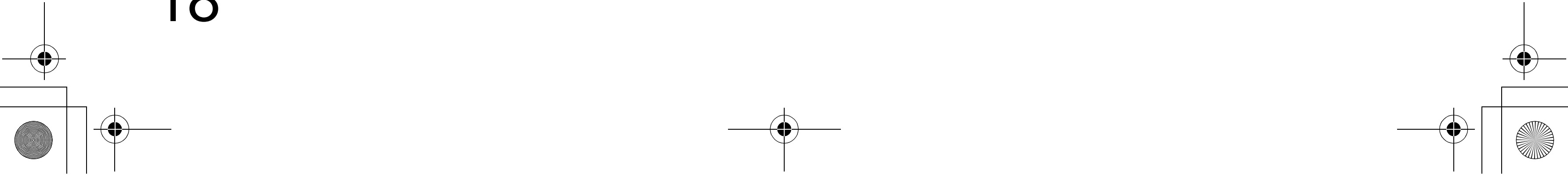
"快速搜尋名稱"功能只用在本機器的自動撥號器上。只需重複按下所要搜索名稱的第一個字母，以該字母為開頭的名稱便會在 LCD 螢幕上一個接一個出現。較之用單鍵／簡碼自動撥號器來搜尋所要的站台，使用這項功能會更加便捷。

該功能還能用於搜尋已設定的通信，例如透過名稱搜尋群組撥號、定時傳送等功能。

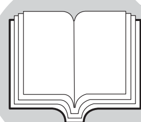


備忘錄





備忘錄

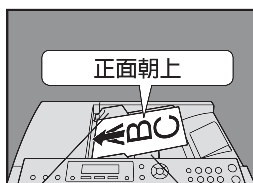


認識您的機器

操作流程

■ 傳送文件

1



原稿導板*
調整至原稿寬度。

最多可放置 100 張
（A4 尺寸原稿）
（請參考第 22 頁）

原稿尺寸：
A5 - A4

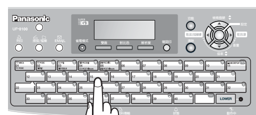
* 調整寬度時，請握住導板中間部分。

說明：
1. 請勿試圖傳送／掃描短於 120 mm 的原稿。請參考第 22 頁“使用自動送稿器”。

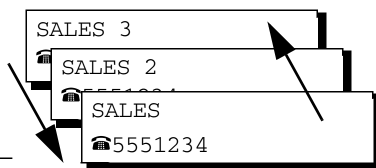
```
ENTER STATION(S)
THEN PRESS START 00%
```

請確保以上訊息顯示在顯示幕上。
否則，請按 “停止”鍵。

3a 快速搜尋名稱撥號 （請參考說明 2）
（當將傳真參數編號 119 設定為 “2:Quick Name Search”時，請參考第 108 頁。）

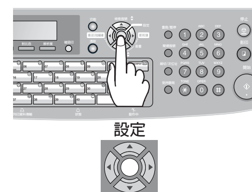


重複輸入想要搜索名稱的第一個字母直到出現在 LCD 螢幕上。
例如： “S”

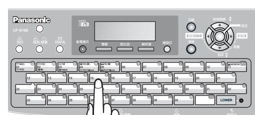


（請參考說明 4）

+



3b 單鍵／簡碼撥號 （請參考說明 2）
（當將傳真參數編號 119 設定為 “1:One-Touch”時，請參考第 108 頁。）



（請參考第 38 頁）

或



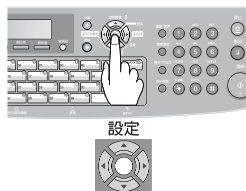
簡碼撥號 + 簡碼
（3 位數字）

3c 手動撥號 （最多 50 個站台）

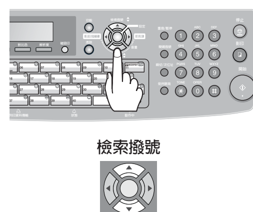


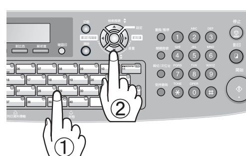
電話號碼

+



3d 電話簿搜尋撥號





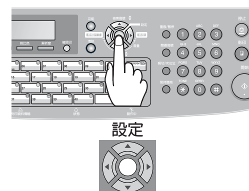
輸入想要搜索名稱的第一個字母。
例如： “SA”

```
ENTER LETTER (s)
SA■
```

```
[100]SALES 3
[005]SALES 2
[001]SALES
☎5551234
```

（請參考說明 4）

+



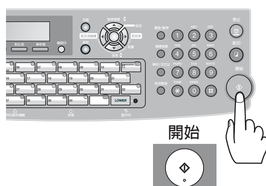
2

選擇所需的傳輸設定。
（請參考右邊欄位）

3a 快速搜尋名稱撥號
或
（**3b** 單鍵／簡碼撥號）
和／或
3c 手動號碼
和／或
3d 電話簿搜尋撥號

4

可將同一文件傳送到多個站台。透過步驟 3a（3b）、3c 和／或 3d 可選擇多個站台，然後按 [開始] 鍵。



開始

文件將被標上檔案號碼後存入記憶體。
然後開始傳送文件。

傳輸設定

對比色

藉由按下游標鍵來調整掃描影像資料的對比色（◀/▶）。

← 淡 正常 濃 →

```
CONTRAST
- [▮▮▮  ] +
```

解析度

（請參考說明 3）

STANDARD	用於標準原稿
FINE	用於精細的原稿
S-FINE	用於超精細的原稿
600 dpi	用於解析度為 600 dpi 精細的原稿
HALFTONE (FINE)	用於具有精細解析度的照片原稿
HALFTONE (S-FINE)	用於具有超精細解析度的照片原稿
HALFTONE (600 dpi)	用於具有 600 dpi 解析度的照片原稿

確認印

驗証確認印
ON ：燈亮起。
OFF：燈熄滅。

撥號指示範例

當傳真參數編號 119 設定為 “1:One-Touch” 時。（請參考第 108 頁。）

< 簡碼 >

```
[001]SALES
☎5551234
```

< 單鍵 >

```
<01↑>SALES
☎5551234
```

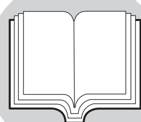
↑：大寫
↓：小寫

當傳真參數編號 119 設定為 “2:Quick Name Search” 時。（請參考第 108 頁。）

```
SALES
☎5551234
```

說　明

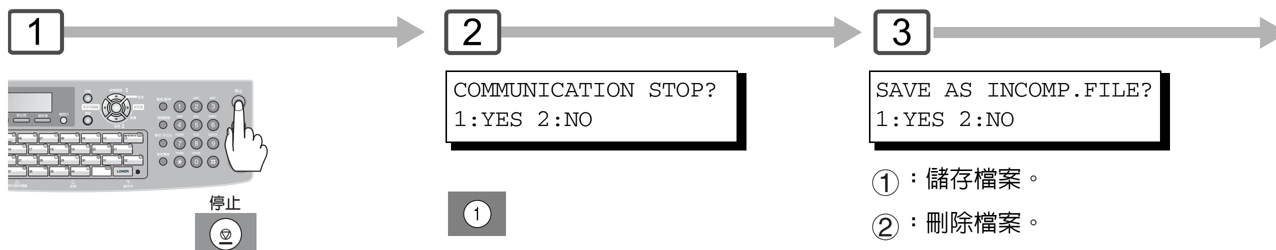
1. 如果在上述步驟 3 中機器發出警告聲（嗶－嗶－嗶），表示撥號器已滿（預約了 50 個以上的傳送預約作業）。
2. 只有在登錄了站台之後才能使用自動撥號器（電話簿／單鍵／簡碼）。（請參考第 92、94 頁）
3. 當以 S-Fine 或 600 dpi 的解析度傳送文件時，可能會由於遠端站台的接收能力不足而造成列印品質不良。如果發生這種情況，請以直接傳送或使用 “Fine” 解析度重新傳送。
4. 可透過捲動游標鍵（▼/▲）搜尋另一個以同樣字母開頭的名稱。



認識您的機器

操作流程

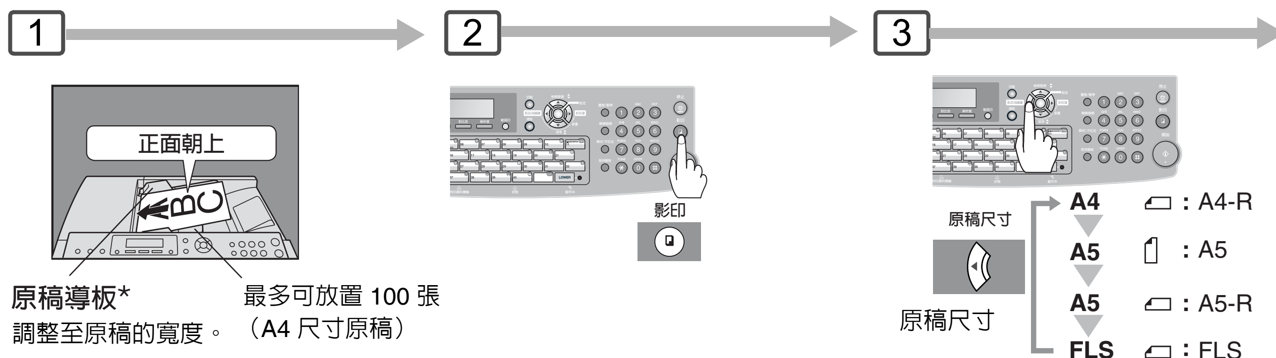
■ 停止傳送



- 如果傳真參數編號 31（**Incomplete File Save**）設定為“**Valid**”（請參考第 107 頁）。
- 要重新傳送未完成的檔案時，請參考第 80 頁。

說明： 要選擇通信報表列印條件時，請更改傳真參數編號 12 的設定。（請參考第 106 頁）

■ 影印



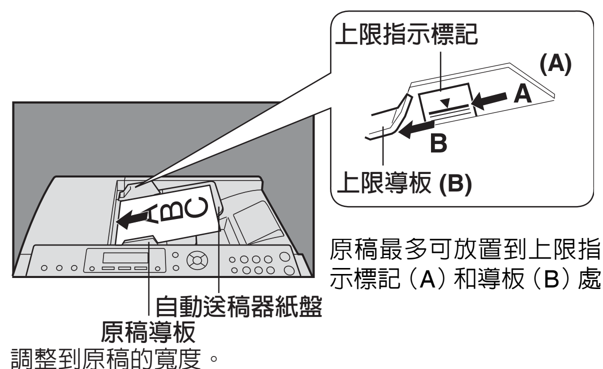
* 調整寬度時，
請握住導板中間部分。

原稿尺寸： A5 - A4

■ 使用自動送稿器

無法使用的原稿
- 明信片、繪圖紙、投影片、標籤紙、超重紙、薄藝術紙、底片、熱感紙

不宜使用的原稿
- 表面光滑的紙張，例如，蠟光紙和塗層紙
- 前端撕裂、折線、摺疊、打孔或具黏膠的原稿
- 便利貼
- 對壓力敏感或具碳素底層的紙張
- 過於捲曲的紙張
- 裝訂的原稿
- 剛由雷射印表機列印出的影印件
- 帶有修正液的原稿 （校正用修正液）



說明：
請勿試圖傳送／掃描短於 120 mm 的原稿。

4 → 5

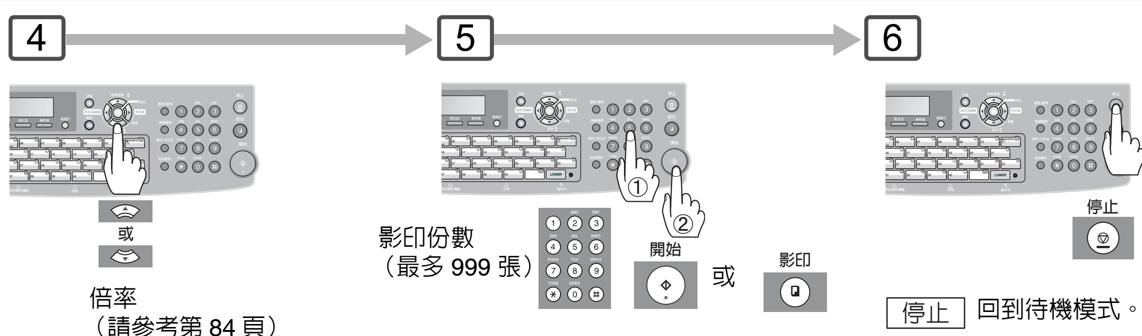


```
PRINT COMM. JOURNAL?
1:YES 2:NO
```

1 列印通訊報表。（COMM.JOURNAL）

停止傳送。

4 → 5 → 6



倍率（請參考第 84 頁）

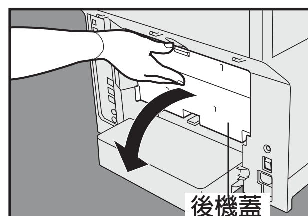
影印份數（最多 999 張）

停止 回到待機模式。

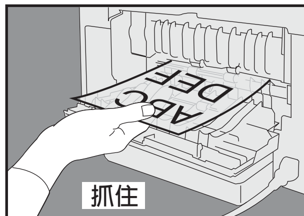
說明：
當所需影印尺寸紙張未裝入紙匣中，請使用手送台（請參考第 88 頁）。

■ 在投影片（OHP）、厚紙（較重）等材質上影印（薄紙除外）

按“開始”鍵之前

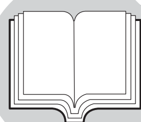


進行影印



① 打開後機蓋。
② 抓住退出的影印件（不要拉扯）。
③ 關閉後機蓋。

說明：
在影印薄紙時，請勿打開後機蓋，否則會夾紙



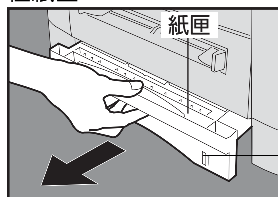
認識您的機器

操作流程

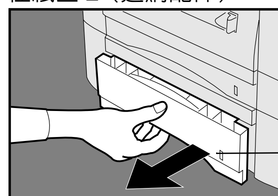
■ 添加紙張 （紙匣：紙匣 1 和紙匣 2）

1

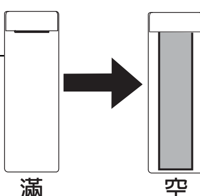
在紙匣 1



在紙匣 2（選購配件）

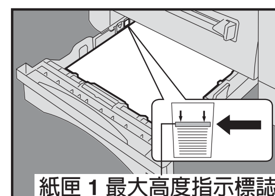


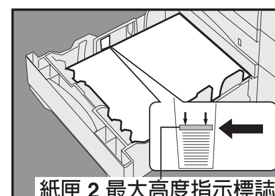
當紙張高度降低時，紙張高度指示標誌 （橙色）下移，警告紙張即將用完。



說明： 當顯示幕上出現 “ADD PAPER”訊息時，表示紙匣 1 或紙匣 2 中的紙張用完或者紙匣沒有關緊 （請參考第 31 頁）。
請補充紙匣中的紙張或確保紙匣已確實關緊。

2

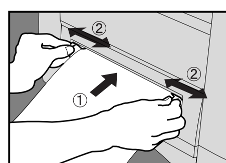




■ 添加紙張 （手送台）

使用特殊紙張影印等

1

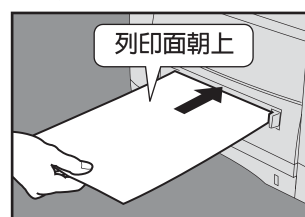


① 一次供紙 1 張。
紙張重量： 60-165 g/m^2

② 調整導板寬度。
調整不當可能會造成紙張褶皺、誤送或歪斜。

說明： 對於信封列印的詳情，請參閱隨機附帶光碟片中松下公司的 PDMS 使用說明書。

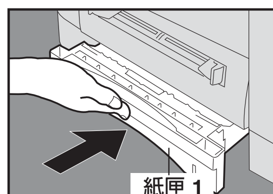
2



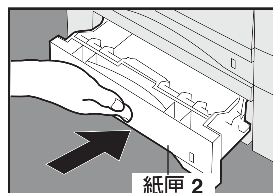
請勿按 “開始”鍵直到 LCD 螢幕顯示 “Paper Size”和 “✻”
請按 “✻”鍵選擇其他尺寸。（請參考第 88 頁）

3

紙匣 1
裝入紙張： 列印面朝下
紙張重量： 60-105 g/m^2
（雙面影印： 75-90 g/m^2）
紙張容量： 250 張 （75 g/m^2）



紙匣 2
裝入紙張： 列印面朝下
紙張重量： 60-105 g/m^2
（雙面影印： 75-90 g/m^2）
紙張容量： 550 張 （75 g/m^2）

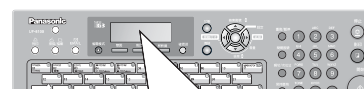


請關緊紙匣。

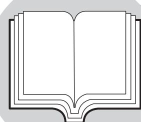
說明：
1. 為了防止夾紙或其他故障，當在紙匣中添加紙張時應一併調整紙張導板（長度和寬度）。
2. 改變紙張尺寸時，請參考第 114 頁。
3. 請確定正確放入紙張，且紙張高度不超過紙匣 1／紙匣 2 的最大高度指示標誌。

■ 疑難解答

說明：
1) 如果在開始影印／列印並從紙匣 1 或紙匣 2 供紙的同時將紙張送入手送台，LCD 顯示幕上會顯示“REMOVE MISFED PAPER J00”訊息。發生上述情形時，請從手送台中取出紙張，重置夾紙指示標誌，然後再恢復影印／列印。
2) 請勿在手送台中殘留紙張，否則可能會顯示夾紙指示。



添加紙張
更換碳粉匣 （請參考第 26 頁）
取出卡紙 （請參考第 28 頁）
U## （使用者錯誤代碼） （請參考第 30 頁）
J## （夾紙錯誤代碼） （請參考第 30 頁）
E## （機器錯誤代碼）
（請與松下公司授權的經銷商聯繫）
最大影印量限定 （請參考第 31 頁）



認識您的機器

操作流程

■ 疑難解答

▪ 更換碳粉匣

碳粉不足訊息將按照以下順序顯示：
(使用訂購表訂購碳粉匣 (請參考下文說明)。在碳粉用完之前更換碳粉匣)

```
TONER IS RUNNING LOW
                 U13
```

碳粉不足。
機器只能影印 500 張以下的影印件 *。

▼

```
WARNING!! TONER LOW
LESS THAN 50 PAGES
```

碳粉即將用完。
機器只能影印 50 張以下的影印件 *。

▼

```
OUT OF TONER
                 U13
```

碳粉用完。
機器停止運轉。

* 以 5% 碳粉覆蓋率為計算基礎。

說明：
當訂購碳粉匣時，請依下列步驟列印訂購表格，並將其傳真至松下公司授權的經銷商。

請按面板上的 功能 鍵。

▼

```
FUNCTION        (1-9)
ENTER NO. OR ∨ ∧
```

▼ 按 ⑦ ⑧ 設定 ③。

```
3:TONER ORDER FORM?
PRESS SET TO PRINT
```

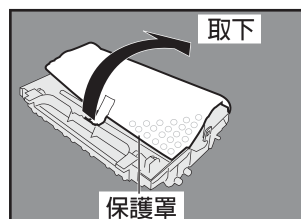
按 設定 鍵列印訂購表格。

(請在電源開關處於 “開” 位置時操作)

1

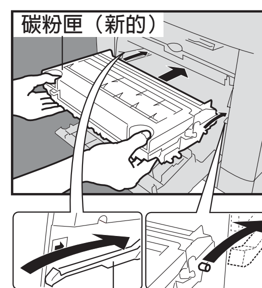


5



小心
請小心不要劃傷 OPC 感光滾筒的表面 (綠色)，同時請勿直接用手觸摸。OPC 感光滾筒對光線非常敏感。
為防止光學曝光問題，請勿將 OPC 感光滾筒直接暴露在陽光下或亮光處。

9



將碳粉匣放置在導軌上，然後將其插入到底。

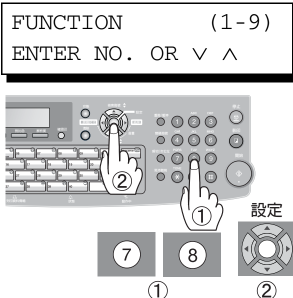
如果在第 27 頁的步驟 12 內選擇 “2:NO”：

1



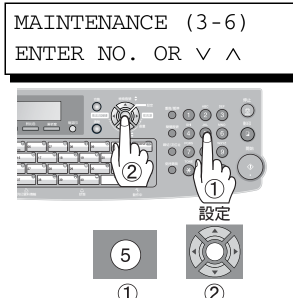
2

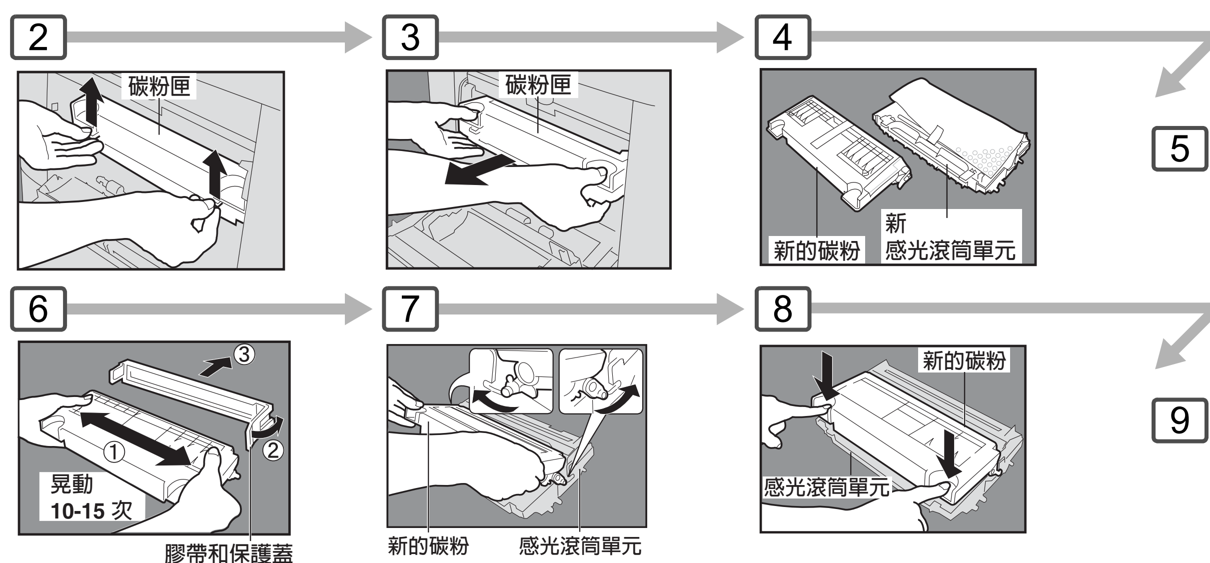
```
FUNCTION        (1-9)
ENTER NO. OR ∨ ∧
```



3

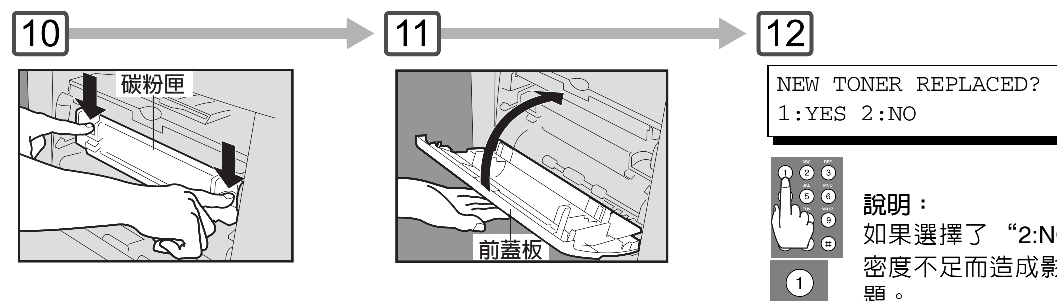
```
MAINTENANCE (3-6)
ENTER NO. OR ∨ ∧
```





注意
- 為獲得最佳列印品質，請使用專用的原廠碳粉匣。請將碳粉匣存放在陰涼、乾燥處。
  如果不準備使用碳粉匣，請不要拆下保護蓋。

說明：
請將更換後的碳粉匣交由松下公司授權的經銷商處理。

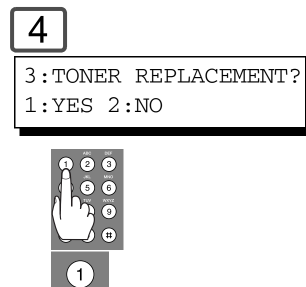


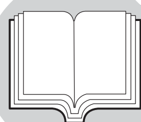

```
NEW TONER REPLACED?
1:YES 2:NO
```

說明：
如果選擇了 “2:NO”，則可能因影像密度不足而造成影印／列印品質的問題。

4

```
3:TONER REPLACEMENT?
1:YES 2:NO
```





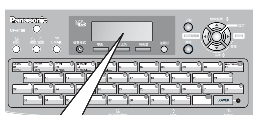
認識您的機器

操作流程

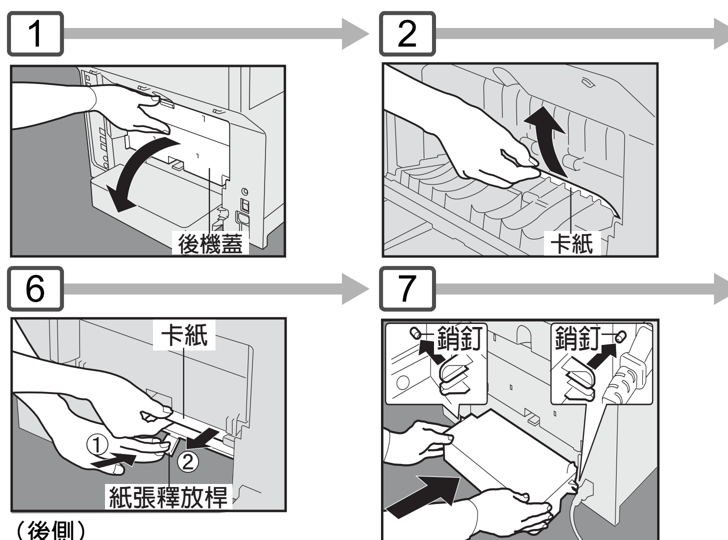
■ 疑難解答

▪ 取出卡紙 （進紙／送紙／自動雙面單元區域）

J43, J44, J82, J83:

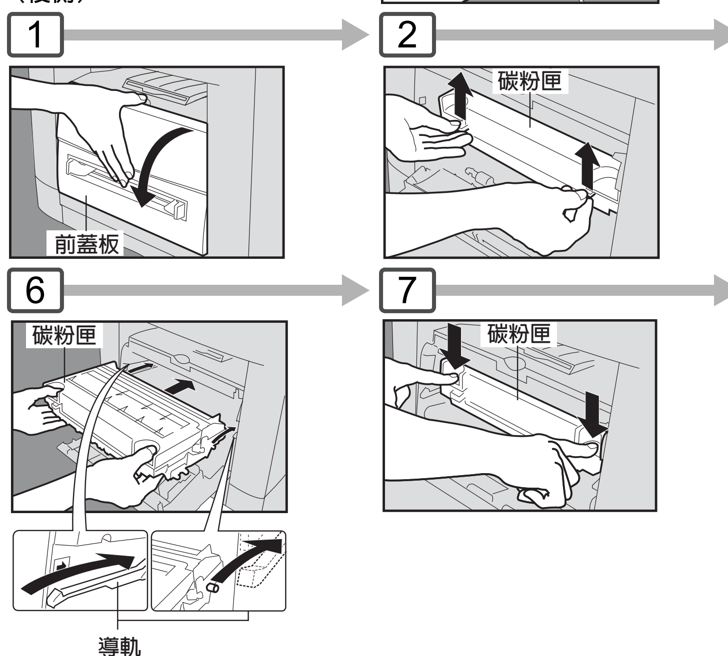


說明：
J## 代碼表示最可能的夾紙的位置。如果清除夾紙後再次出現夾紙訊息，則可能在其他位置仍有夾紙。請檢查第 30 頁上的夾紙錯誤代碼表以便檢查其他夾紙位置，並取出所有的卡紙。



（後側）

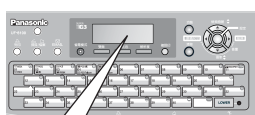
J01, J02, J43, J44, J80:

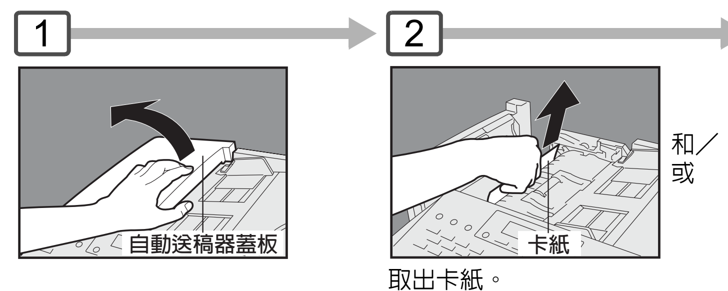


將碳粉匣放在導軌上，然後將其插入到底。

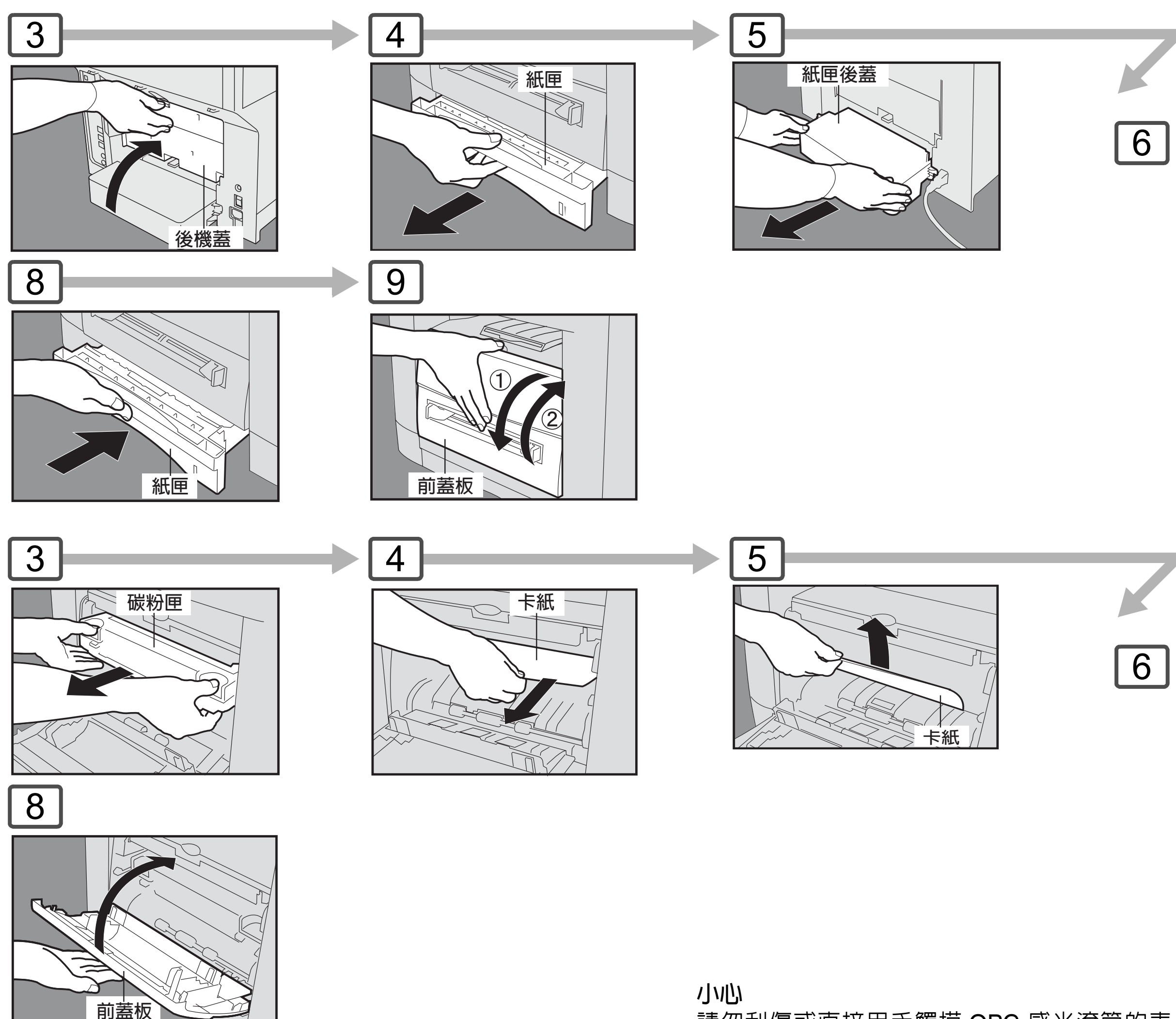
▪ 取出卡紙 （ADF） ： J71、J72、J74、J75、J92、J93

例如：

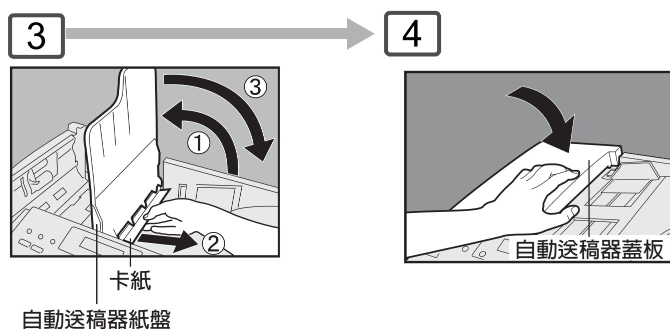


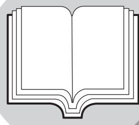


取出卡紙。



小心
請勿刮傷或直接用手觸摸 OPC 感光滾筒的表面（綠色）。
OPC 感光滾筒對光線非常敏感。為防止光學曝光問題，請勿將 OPC 感光滾筒直接暴露在陽光下或亮光處。



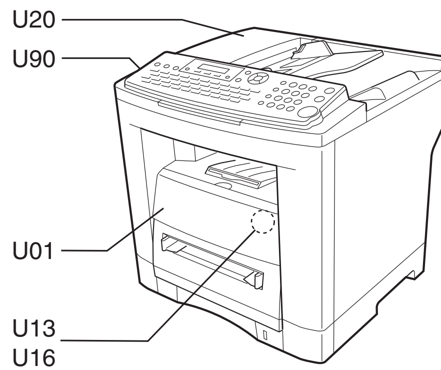


認識您的機器

操作流程

■ 疑難解答

▪ 使用者錯誤代碼 （U 代碼）



代碼	檢查點	代碼	檢查點
U01	前蓋板開啓。	U20	自動送稿器蓋板打開。
U13	碳粉量較低或碳粉用完。（請參考第 26 頁）	U90	需要更換電池。（請參考第 131 頁）
U16	碳粉匣安裝不正確。		

▪ 夾紙錯誤代碼 （J 代碼）

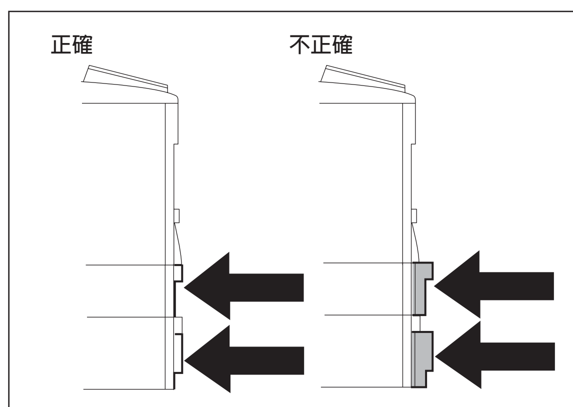
代碼	檢查點	代碼	檢查點
J00	① 從手送台中取出紙張。 ② 打開或關閉前蓋板。	J71、J72、J74、J75、J92、J93	取出自動送稿器中的卡紙。（請參考第 28 頁）
J01、J02	拉出紙匣並從紙匣中取出夾紙。 檢查是否正確調整紙匣內的紙張導板。 （請參考第 28 頁）		
J43、J44、J80、J82、J83	取出機器內部的卡紙。 （請參考第 28 頁）		

說　明

1. J## 代碼表示最可能的夾紙位置。如果清除夾紙後又再出現夾紙訊息，則可能是在其他位置仍有夾紙。請檢查上述的夾紙錯誤代碼表以便檢查其他夾紙位置，並取出所有卡紙。
2. 請確保在取出卡紙後夾紙錯誤代碼消失。
3. 如果紙張仍然夾在機器中，夾紙錯誤代碼不會消失。請重新檢查並取出所有卡紙。

注意

（側視圖）



在安裝選購的紙匣 2 且紙匣（紙匣 1 或紙匣 2）未關緊時，可能會發生夾紙。

說明： 在安裝選購的紙匣 2 且兩個紙匣中裝入的紙張尺寸相同時，將首先從紙匣 2 進紙。這是預設值，如果想要改變該設定，請與松下公司授權的經銷商聯繫。

從手送台進行影印

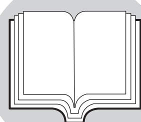
1. 在自動送稿器上放置原稿。
2. 按 影印 鍵。
3. 在手送台內放入一張紙。
4. "✻"出現在 LCD 顯示幕的頂行。
5. 如果要從手送台影印多份影本時（濃介質），首先輸入所需的影印數量，然後將第一張紙張插入手送台並按 開始 鍵。處理完每張紙張後，LCD 顯示幕上會出現 "**BYPASS ADD PAPER**"提示訊息，然後將剩餘的紙張介質插入手送台（一次一張）直至完成影印作業。

添加紙張／紙匣 2

補充紙張前，請務必從紙匣 2 中取出所有紙張，將紙張吹乾並拉直，這樣便可防止一次從紙匣 2 進紙多張，進而減少出現夾紙的機率。

最大影印量限制

在設定各部門允許的最大影印數量後（參考第 113 頁），如果總影印數達到指定的限定，同時在 LCD 上會出現 "DEPT. MAXIMUM COPIES HAS BEEN REACHED"的訊息，請洽詢管理者。



認識您的機器

模式設定

■ 使用各功能

可先按 功能 鍵，然後輸入功能編號開始操作各功能、或者藉由重複按 ▼ 或 ▲ 捲動鍵直到 LCD 顯示幕上出現所需的功能。



① 定時通信
1 ＝定時傳送 （請參考第 48 頁）
2 ＝定時遙控接收 （請參考第 48 頁）
3 ＝進階通信

② 進階通信
4 ＝次位址傳送 （請參考第 60 頁）
5 ＝ LAN 轉接傳送
（僅適用於網際網路傳真／電子郵件功能）

③ 遙控
1 ＝遙控 （請參考第 54 頁）
2 ＝遙控傳送 （請參考第 52 頁）

⑥ 列印輸出
1 ＝報表 （列印／檢視） （請參考第 116 頁）
2 ＝單鍵／簡碼列表
（電話簿列表） （請參考第 120 頁）
3 ＝程序列單 （請參考第 122 頁）
4 ＝傳真參數列單
（以及使用者參數列單） （請參考第 124 頁）
6 ＝單獨傳輸報表
7 ＝檢索撥號表 （請參考說明 1） （請參考第 96 頁）

說　明

1. 當傳真參數編號 119 設定為 “1:One-Touch”時可使用本功能。（請參考第 108 頁）
2. 選擇模式（ 功能 ⑧）的設定值可暫時變更以便執行目前的通信。但一旦完成通信後，這些參數會回復為原本事先設定的預設值（初始值）。可在傳真參數模式下改變這些設定的初始值。（請參考第 104 頁）

⑦ 設定模式

1 ＝使用者參數	（請參考第 102 頁）
日期和時間	
英文抬頭	
辨識字元	
識別號碼 （傳真電話號碼）	
2 ＝單鍵／簡碼 （電話簿）	（請參考第 92 頁）
3 ＝程序鍵	（請參考第 56 頁）
4 ＝傳真參數	（請參考第 104 頁）
8 ＝工程模式＝訂購碳粉表／碳粉更換／LCD 亮度 （請參考說明 3）	（請參考第 26 頁）

⑧ 選擇模式 （請參考說明 2）

1 ＝通信報表＝關閉／開啓／傳送失敗	（請參考第 118 頁）
2* ＝送達確認訊息＝關閉／開啓 *	
3 ＝封面＝關閉／開啓	（請參考第 62 頁）
5 ＝記憶接收＝關閉／開啓／列印	
6* ＝檔案形式和名稱＝ TIFF/PDF*	
9 ＝記憶傳送＝關閉／開啓	（請參考第 36、40 頁）

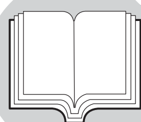
（*2 和 6 僅用於網際網路傳真／電子郵件功能）

⑨ 編輯檔案模式

1 ＝檔案列表 （列印／檢視）	（請參考第 74 頁）
2 ＝變更開始時間／站台	（請參考第 76 頁）
3 ＝刪除檔案	（請參考第 76 頁）
4 ＝列印通信預約檔案	（請參考第 78 頁）
5 ＝追加文件	（請參考第 78 頁）
6 ＝重傳失敗的通信	（請參考第 80 頁）

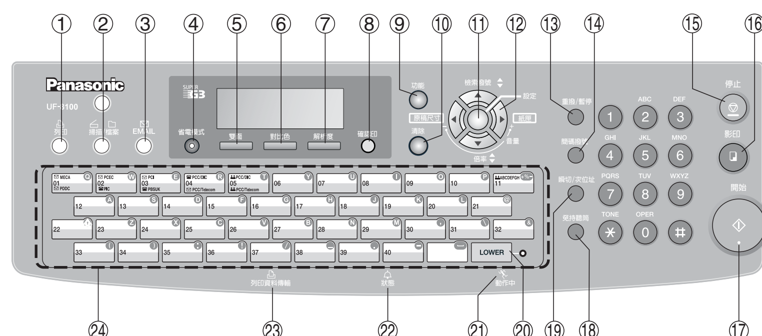
說　明

3. 要調整 LCD 顯示幕的字元亮度時，按 功能 ⑦ ⑧ 設定，⑥ 設定，然後按 ◀ 或 ▶ 直到獲得所需亮度為止。



認識您的機器

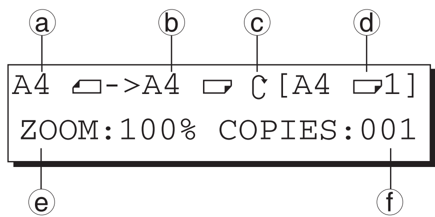
控制面板



編號	圖示	內容	編號	圖示	內容
①	列印	**列印鍵** 用於列印功能。	②	掃描/檔案	**掃描／檔案鍵** 用於選購的網路掃描器功能。 （當安裝選購的網際網路傳真／電子郵件／網路掃描器模組 （UE-404090）時可使用本功能）。
③	EMAIL	**EMAIL 鍵** 用來選擇電子郵件模式。 （當安裝選購的網際網路傳真／電子郵件／網路掃描器模組 （UE-404090）時可使用本功能）。	④	省電模式	**省電模式** 用來將機器切換至省電模式。
⑤	雙面	**雙面鍵** 用來掃描文件的正、反兩面。	⑥	對比色	**對比色鍵** 用來手動調整濃度。 （請參考第 21 頁）
⑦	解析度	**解析度鍵** 用來設定標準、精細、超精細、600 dpi 或半色調 （精細、超精細、600 dpi）。 （請參考第 21 頁）	⑧	確認印	**確認印鍵** 用來將確認印記設為 ON 或 OFF。 當確認印記被設為 ON 時亮起。 （請參考第 107 頁，傳真參數編號 028）
⑨	功能	**功能鍵** 用來開始或選擇功能和子功能。會在第 32 頁內詳細介紹這些功能。	⑩	清除	**清除鍵** 清除 LCD 顯示幕上的數字或字元。 回到前一個 LCD 畫面，並可作為刪除鍵使用。
⑪	設定	**設定鍵** 用來設定操作。			
⑫		**游標鍵** • 調整監視器和鈴聲音量。 • 當輸入數字和字元時移動游標。 • 在快速搜尋名稱和電話簿搜尋撥號時用以搜索站台名稱。 • 確認輸入站台來供多站台通信使用。 • 選擇功能。 • 當本機在線上時，確認當前通信模式 （例如，頁數、ID、已撥叫的電話號碼或者電子郵件位址、檔案編號）。 ▲ ▼ 用來選擇縮放 （影印）倍率等。 **原稿尺寸鍵** ◀ 用來手動選擇原稿尺寸。 **紙匣鍵** ▶ 選擇紙匣。			

編號	圖示	內容	編號	圖示	內容
⑬	重撥/暫停	**重撥／暫停鍵** 用來在登錄或撥打電話號碼時輸入暫停，或者用來重撥最近一次撥打的號碼。（請參考第 38 頁）	⑭	簡碼撥號	**簡碼撥號鍵** 用來開始簡碼撥號。（請參考第 20 頁）
⑮	停止	**停止鍵** 按該鍵以中止當前操作並且重新設定已選模式（電子郵件／影印／掃描器功能），然後回到傳真功能。	⑯	影印	**影印鍵** 用於影印功能。
⑰	開始	**開始鍵** 按該鍵開始操作。	⑱	免持聽筒	**免持聽筒鍵** 用來開始免持聽筒撥號。
⑲	瞬切/次位址	**瞬切／次位址鍵** 用來輸入次位址或存取 PBX 的某些功能。	⑳	LOWER	**小寫鍵** 用來在單鍵的大小寫行之間切換（請參考第 94 頁）
㉑	動作中	**動作中 LED （綠色）** **閃爍：** 當機器處於啓用狀態時。 **亮起：** 當記憶體內有接收到的傳真訊息時。	㉒	狀態	**狀態 LED （紅色）** 當發生故障時亮起／閃爍。 **點亮：** 機器偵測到故障狀態 • 所選紙匣中沒有紙張或碳粉用完。 • 機器偵測到卡紙或夾紙等故障。 **閃爍：** 機器偵測到警告狀態。 • 紙匣中無紙。（未選擇紙匣） • 碳粉量不足等
㉓	列印資料傳輸	**列印資料傳輸 LED （綠色）** **閃爍：** 接收列印資料時。 **亮起：** 當列印時。			
㉔		**QWERTY 鍵盤 （字元鍵盤）** • 用來輸入字元。 • 用來設定單鍵。 • 用來輸入英文抬頭、辨識字元、站台名稱以及電子郵件位址。使用 ▼ 或者 ▲ 選擇所需的符號。			

LCD 顯示幕 （影印功能）



ⓐ 原稿尺寸
用游標鍵 （◀）手動選擇原稿尺寸。

ⓑ 影印尺寸
用游標鍵 （▼/▲）選擇縮放 （影印）倍率。

ⓒ 旋轉掃描進來的資料。

ⓓ 紙匣中的紙張尺寸
用游標鍵 （▶）選擇紙匣。
（“PRESS✻ ”表示使用手送台。）

ⓔ 縮放倍率

ⓕ 影印數量



傳真功能

傳送文件

■ 概述

本機能夠快速將文件存入機器的記憶體內。然後開始撥打電話號碼。如果傳輸失敗，會自動重新傳輸其它的未成功傳送的頁面。

■ 記憶傳送

1

* 調整寬度時，
請握住導板中間部分。

最多可放置 100 張
（A4 尺寸原稿）

ENTER STATION(S)
THEN PRESS START 00%

請確定以上訊息會顯示在顯示幕上。
否則，請按 “停止” 鍵。

3a 快速搜尋名稱撥號 （請參考說明 2）
（當傳真參數編號 119 設定為 “2:Quick Name Search” 時，請參考第 108 頁。）

重複輸入想要搜索名稱的第一個字母直到出現在 LCD 顯示幕上為止。
例如： “S”

（請參考說明 5）

\+ 設定

3b 單鍵／簡碼撥號 （請參考說明 2）
（當傳真參數編號 119 設定為 “1:One-Touch” 時，請參考第 108 頁。）

（請參考第 38 頁）

或

簡碼撥號 + 簡碼號碼 （3 位數字）

3c 手動撥號 （最多 50 個站台）

電話號碼 + 設定

3d 電話簿搜尋撥號

檢索撥號

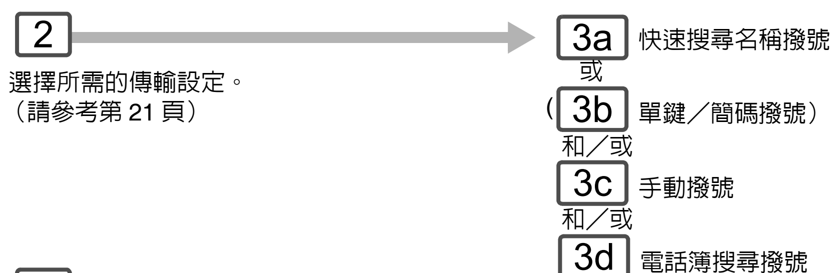
輸入要搜索名稱的第一個字母。
例如： “SA”

（請參考說明 5）

\+ 設定

說　明

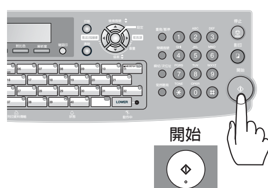
1. 如果需要撥打一個字首號碼來接通外線時，請在撥打整個號碼前先按 [暫停] 鍵來輸入暫停（用 “-” 表示）。
   例如： 9 [暫停] 5551234
2. 只有在登錄過的站台上才可使用自動撥號器 （電話簿／單鍵／簡碼）。（請參考第 92、94 頁）



選擇所需的傳輸設定。
（請參考第 21 頁）

4

藉由結合使用步驟 3a （3b）、3c 和／或 3d 可選擇多個站台，然後按 開始 鍵。

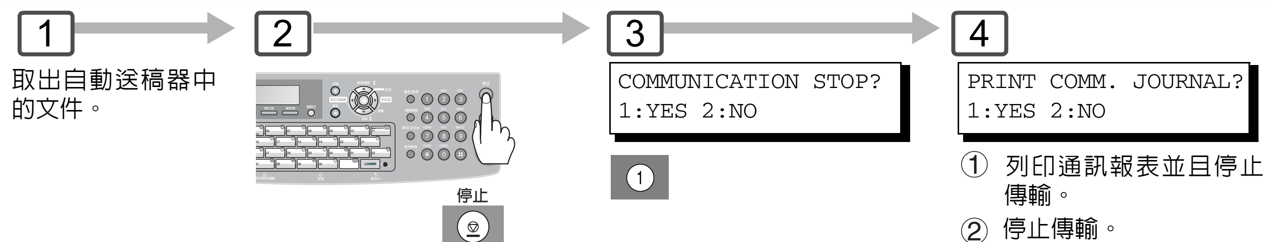


文件將被標上檔案號碼並存入記憶體中。然後便開始傳送文件。

- 如果在儲存原稿過程中出現記憶體已滿情形，則機器將停止並且剩餘的原稿將留在自動送稿器中。在出廠預設值中（傳真參數編號 82（Quick Memory XMT）被設定為 **"Valid"**，所以當傳輸到一個站台時機器將自動傳輸已儲存的文件。如果傳真參數參數 82 被設定為 **"Invalid"**，並且傳輸文件到一個站台時，當機器偵測到記憶體已滿的情形時，會自動將傳輸模式由記憶傳輸更改為直接傳輸；如果是設定為 **"Valid"** 並且發送文件到多個站台時，機器會顯示 **"MEMORY FULL"** 提示您是否傳輸已成功儲存的文件或者取消傳輸。

  按 ① **"YES"** 來取消傳輸，或者按 ② **"NO"** 以執行傳輸。如果在 10 秒內沒有採取任何動作，機器會開始傳輸已儲存的文件。
  如果在儲存第一頁時就出現記憶體已滿情形，則使用直接傳輸。
- 如果傳輸失敗或是在最後一次自動重撥後接收方仍無應答，將會顯示資訊代碼。儲存在記憶體中進行傳輸的文件會被自動刪除，並且會在通信報表 （COMM. JOURNAL）上列印出這個通信的資訊代碼。
  如果想在最後一次自動重撥後仍保留未完成傳送的文件，請事先將傳真參數編號 31 （**INC. FILE SAVE**）更改為 **"Valid"**。（請參考第 107 頁）
  有關重新傳送未完成文件的內容，請參考第 80 頁。

■ 要停止傳送時



① 列印通訊報表並且停止傳輸。
② 停止傳輸。

說　明

3. 如果正在使用脈衝撥號並希望在撥號期間改變為音頻撥號，則按 音頻 （用 "/" 表示）。在撥出數字 "/" 後撥號模式將從脈衝變為音頻。
   例如： 9 暫停 音頻 5551234
4. 當以超精細或 600 dpi 的解析度發送文件時，列印品質可能會因為遠端站台的接收能力不足而降低。如果發生這種情況，請以直接傳輸或使用 "Fine" 解析度重新傳輸。
5. 可藉由捲動游標鍵 （▼/▲）搜索另一個以同樣字母開頭的名稱。

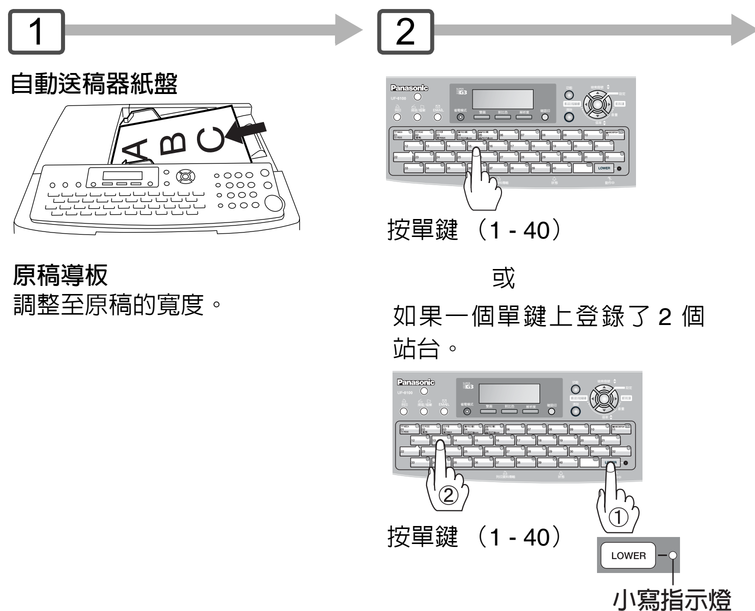


傳真功能

傳送文件

■ 使用單鍵撥號

（當傳真參數編號 119 設定為 “1:One-Touch”時，請參考第 108 頁。）
當在單鍵內登錄電話號碼時 （最多可以登錄 80 個站台），可使用單鍵撥號。
（每個單鍵可登錄 2 個站台，1-40）。



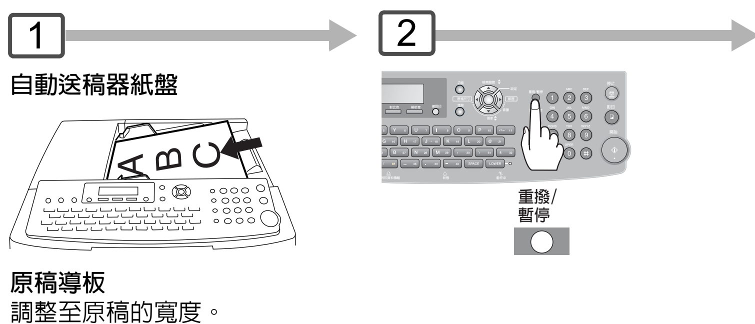
■ 重撥最近一次撥打的號碼

將記錄最近一次撥打的號碼 （最多 5 個號碼）以用來重撥。

1

自動送稿器紙盤

原稿導板
調整至原稿的寬度。





3

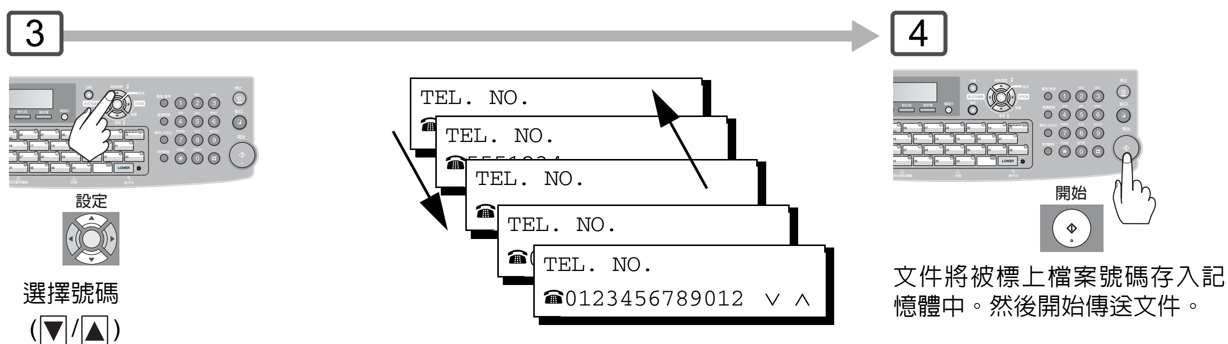
小寫指示燈關閉。

小寫指示燈亮起。

當選擇其他站台時，
請重複步驟 2。

4

文件將被標上檔案號碼存入記憶體中。
然後開始傳送文件。



3

選擇號碼
(▼/▲)

4

文件將被標上檔案號碼存入記憶體中。然後開始傳送文件。



傳真功能

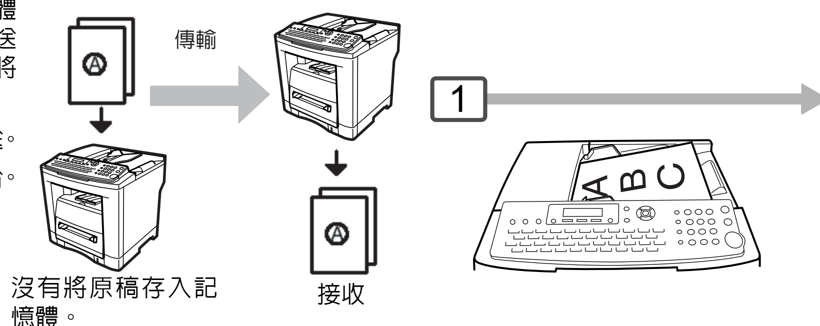
傳送文件

■ 直接傳送預約（優先傳送預約）

如果急於傳輸一個緊急文件，但是記憶體中仍保存有許多文件時，可使用直接傳送預約功能傳送這份緊急文件。緊急文件將在目前的通信結束後立即傳輸。

如果機器的記憶體已滿，請使用直接傳送。

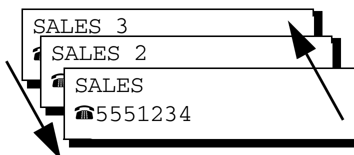
說明：此時，無法將文件傳輸至多個站台。



5a **快速搜尋名稱撥號（請參考說明 2）**
（當傳真參數編號 119 設定為 "2:Quick Name Search" 時，請參考第 108 頁。）



重複輸入要搜索名稱的第一個字母直到它在 LCD 顯示幕上顯示為止。
例如： "S"



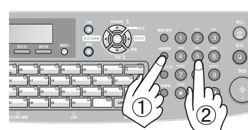
（請參考說明 5）

5b **單鍵／簡碼撥號（請參考說明 2）**
（當傳真參數編號 119 設定為 "1:One-Touch" 時，請參考第 108 頁。）
在步驟 6 沒有必要按 "開始" 鍵。



當電話號碼登錄在單鍵／簡碼撥號內時。

或



簡碼撥號 + 簡碼
（3 位數字）

5c **手動撥號**



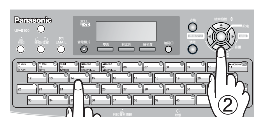
電話號碼
（最多 36 位數字）

5 **電話簿搜尋撥號（請參考說明 2）**



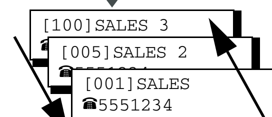
檢索撥號





輸入要搜索名稱的一個字母。
例如： "SA"

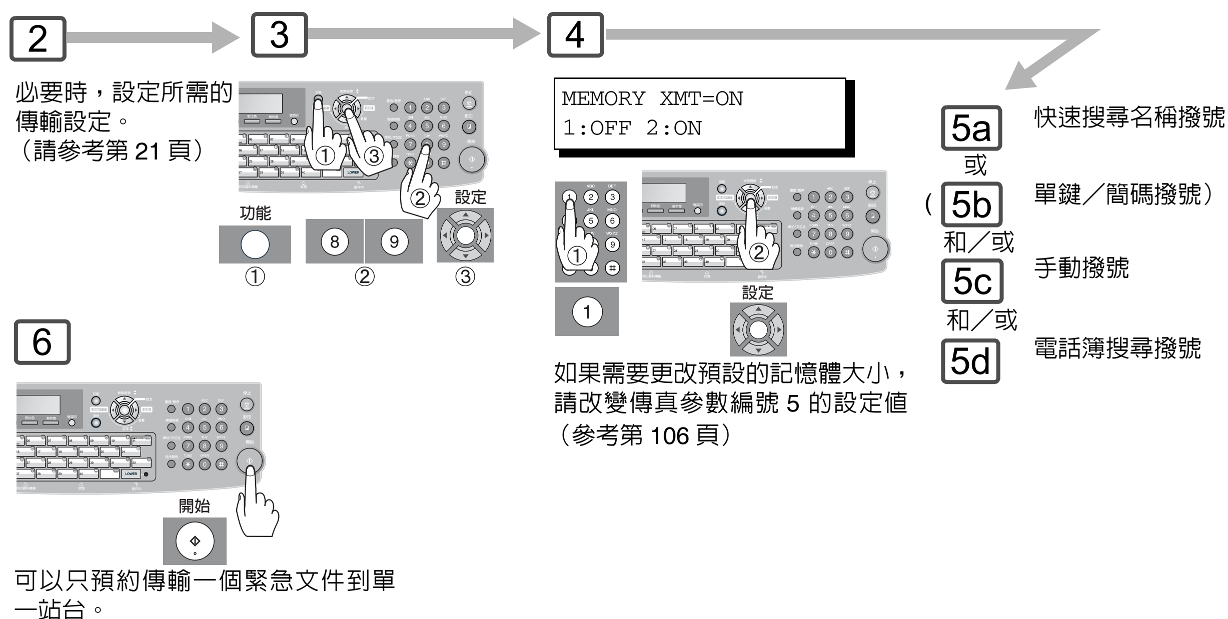
ENTER LETTER(S)
SA



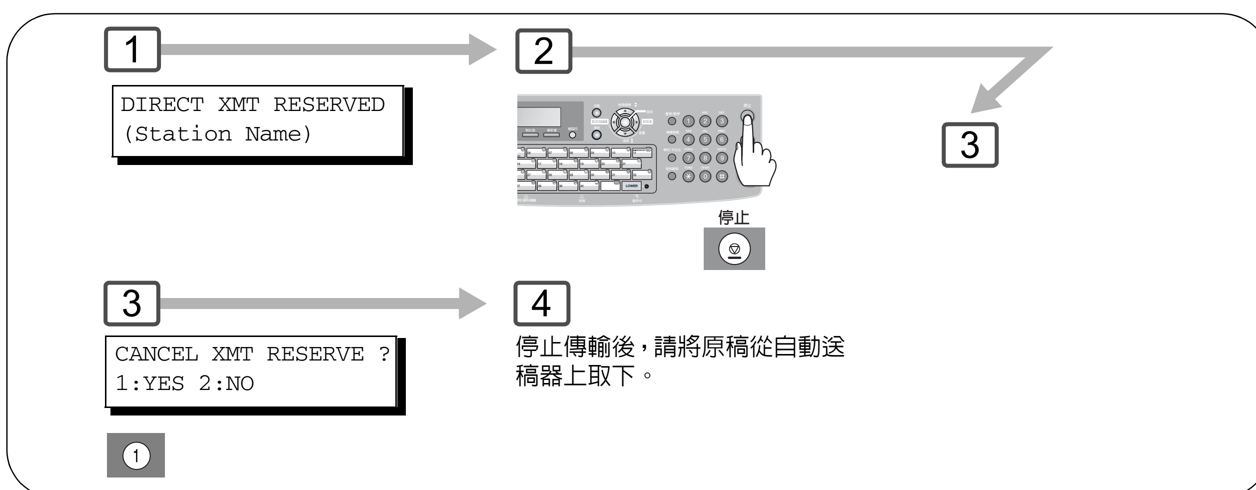
（請參考說明 5）

說 明

1. 如果需要撥打一個字首號碼來接通外線時，請在撥打整個號碼前先按 暫停 鍵以輸入暫停（以 "-" 表示）。
   例如： 9 暫停 5551234
2. 只有在登錄過的站台上才可使用自動撥號器（電話簿／單鍵／簡碼）。（請參考第 92 頁）
3. 要停止傳輸時，請參考第 37 頁。



■ 取消直接傳送預約



說　明

4. 如果正在使用脈衝撥號並希望在撥號期間改變為音頻撥號，則按 音頻 （用 "/" 表示）。在撥打數字 "/" 後撥號模式將從脈衝變為音頻。
   例如： 9 暫停 音頻 5551234
5. 可透過捲動游標鍵（▼/▲）搜索另一個以同樣字母開頭的名稱。

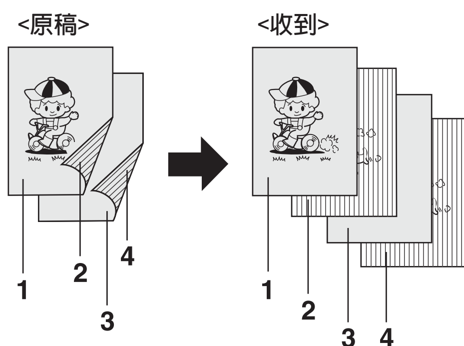


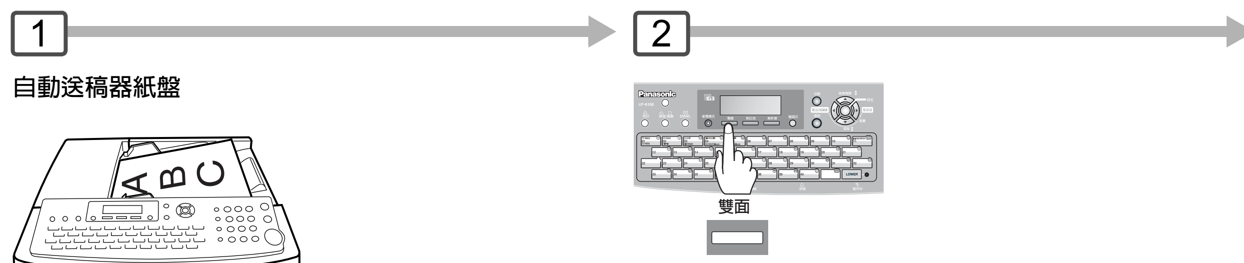
傳真功能

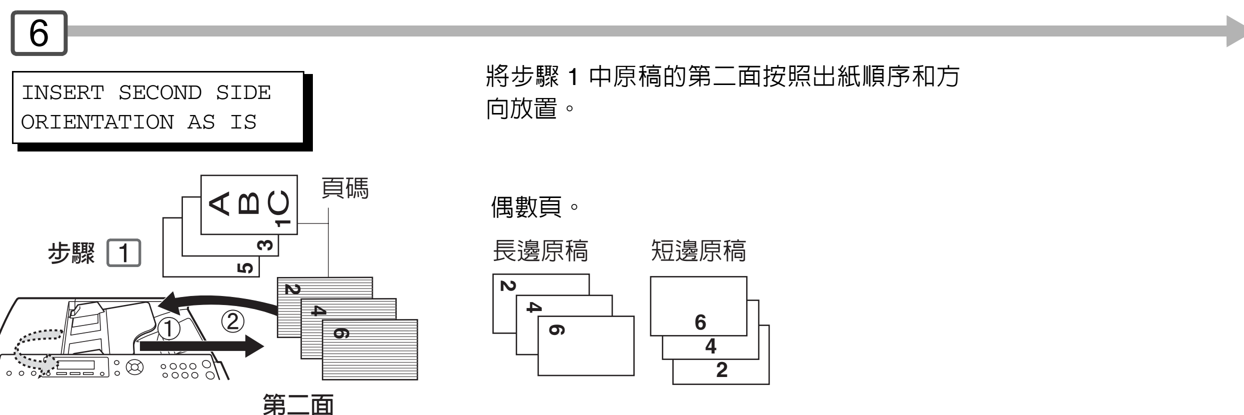
傳送文件

■ 雙面傳送

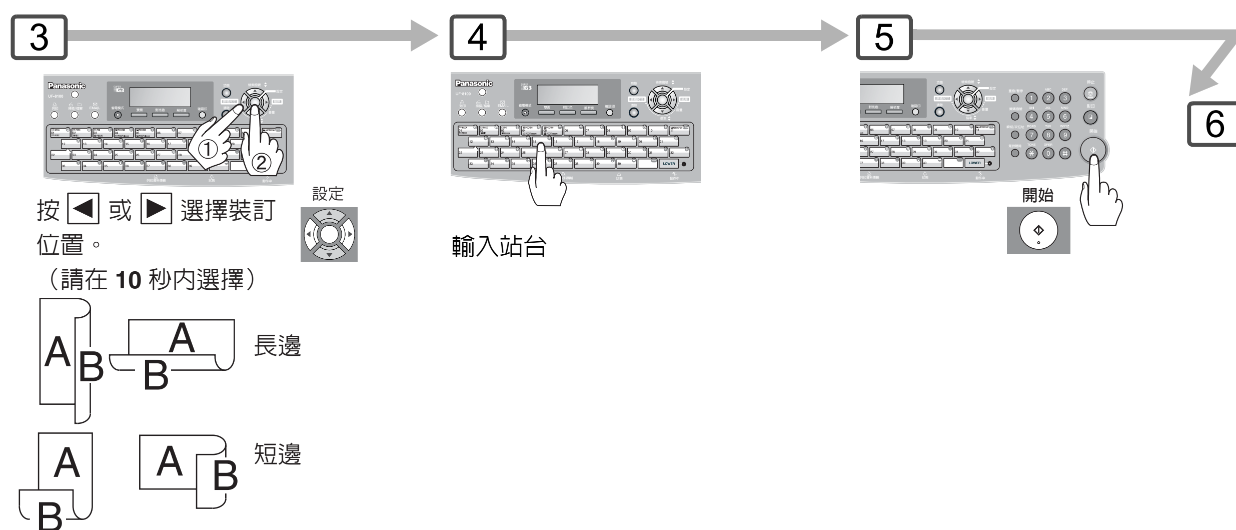
可按頁面順序傳送雙面式原稿。







將步驟 1 中原稿的第二面按照出紙順序和方向放置。



按 ◀ 或 ▶ 選擇裝訂位置。
（請在 **10** 秒內選擇）

長邊

短邊

輸入站台

7

```
PRESS START TO
CONTINUE
```



說明： 如果雙面原稿背面的頁碼計數與正面（即雙面進紙）的頁碼計數不符，則將顯示“SIDE 1&2 PAGE COUNTS DO NOT MATCH!”和“RESCAN ORIGINALS START WITH 1ST SIDE”並刪除所有已掃描的資料。如果發生上述情形，請從步驟 1 和步驟 4 至步驟 7 重新開始。

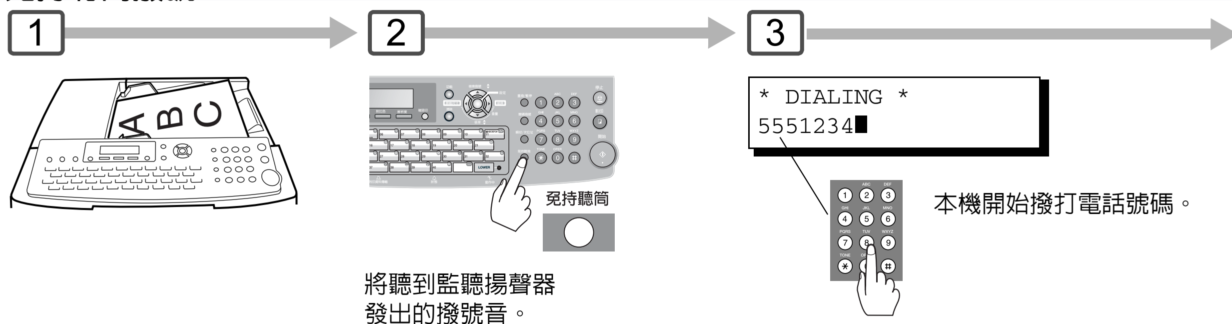
即時和快速記憶傳送功能不能使用。



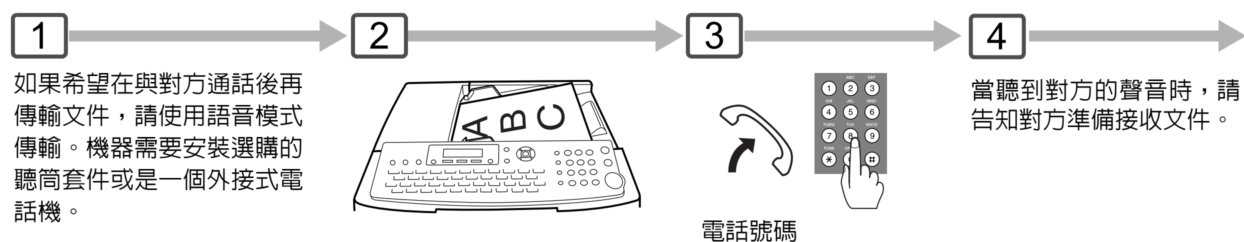
傳真功能

傳送文件

■ 免持聽筒撥號



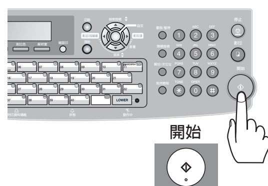
■ 免持聽筒撥號 （語音模式傳輸）



說　明

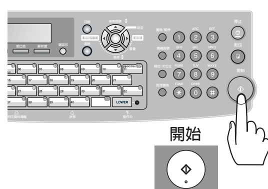
1. 如果需要撥打一個字首號碼來接通外線，請在撥打整個號碼前先按 暫停 輸入暫停 （用 “-” 表示）。
   例如： 9 暫停 5551234

4



然後，當聽見 “嗶” 聲時，按 開始 。

5



然後當聽到 “嗶” 聲時，按 開始 並掛上聽筒。

說　明

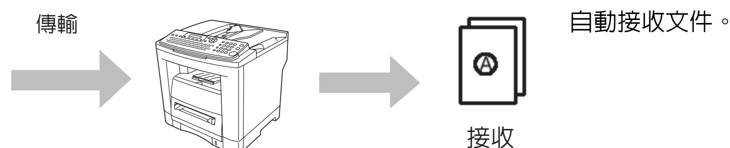
2. 如果正在使用脈衝撥號並希望在撥號期間改變為音頻撥號，則按 音頻（用 “/” 表示）。在撥打數字 “/” 後撥號模式將從脈衝變為音頻。
   例如： 9 暫停 音頻 5551234
3. 使用第二條電話線路 （線路 2）時，持聽筒撥號不能使用。



傳真功能

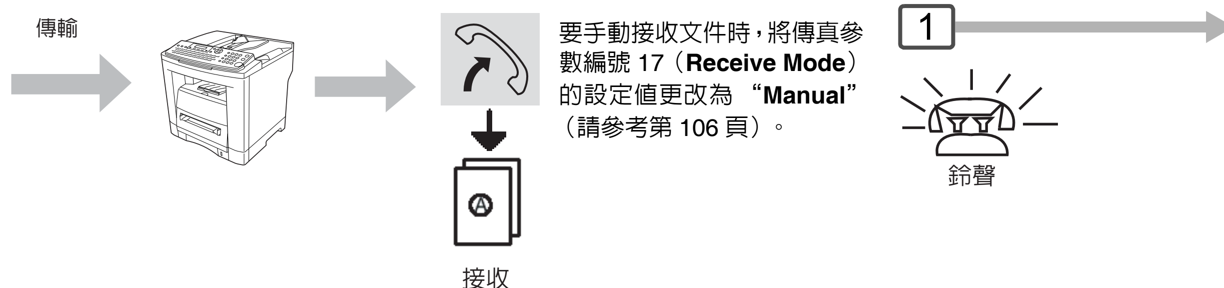
接收文件

■ 自動接收



自動接收文件。

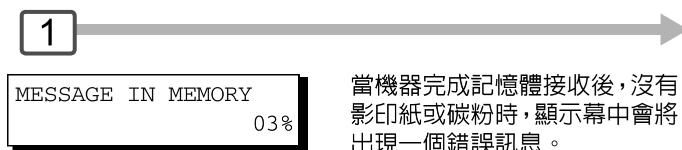
■ 手動接收



要手動接收文件時，將傳真參數編號 17（**Receive Mode**）的設定值更改為 “**Manual**” （請參考第 106 頁）。

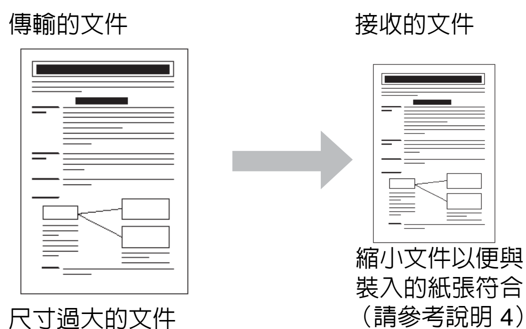
■ 替代記憶體接收

如果影印紙用完、出現夾紙或碳粉在接收期間用完，機器將自動開始將文件接收到影像資訊記憶體中。在補充影印紙或碳粉，或是清除夾紙後，已儲存的文件會自動列印出來。（請參考說明 1、2 和 3）



當機器完成記憶體接收後，沒有影印紙或碳粉時，顯示幕中會將出現一個錯誤訊息。

■ 縮小接收設定



尺寸過大的文件

縮小文件以便與裝入的紙張符合（請參考說明 4）

自動縮小
機器將根據文件長度自動計算適合的縮小比率（70% 至 100%）。
將傳真參數編號 24 （**Print Reduction**）設定為 “**Auto**”。
（請參見第 107 頁）

固定縮小
以 1% 為增量在 70% 至 100% 的範圍內預先確定縮小比率。
a) 將傳真參數編號 24 （**Print Reduction**）設定為 “**Fixed**”。
b) 設定參數編號 25 （**Reduction Ratio**）。（請參見第 107 頁）

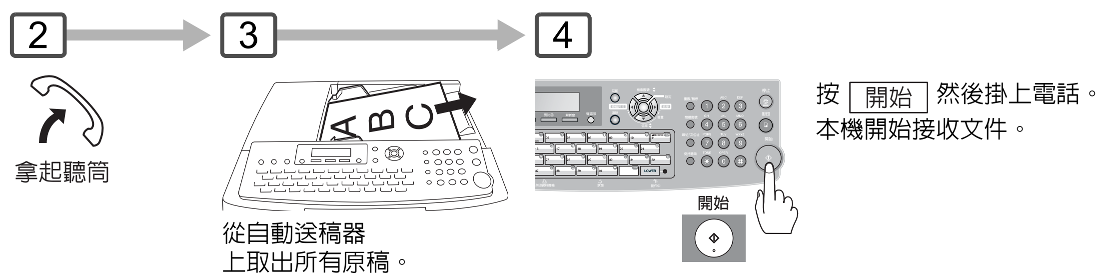
說　明

1. 如果記憶體已滿，則機器將停止接收並斷開通信線路。
   此時，已儲存在記憶體中的文件將被列印。
2. 如果要關閉替代接收功能，請將傳真參數編號 22 的設定改變為 “**Invalid**”。（請參見第 107 頁）
3. 機器無法由手送台上將接收到的文件列印出來。

■ 雙面接收

將傳真參數編號 95（DUPLEX PRINT）設定為 Valid。（請參考說明 5）（請參考第 108 頁）

本機在下列條件時無法接收雙面傳輸的文件，會自動改變為單面接收。
- 當以 600 dpi 的解析度接收 Legal 尺寸文件時。
- 當本機偵測到記憶體已滿時。
- 當紙匣中放置 A4、Letter 或 Legal 尺寸以外的紙張時。



按 開始 然後掛上電話。
本機開始接收文件。

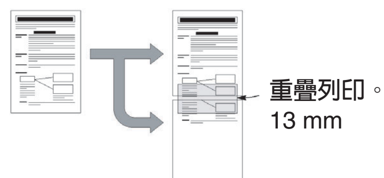
2

補充影印紙、碳粉或清除夾紙。
將自動列印儲存在記憶體中的文件。

例如：		
	A4 至 A4	96%
	A4 至 Letter	90%
	Letter 至 Letter	96%
	Legal 至 Letter	75%

說　明

4. 如果接收到的文件特別長（超過影印紙長度 39% 以上），則該文件將被分成多頁。（當在多張影印紙上列印時，第一頁資料頁尾的 13 mm 長度會與下一頁的頁首重疊。）



5. 在雙面列印設定下接收文件時，如果機器偵測到記憶體已滿，則機器將從雙面列印切換至單面列印。



傳真功能

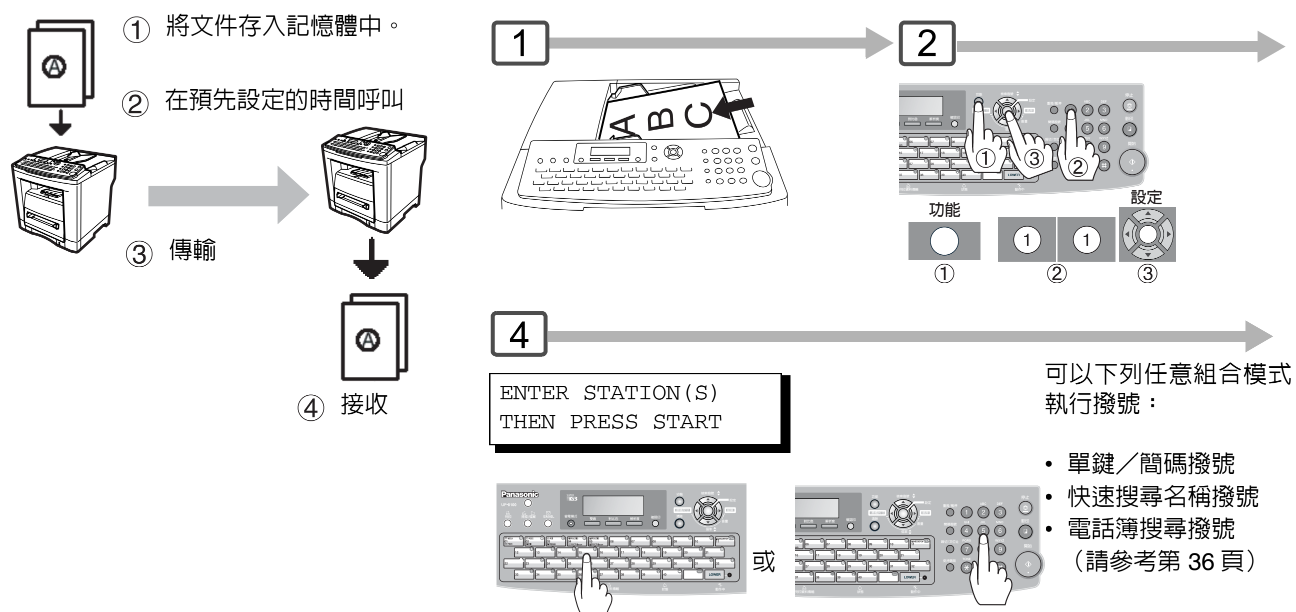
計時器控制通信

■ 概述

可在下一個 24 小時內的任何時間中，預約將文件傳輸至一個或多個站台。
最多可設置 50 個內建計時器進行定時通信。

■ 定時傳送

① 將文件存入記憶體中。
② 在預先設定的時間呼叫
③ 傳輸
④ 接收



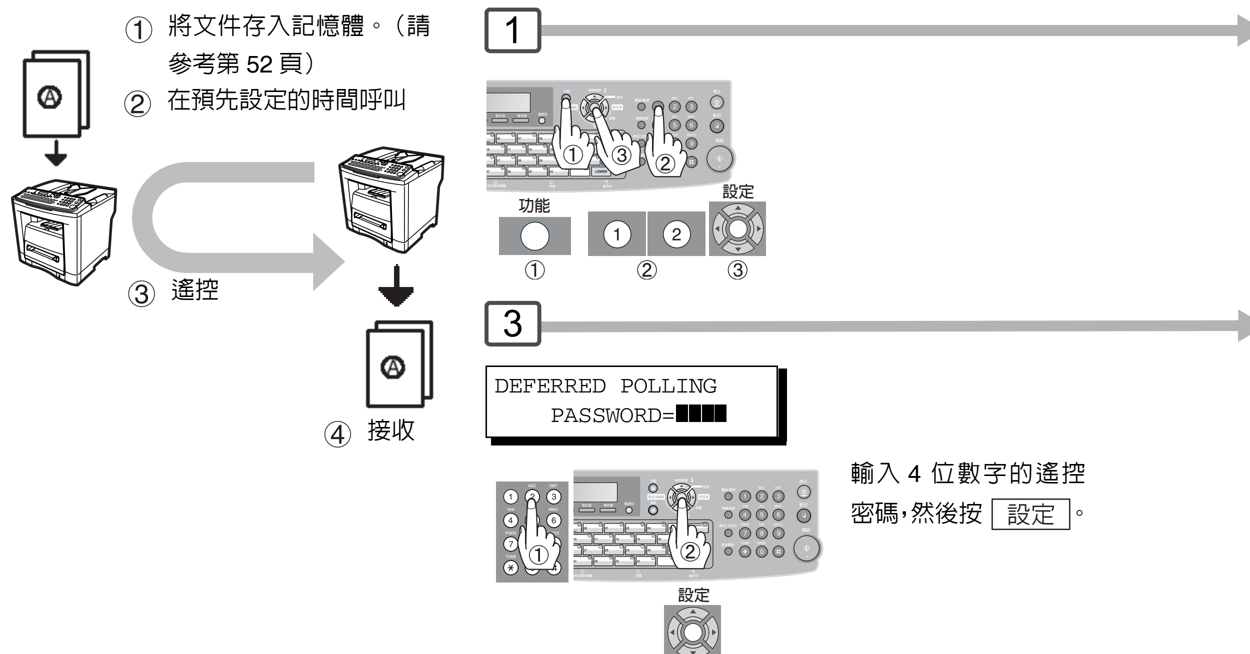
可以下列任意組合模式執行撥號：

- 單鍵／簡碼撥號
- 快速搜尋名稱撥號
- 電話簿搜尋撥號

（請參考第 36 頁）

■ 定時遙控接收

① 將文件存入記憶體。（請參考第 52 頁）
② 在預先設定的時間呼叫
③ 遙控
④ 接收



輸入 4 位數字的遙控密碼，然後按 設定 。

說　明

1. 要更改或取消定時通信設定時，請參考第 76 頁。

3

DEFERRED XMT
START TIME ▌:

從鍵盤輸入通信開始時間，然後按 設定 。（使用 4 位數字、24 小時制時鐘）

例如： ②③③⓪ 和 設定

設定

4

5

(Station name)
☎5551234

開始

2

DEFERRED POLLING
START TIME ▌:

設定

從鍵盤輸入開始時間。
（使用 4 位數字、24 小時制時鐘）

例如： ②③③⓪ 和 設定

3

4

ENTER STATION(S)
THEN PRESS START

或

可用下列任意組合模式進行撥號：
- 單鍵／簡碼撥號
- 快速搜尋名稱撥號
- 電話簿搜尋撥號
（請參考第 36 頁）

5

(Station name)
☎5551234

開始

說 明

2. 如果輸入了錯誤的號碼，請按 清除 鍵，然後重新輸入正確的號碼。



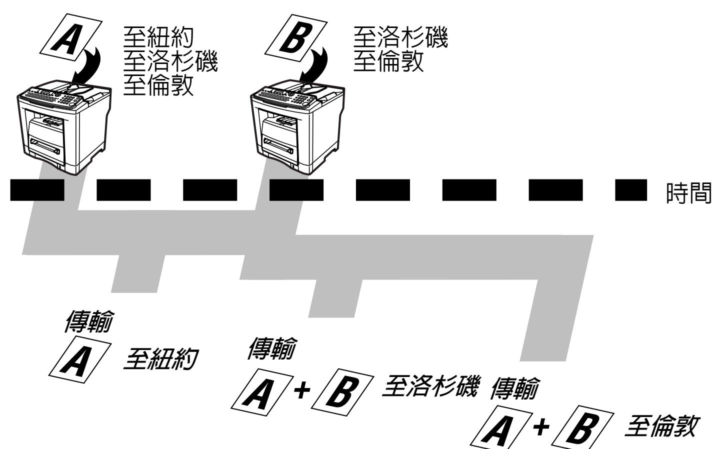
傳真功能

批次傳輸

■ 概述

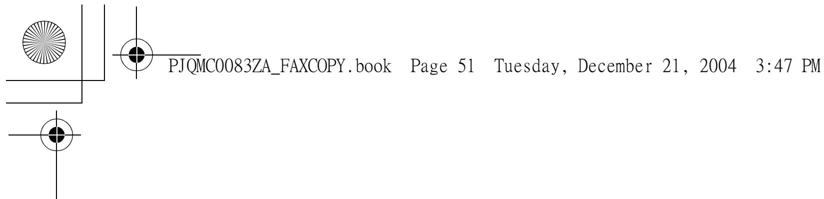
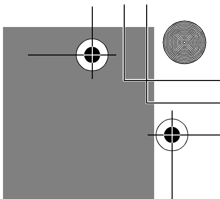
為了減少傳輸時間和成本，本功能可使機器在一次撥號中將所累積的不同文件傳輸至同一目的地上。

■ 即時批次傳輸

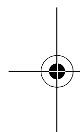
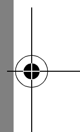


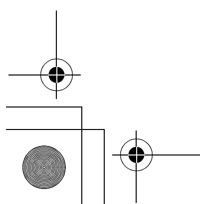
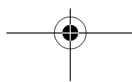
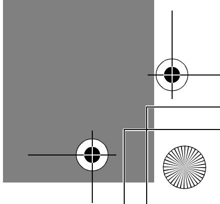
說　明

1. 機器無法批次處理正在 “等待重新撥號” 或當前正處於傳輸中的文件，但是會批次處理等待撥號的文件。

在記憶傳送期間，本機會搜索記憶體中要傳輸到同一目的地的預約文件 （最多 5 個文件），以便自動在一次呼叫內批次處理並傳輸這些文件。



傳真功能

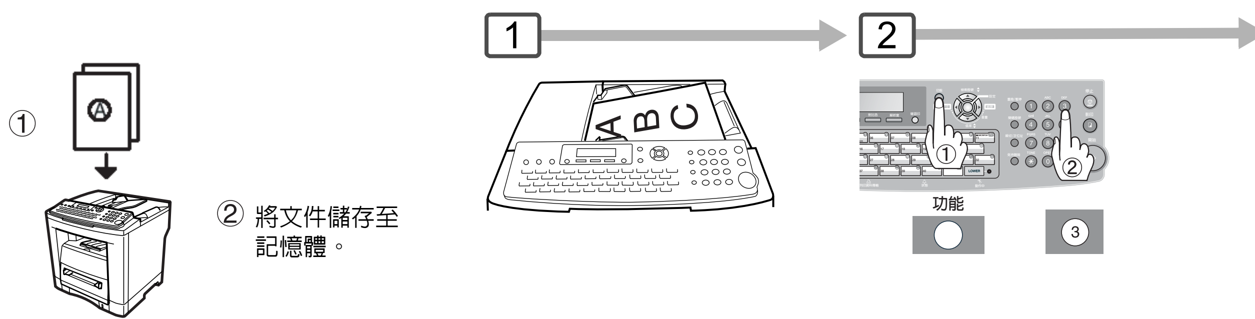
遙控

■ 概述

遙控表示呼叫其它站台來開啓文件。另一方站台必須事先獲知
必須呼叫並將文件放置在自動送稿器上或儲存在記憶體中。可能需要設定
與另一方共享的遙控密碼以確保遙控安全。

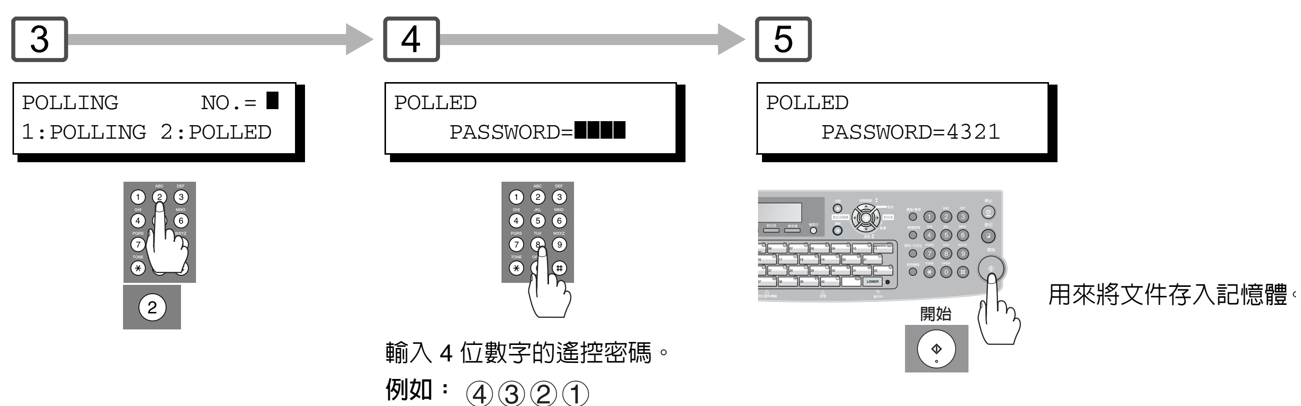
■ 準備遙控傳送

為允許其他站台遙控您的機器，必須將文件存入記憶體中以便備好機器。在將文件存入記憶體之前，請務必設定遙控密碼。遙控傳送結束後，保存在記憶體中的文件會被自動刪除。要保留儲存在記憶體中的文件以能夠重複遙控傳送時，請將傳真參數編號 27 （**POLLED FILE SAVE**）的設定值設為 “**Valid**”。（請參考第 107 頁）



說　明

1. 即使在機器設為遙控傳送時仍可傳輸或接收文件。
2. 記憶體中僅可保存一個遙控傳送文件。如果需要在同一個遙控傳送文件中增加文件時，請參考第 78 頁。
3. 要刪除遙控傳送的文件時，請參考第 76 頁。
4. 如果在傳真參數編號 26 中設定了遙控密碼，則顯示幕中將出現該密碼。（請參考第 107 頁）可使用新的密碼來覆蓋以暫時改變密碼。



說　明

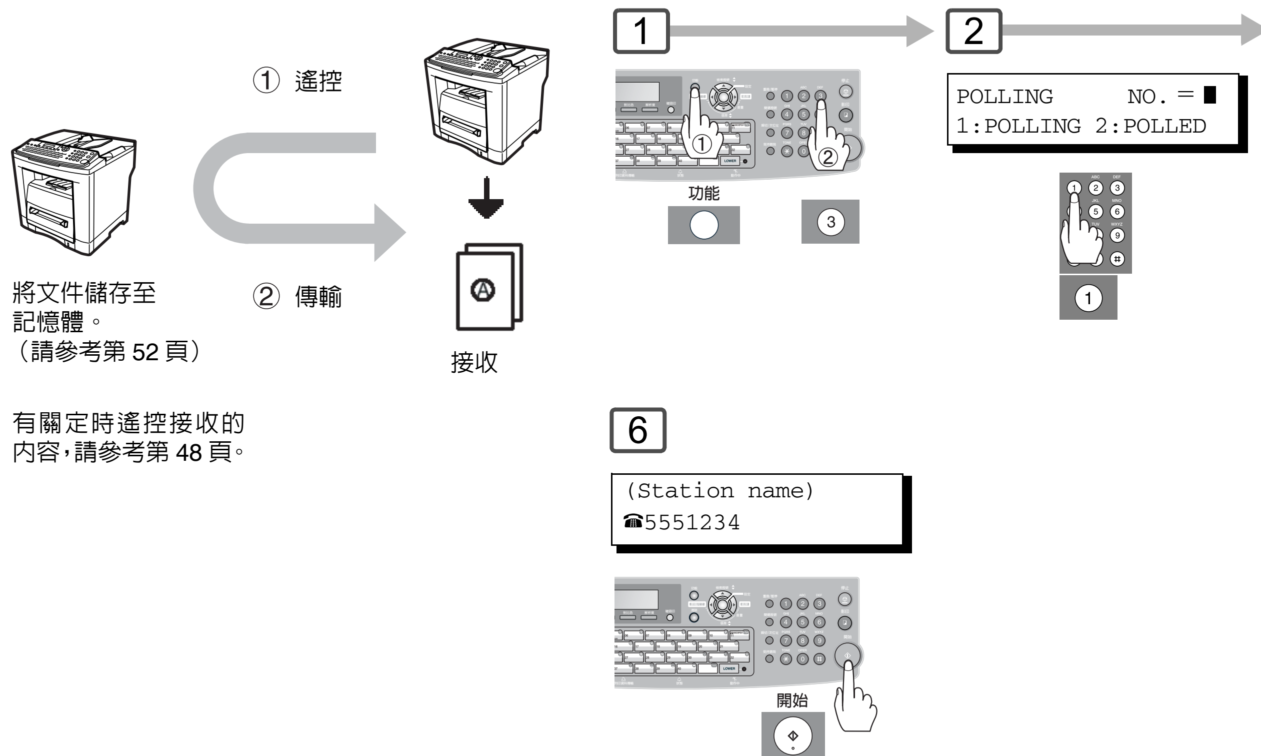
5. 如果未在遙控傳送的站台中設定密碼，即使機器設有密碼，仍可遙控其它站台。



傳真功能

遙控

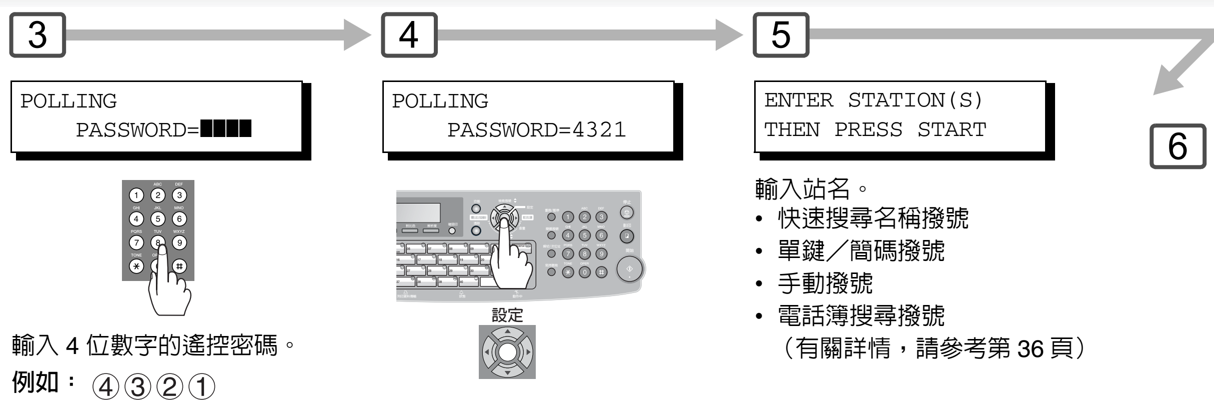
■ 遙控另一站台的文件



有關定時遙控接收的內容，請參考第 48 頁。

說　明

1. 即使在機器設為遙控傳送時仍可傳輸或接收文件。
2. 如果在傳真參數編號 26 中設定了遙控密碼，則顯示幕中將出現該密碼。（請參考第 107 頁）
   可使用新的密碼來覆蓋以暫時改變密碼。


3
POLLING
PASSWORD=■■■■
輸入 4 位數字的遙控密碼。
例如： ④③②①
4
POLLING
PASSWORD=4321
設定
5
ENTER STATION(S)
THEN PRESS START
輸入站名。
• 快速搜尋名稱撥號
• 單鍵／簡碼撥號
• 手動撥號
• 電話簿搜尋撥號
（有關詳情，請參考第 36 頁）
6



傳真功能

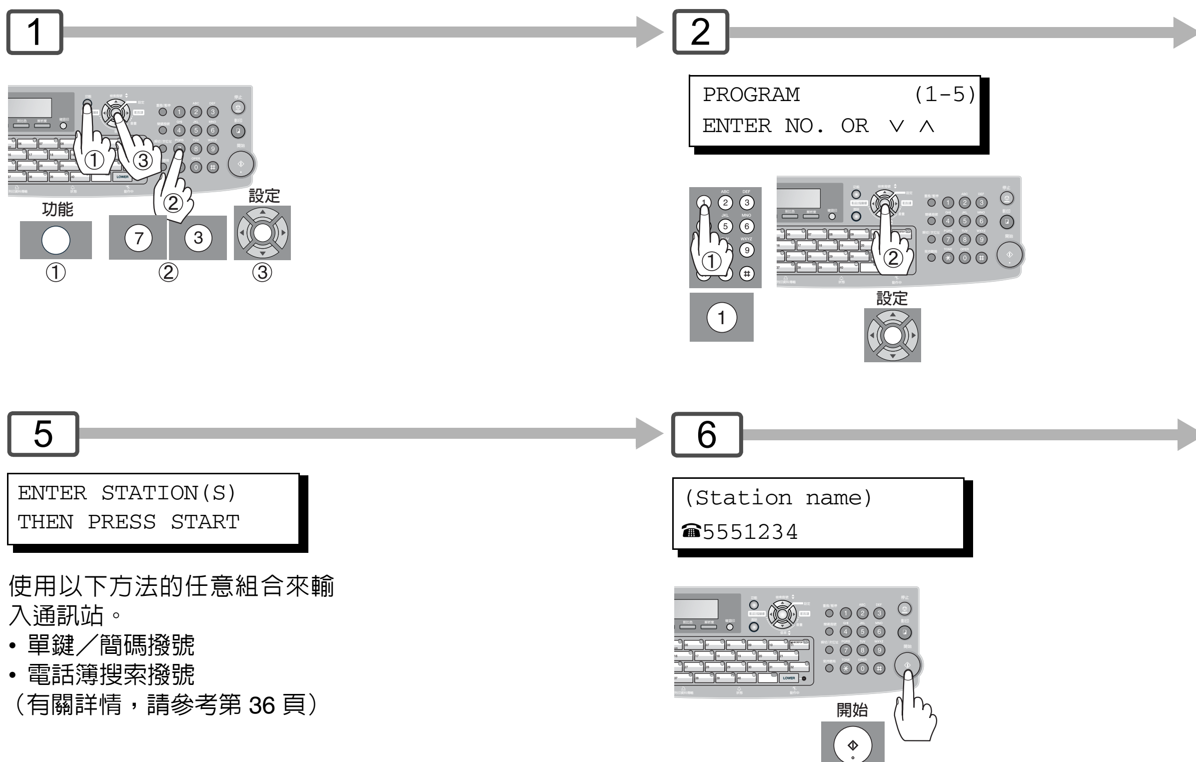
程序鍵

■ 概述

本機具有 “程序鍵”功能以方便使用，它可用來將經常使用的功能設定為程序鍵。例如，如果經常傳輸或遙控相同的群組站台，這些 “鍵”會很有用。可使用這些 “鍵”來設定一組鍵、一組要遙控或定時傳輸的站台。

■ 群組撥號設定

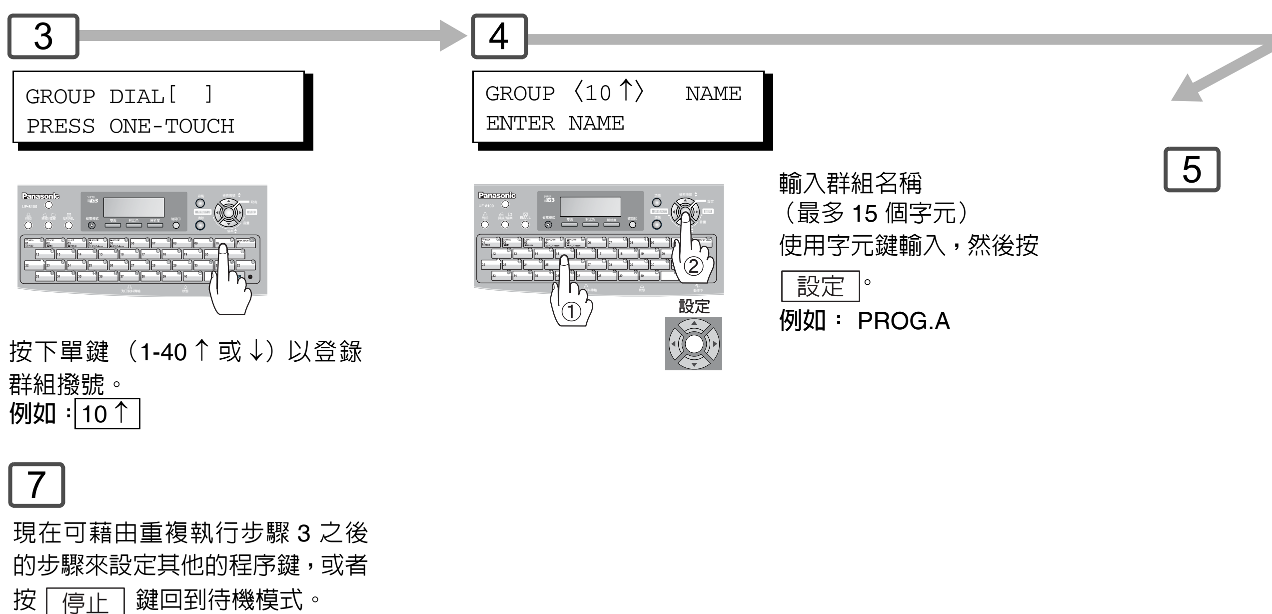
如果需要經常傳輸或遙控相同的群組站台，這些鍵十分有用。
例如：快速搜尋名稱 （傳真參數編號 119 的初始設定為 “1:One-Touch”，請參考第 108 頁。）



使用以下方法的任意組合來輸入通訊站。
• 單鍵／簡碼撥號
• 電話簿搜索撥號
（有關詳情，請參考第 36 頁）

說　明

1. 按 功能 ⑦ ③ 設定 ④ 來修改一個群組撥號或程序撥號。
2. 通信完成之前，無法修改或刪除 “程序鍵”。要更改或刪除設定時，請先藉由使用編輯檔案模式來取消通信。（請參考第 76 頁）



按下單鍵（1-40↑或↓）以登錄群組撥號。
例如：10↑

輸入群組名稱
（最多 15 個字元）
使用字元鍵輸入，然後按 設定 。
例如： PROG.A

7

現在可藉由重複執行步驟 3 之後的步驟來設定其他的程序鍵，或者按 停止 鍵回到待機模式。

説　明

3. 要列印程序列單時，請參考第 122 頁。
4. 當登錄了群組撥號時，LCD 上將顯示該群組撥號標記，並且將其列印在檢索撥號表上。



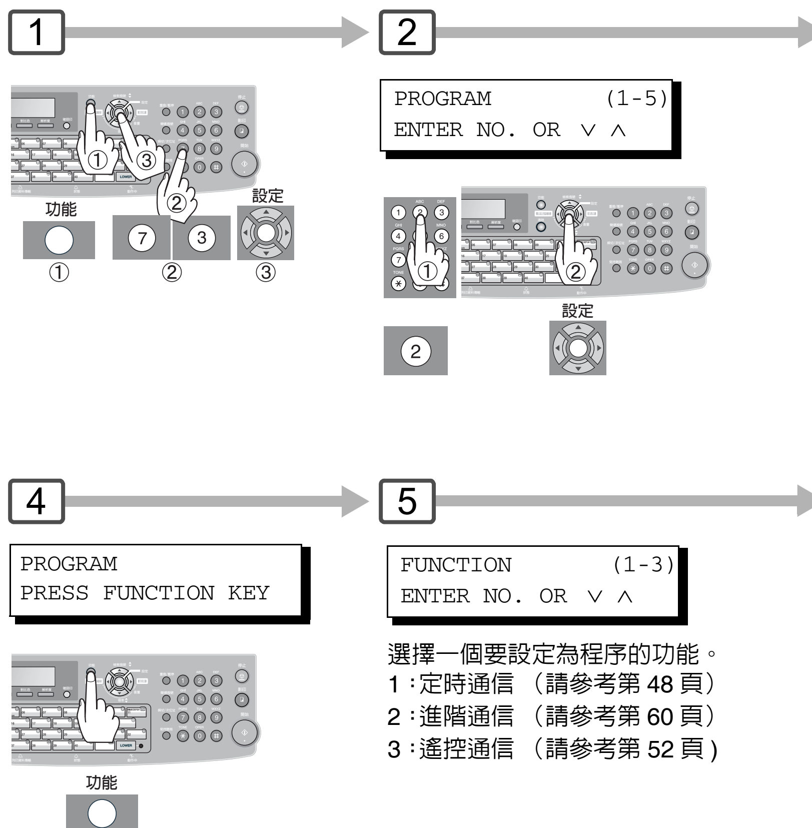
傳真功能

程序鍵

■ 設定已預約的通信

使用 “程序鍵”儲存多個要遙控的站台，或者設定一個定時傳輸。

（本範例是當傳真參數編號 119 設定為“2:Quick Name Search”時的例子
（請參考第 108 頁）。）



選擇一個要設定為程序的功能。
1：定時通信 （請參考第 48 頁）
2：進階通信 （請參考第 60 頁）
3：遙控通信 （請參考第 52 頁）

■ 更改程序鍵設定

要更改以下的程序鍵設定時，請遵循第 56 至 59 頁上的設定程序鍵步驟操作。

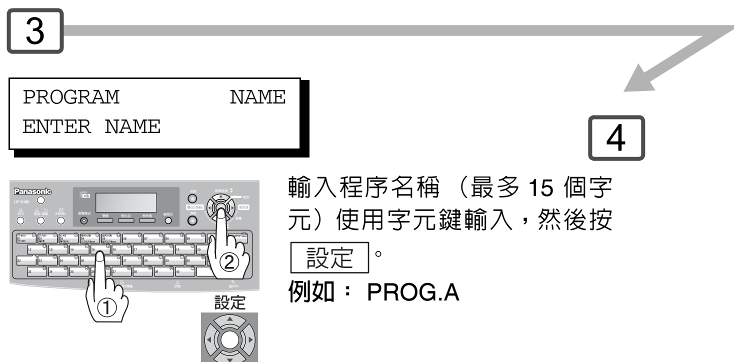
- 定時通信的開始時間或者站台
- 正常遙控的站台
- 定時遙控接收的開始時間或者站台
- 群組撥號的站台

說　明

1. 按 功能 ⑦ ③ 設定 ④ 來修改（⑤：刪除）一個群組撥號或程序撥號。
2. 直到通信完成前，均無法更改或刪除群組撥號和程序鍵。要更改或刪除該設定時，請先藉由使用編輯檔案模式來取消通信。（請參考第 76 頁）

3

PROGRAM NAME
ENTER NAME



4

輸入程序名稱（最多 15 個字元）使用字元鍵輸入，然後按 設定 。

例如： PROG.A

6

現在可透過重複執行步驟 3 之後的步驟來設定其他的程序鍵，或者按 停止 到待機模式。

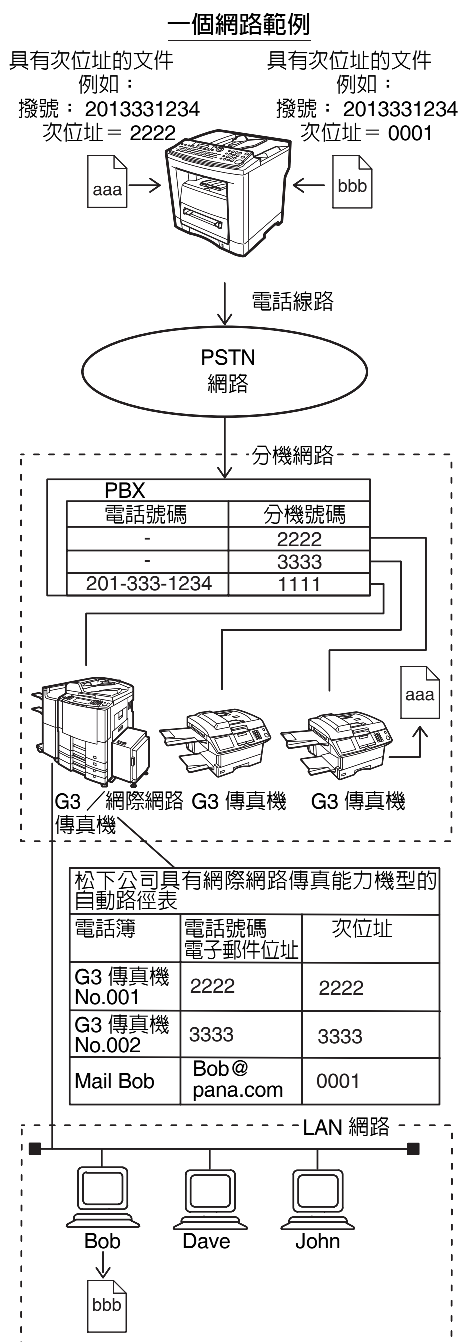
說 明

3. 要列印程序列單時，請參考第 122 頁。



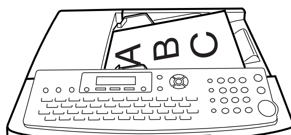
傳真功能

次位址



■ 使用次位址傳送傳真

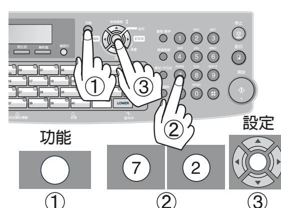
1



■ 將次位址登錄進電話簿

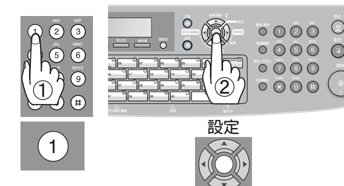
（當將傳真參數編號 119 設定為"2:Quick Name Search"時，請參考第 108 頁。）

1



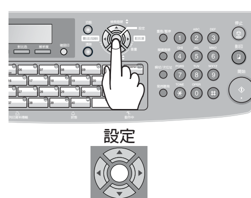
2

```
ADDRESS BOOK (1-3)
ENTER NO. OR ∨ ∧
```



4

```
ADD STATION
☎5551234s2762▌
```



5

```
ENTER NAME
☎5551234s2762
```



輸入站台名稱。

與其它機器相容

- 次位址傳送： D350F/DF-1100/DP-135FP/150FP/150FX/190/1810F/1820E/1820P/2000/2310/2500/3000/3010/3510/3520/4510/4520/6010/6020/DX-600/800/1000/2000/FP-D250F/UF-332/333/342/344/490/550/590/560/585/595/770/790/880/885/890/895/990/7000/7100/8000/8100/9000 （請參考說明 4）
- 次位址接收： DX-600/800/UF-7000/7100/8000/8100/9000 以及 DP-/1810F/1820E/1820P/2000/2310/2500/3000/3010/3510/3520/4510/4520/6010/6020 （具網際網路傳真）。

說　明

1. 次位址 將次位址和電話號碼分開，並且顯示時以 "s" 表示。
2. 手持聽筒或免持聽筒撥號無法與次位址傳送一起使用。

2

電話號碼

瞬切／次位址

次位址

輸入電話號碼，然後按 次位址 輸入次位址。（最多 20 位數字）
（最多 36 位數字，包括電話號碼、暫停、空格、瞬切和次位址）。

例如： 5551234 次位址 2762

3

```
TEL NO.
☎5551234s2762
```

開始

傳送具有次位址資訊的文件。
（請參考說明 5）

3

```
ADD STATION
ENTER TEL. NO.
```

4

輸入電話號碼，然後按 次位址 輸入次位址。
（最多 20 位數字）
（最多 36 位數字，包括電話號碼、暫停、空格、瞬切和次位址）。

例如： 5551234 次位址 2762

6

```
SALES DEPT▮
☎5551234s2762
```

可以使用電話簿撥號傳送具有預設次位址的文件。

設定

停止

（當將傳真參數編號 119 設定為“1:One-Touch”時，可以設定單鍵／簡碼撥號。）

說　明

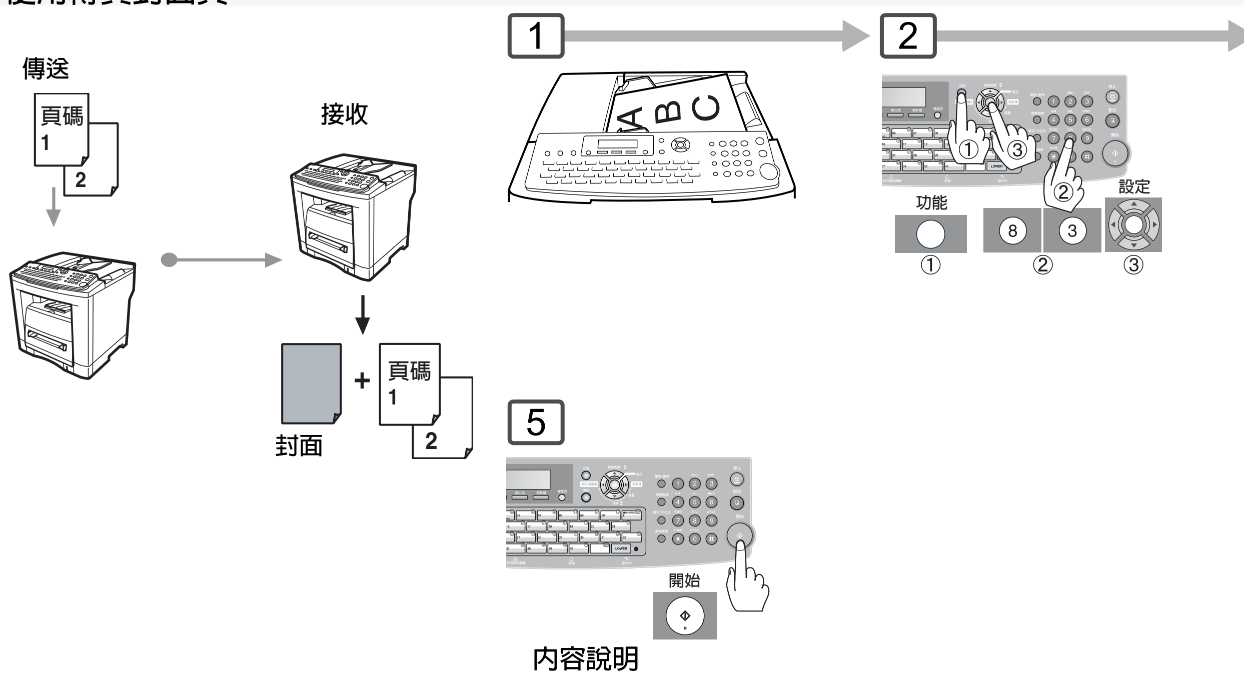
3. 安裝了具 PC 界面的選購配件 UF-788 或選購配件 ROM。
4. 當設定傳真參數編號 53（**Sub-Address Password**）時，將會傳送次位址密碼。（請參考第 108 頁）
5. 可以藉由使用 功能 ② ④ 設定 暫時更改次位址密碼。



傳真功能

傳真封面頁

■ 使用傳真封面頁



內容說明

(1) 通信開始時間。

(2) 電話簿站台中的記錄名稱。

(3) 您的英文抬頭 （最多 25 個字元）和識別號碼 （最多 20 位數字）。

(4) 後續傳真頁數。

傳真封面頁範例

```
***** FACSIMILE COVER SHEET *****

(1)
DD-mmm-yyyy 15:00

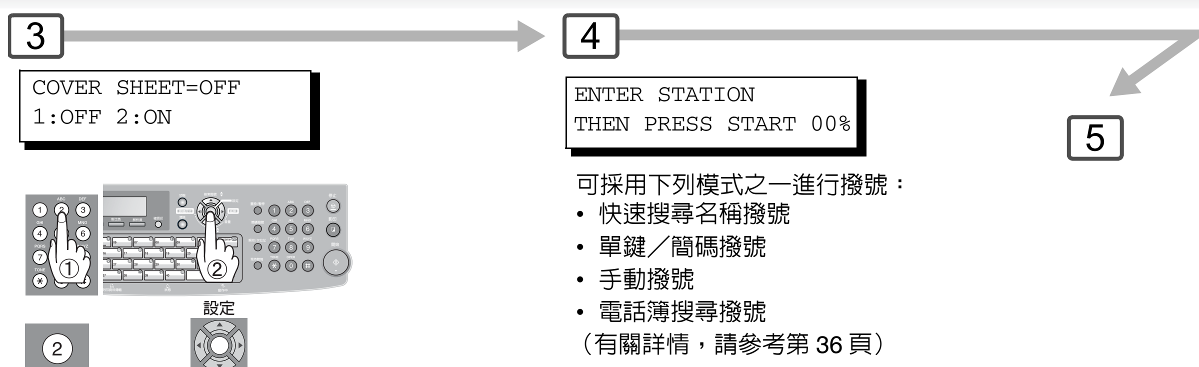
(2)
Message To:
SALES DEPT.

(3)
Message From:
PANASONIC
201 555 1212

(4)
02
Page(s)
Following This Cover Page
```

說　明

1. 在報表的頁數統計欄位中不包括傳真封面頁。
2. 要改變預設的傳真封面頁設定時，請改變傳真參數編號 56 的設定，請參考第 108 頁。



可採用下列模式之一進行撥號：
- 快速搜尋名稱撥號
- 單鍵／簡碼撥號
- 手動撥號
- 電話簿搜尋撥號

（有關詳情，請參考第 36 頁）

說　明

3. 當傳真封面頁的設定被設為開啓時，快速記憶傳送功能不能使用。

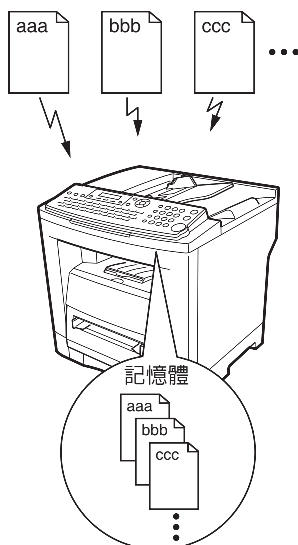


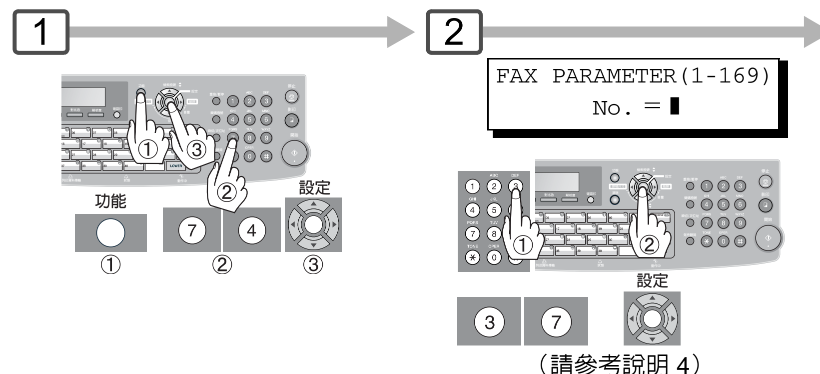
進階傳真功能

記憶接收

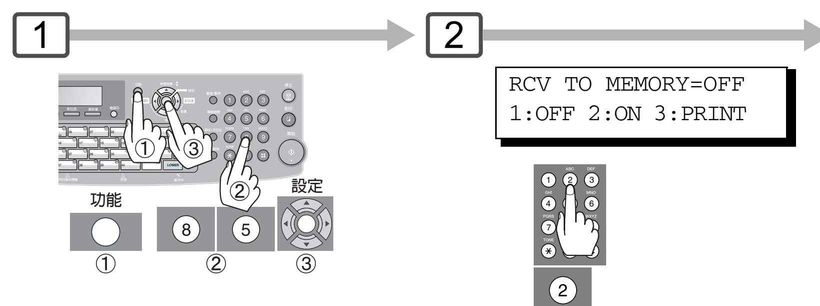
■ 設定記憶接收功能的密碼

該功能透過將所有接收到的文件存儲在記憶體中以進行保護。要列印記憶體中接收到的文件時，經授權的操作員必須輸入正確的密碼。



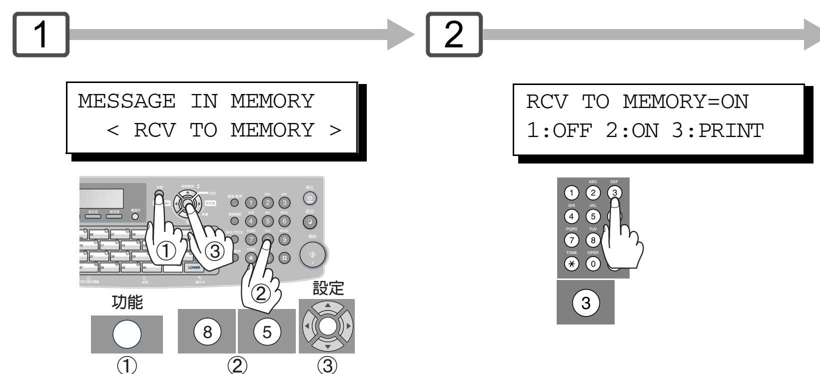


■ 設定記憶接收



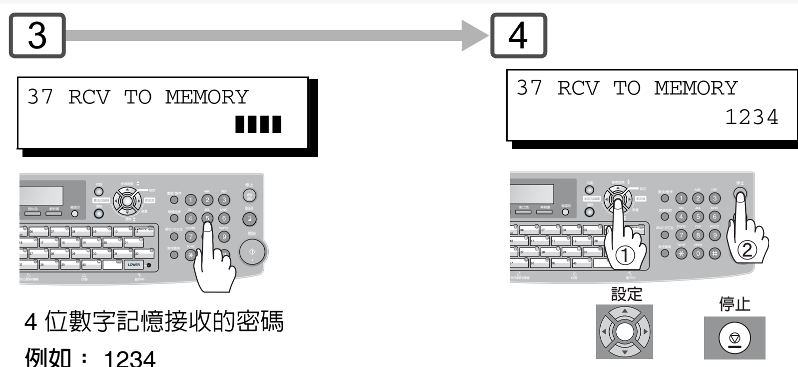
■ 列印文件

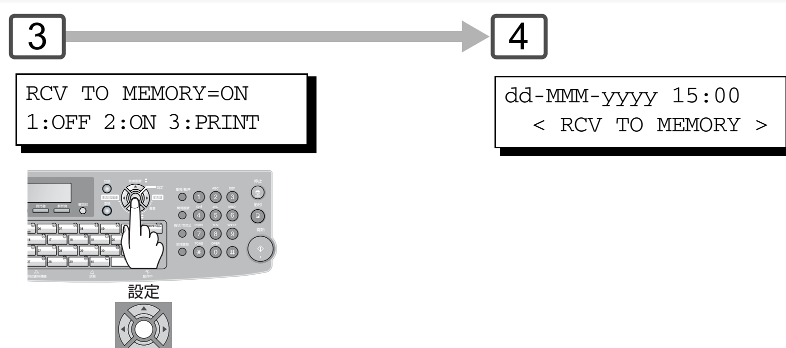
當使用記憶接收功能接收到文件之後，螢幕上會顯示下列訊息。

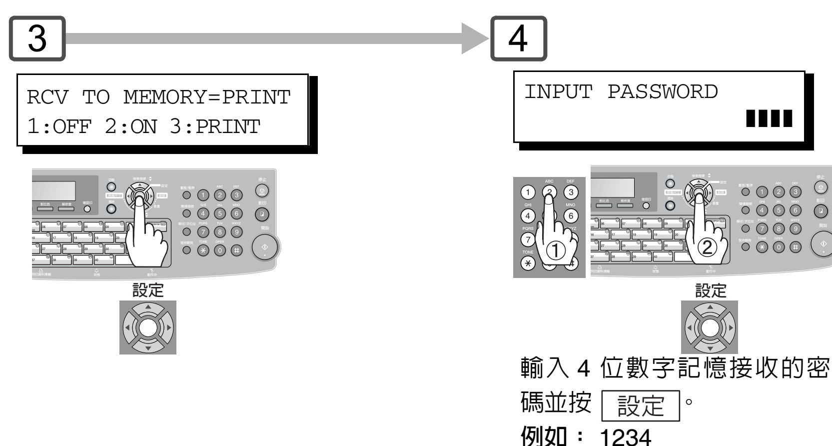


說　明

1. 如果記憶體已滿，則機器將停止接收並退出傳真線路。機器將無法回答後續的來電話直到記憶體中有可用空間為止。
2. 最好在使用該功能時安裝選購的 SD 記憶卡。請參考第 134 頁。
3. 如果尚未設定密碼，本機將不會提醒您輸入密碼。在步驟 3 中按 設定 後，文件將立即被列印。







說　明

4. 當 RCV TO MEMORY 功能設定為 “ON” 時，將無法改變密碼（無法在 LCD 顯示幕上選擇傳真參數編號 37）。如果要改變該密碼，應先將 RCV TO MEMORY 功能設定為 “OFF”。然後再改變密碼。
（請參考第 107 頁）



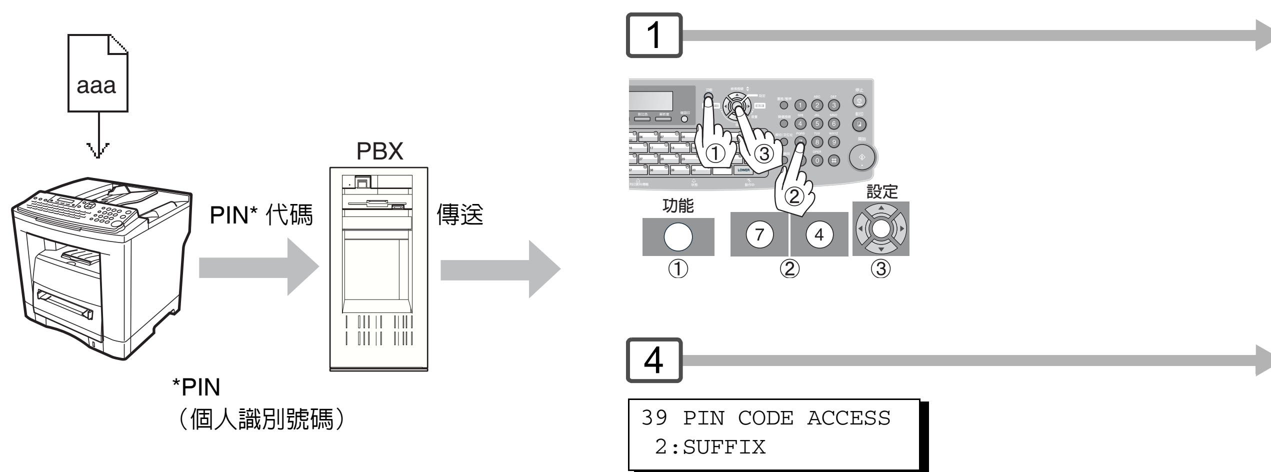
傳真功能

個人識別號碼 （PIN）代碼存取

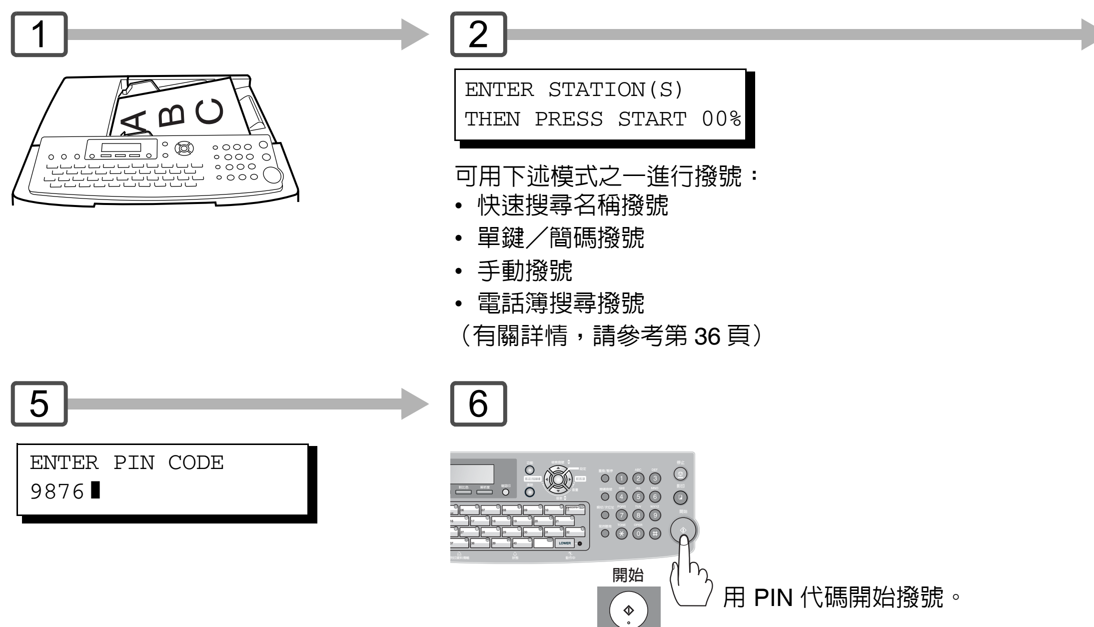
■ 概述

如果 PBX 需要 PIN （個人識別號碼）代碼來連接外線，則可設定本機器以提醒用戶在進行撥號前輸入 PIN 代碼。（僅可用在某些特定國家。）

■ 選擇存取方法 （字首或字足）



■ 用 PIN 代碼撥號



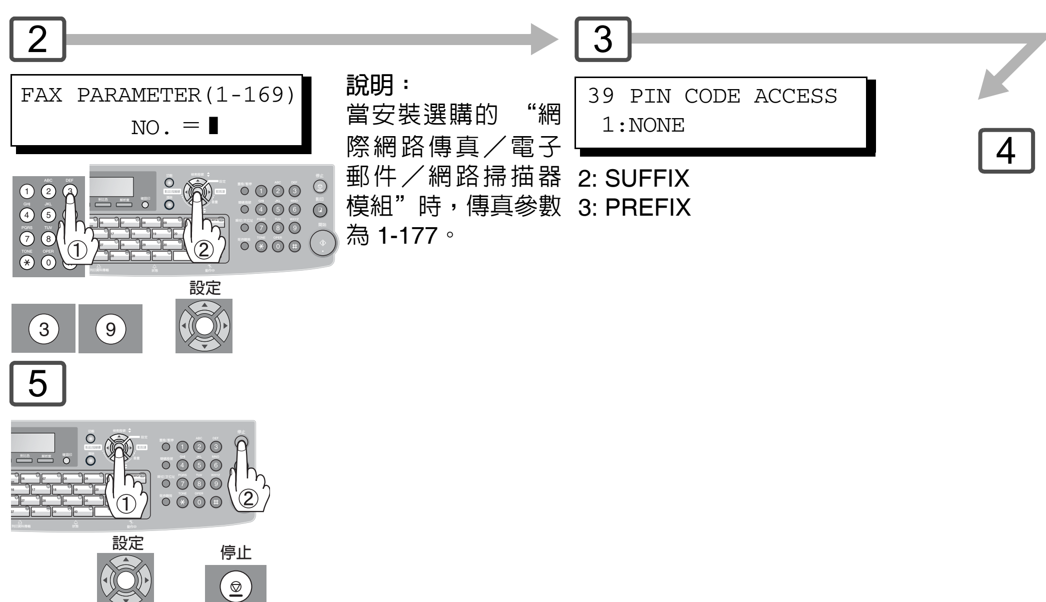
可用下述模式之一進行撥號：
- 快速搜尋名稱撥號
- 單鍵／簡碼撥號
- 手動撥號
- 電話簿搜尋撥號

（有關詳情，請參考第 36 頁）

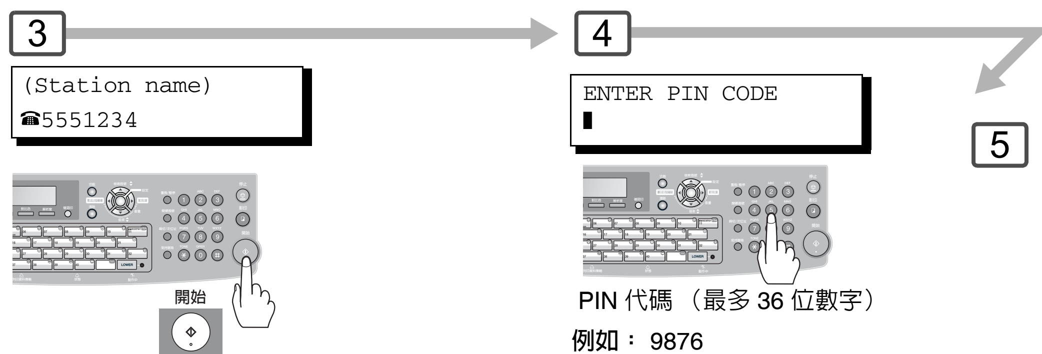
用 PIN 代碼開始撥號。

說　明

1. 基於安全目的，撥號時 PIN 代碼在顯示幕上顯示為 “▮”。



說明：
當安裝選購的 "網際網路傳真／電子郵件／網路掃描器模組" 時，傳真參數為 1-177。



PIN 代碼（最多 36 位數字）

例如： 9876

說　明

2. 當在手持聽筒或免持聽筒直接撥號模式下撥號時，該功能無法使用。



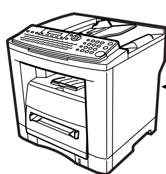
傳真功能

部門代碼

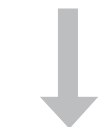
■ 概述

這項操作需要使用者在傳輸之前輸入一個預設的部門代碼 （最多 8 位數字）。所選擇部門代碼的部門名稱會列印在已傳送各頁的頁首、通信報表和單獨傳輸報表上。
當設定部門代碼後，傳送報表在列印時會依部門代碼號碼 （1 - 50）進行排序。

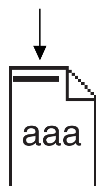
■ 設定部門代碼



需要輸入預設的部門代碼（8 位數）。

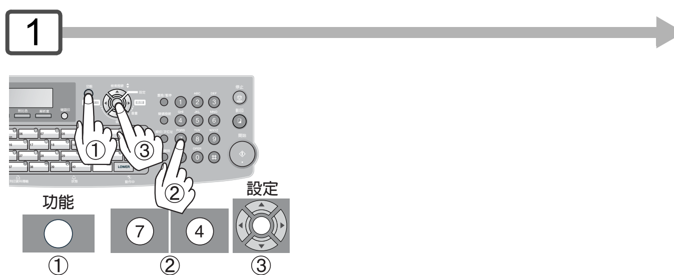


列印出部門代碼。



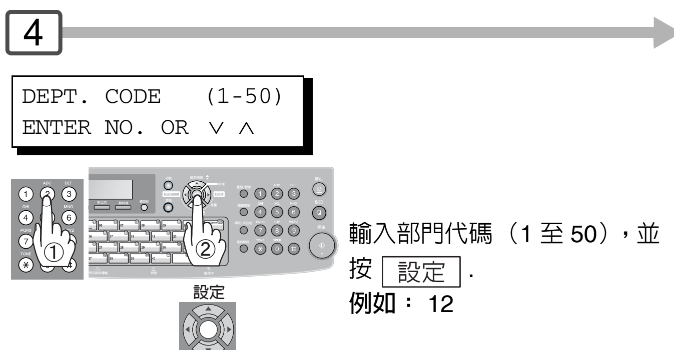
接收

1



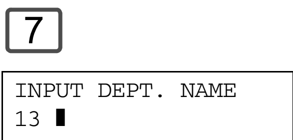
4

DEPT. CODE (1-50)
ENTER NO. OR ∨ ∧

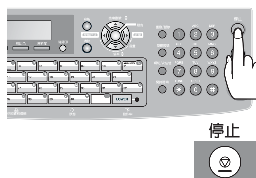


輸入部門代碼（1 至 50），並按 設定 .
例如： 12

7

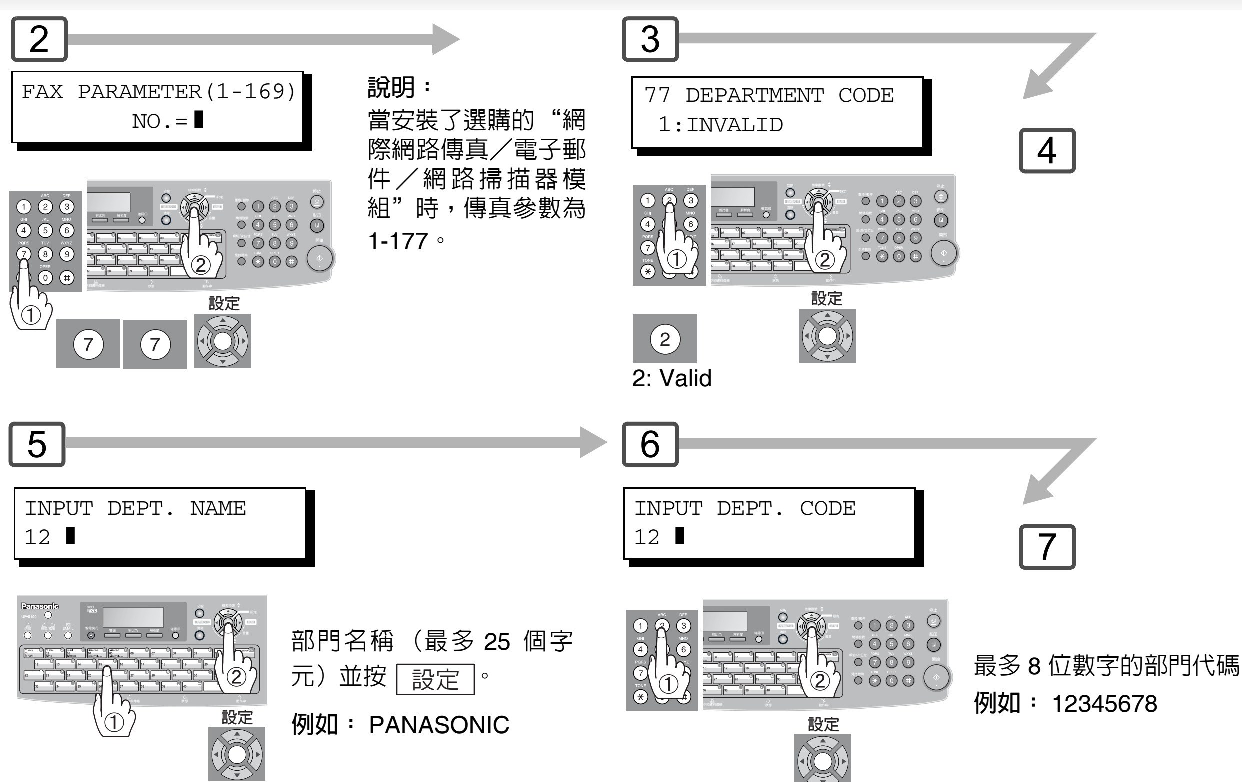


要記錄其他的部門代碼時，請從步驟 5 和 6 開始重複操作。
要返回待機模式時，請按 停止 。



說 明

1. 可在列印傳真參數列單時一並列印出部門代碼列單。要啓用列印部門代碼列單時，請事先將傳真參數編號 77 （**Department Code**）的設定更改為 “**Valid**”。（請參考第 70 和 108 頁）



說明：
當安裝了選購的"網際網路傳真／電子郵件／網路掃描器模組"時，傳真參數為1-177。

2: Valid

部門名稱（最多 25 個字元）並按 設定 。

例如： PANASONIC

最多 8 位數字的部門代碼

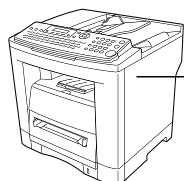
例如： 12345678



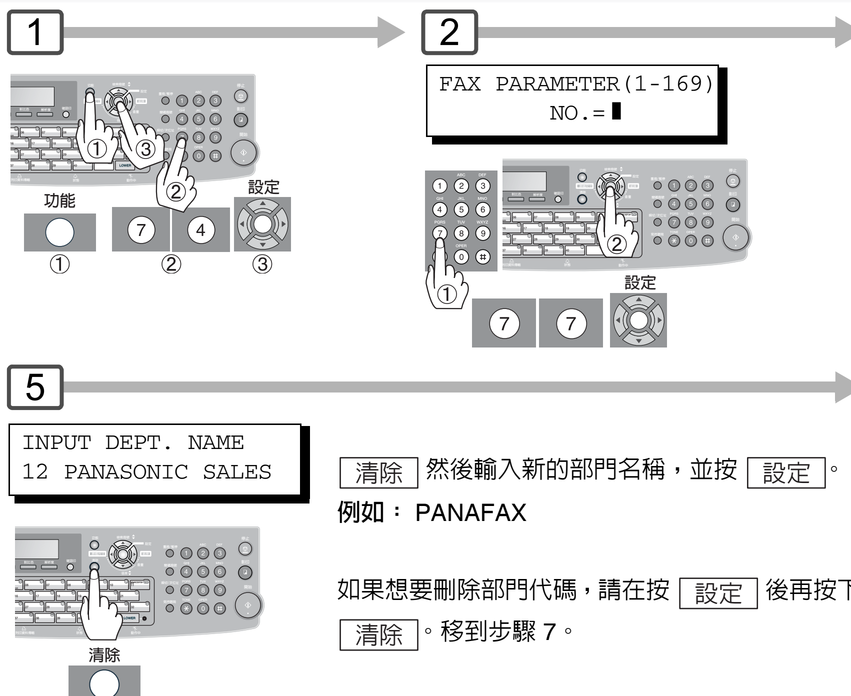
傳真功能

部門代碼

■ 更改或刪除部門代碼



需要輸入預設的部門代碼（8 位數字）。

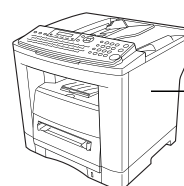


清除 然後輸入新的部門名稱，並按 設定。

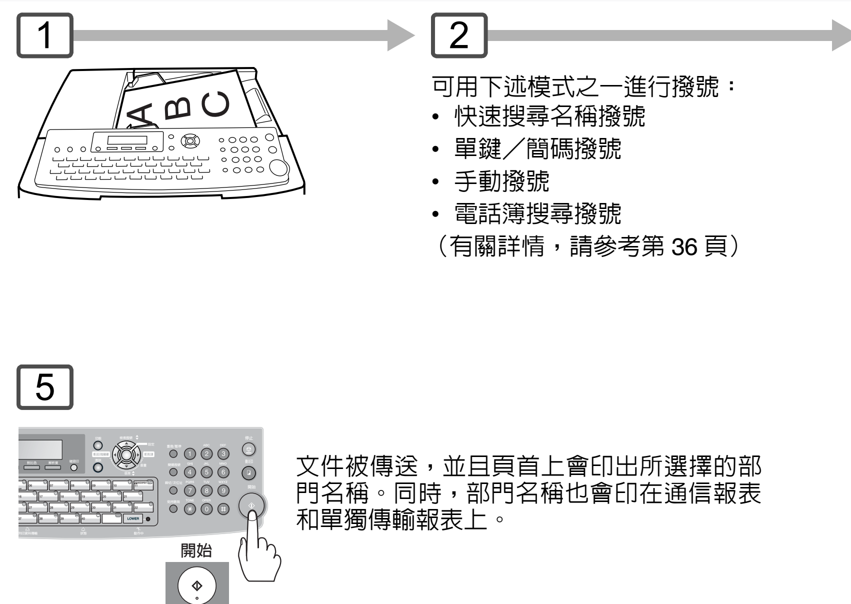
例如： PANAFAX

如果想要刪除部門代碼，請在按 設定 後再按下 清除。移到步驟 7。

■ 使用部門代碼傳送文件



需要輸入預設的部門代碼（8 位數字）。

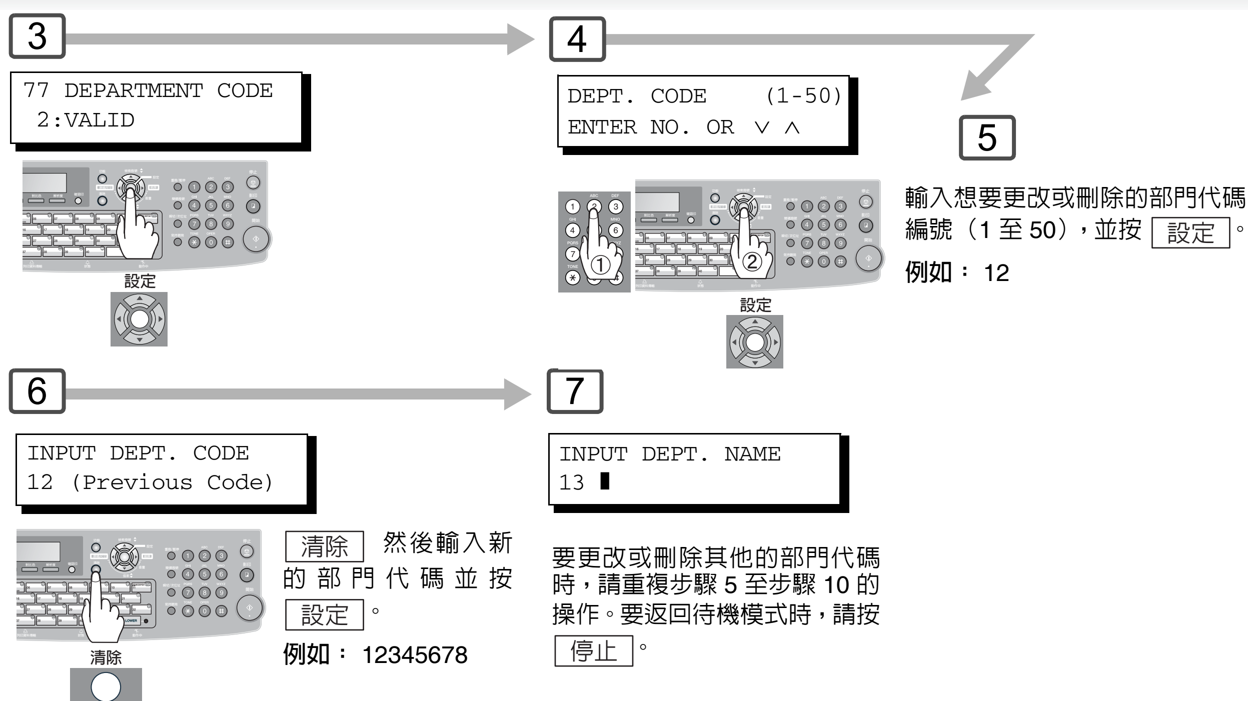


可用下述模式之一進行撥號：

- 快速搜尋名稱撥號
- 單鍵／簡碼撥號
- 手動撥號
- 電話簿搜尋撥號

（有關詳情，請參考第 36 頁）

文件被傳送，並且頁首上會印出所選擇的部門名稱。同時，部門名稱也會印在通信報表和單獨傳輸報表上。



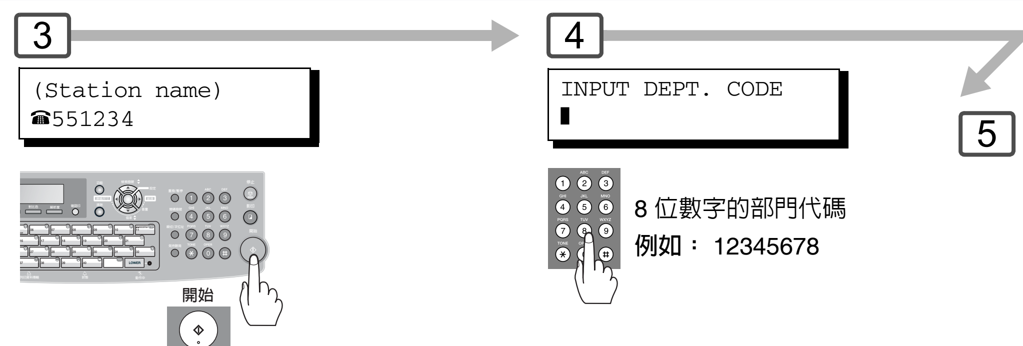
輸入想要更改或刪除的部門代碼編號（1 至 50），並按 設定 。

例如： 12

清除 然後輸入新的部門代碼並按 設定 。

例如： 12345678

要更改或刪除其他的部門代碼時，請重複步驟 5 至步驟 10 的操作。要返回待機模式時，請按 停止 。



8 位數字的部門代碼

例如： 12345678



傳真功能

部門代碼

■ 列印部門代碼報表

部門代碼報表／呼叫來源的範例

```
*************** -DEPT CODE JOURNAL- *************** DATE DD-mmm-yyyy ***** TIME 15:00 *** P.01

          ORIGINATED CALLS
          DD-mmm TO DD-mmm (1)
           (2)                  (3)
          TOTAL PAGES = 000038   TOTAL TIME = 00:23:56

(4)    (5)
 01: Panafax Sales
--------------------------------
NO.  COMM. PAGES   FILE  DURATION  X/R   IDENTIFICATION    DATE    TIME      DIAGNOSTIC

001    OK   005           00:05:13  XMT   ☎ 5551234        DD-mmm  15:10     C0044903C0000
021    OK   021/021  019  00:10:15  FWD   FAX FORWARD      DD-mmm  18:10     C0044903C0000
           (6)                  (7)
          TOTAL PAGES = 000026   TOTAL TIME = 00:15:28

 02: Panafax Service
--------------------------------
NO.  COMM. PAGES   FILE  DURATION  X/R   IDENTIFICATION    DATE    TIME      DIAGNOSTIC

019    OK   001/001  017  00:00:13  XMT   ☎ 5551234        DD-mmm  10:10     C0044903C0000
030    OK   011/011  045  00:08:15  XMT   SERVICE DEPT.    DD-mmm  13:10     C0044903C0000

          TOTAL PAGES = 000012   TOTAL TIME = 00:08:28

                                                         -PANASONIC                 -
***** UF-xxxx ********************** -HEAD OFFICE- ********* -      201 555 1212 - ********
```

部門代碼報表／接收到的呼叫範例

```
*************** -DEPT CODE JOURNAL- *************** DATE DD-mmm-yyyy ***** TIME 15:00 *** P.02

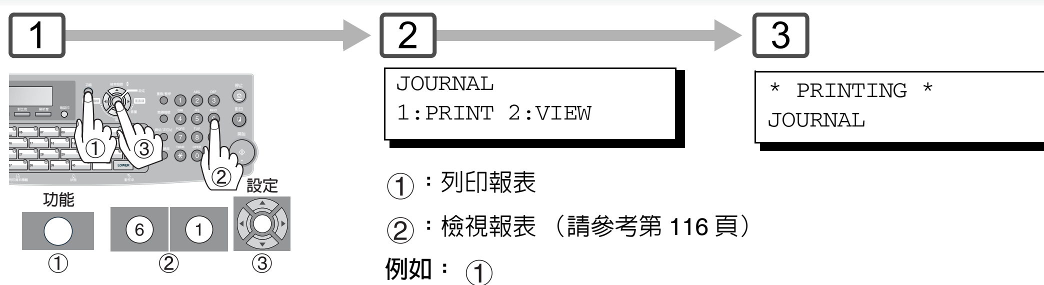
          RECEIVED CALLS
          DD-mmm TO DD-mmm (1)
           (2)                 (3)
          TOTAL PAGES = 000011   TOTAL TIME = 00:13:41

NO.  COMM. PAGES   FILE  DURATION  X/R   IDENTIFICATION     DATE    TIME      DIAGNOSTIC

055    OK   005           00:05:13  RCV   4445678           DD-mmm  12:10     C0044903C0000
056    OK   005/005  020  00:08:15  PLD   111 222 333       DD-mmm  19:15     C0044903C0000


070    OK   001      017  00:00:13  RCV   44567345          DD-mmm  10:10     C0044903C0000

                                                         -PANASONIC                 -
***** UF-xxxx ********************** -HEAD OFFICE  - ********* -      201 555 1212 - ********
```



內容說明

(1) 報表的週期日期。
(2) 本機器傳送／接收到的總頁數。
(3) 本機器傳送／接收的總時間。
(4) 部門代碼。
(5) 部門名稱。
(6) 該部門傳送／接收到的總頁數。
(7) 該部門傳送／接收的總時間。



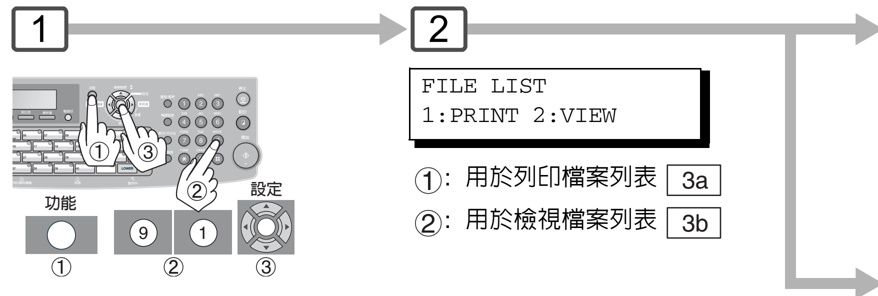
傳真功能

編輯檔案模式

■ 概述

本機帶有文件影像記憶體，可用來預約記憶體傳輸、記憶體定時傳輸以及記憶體遙控等。
當預約通訊工作以 “檔案”形式儲存在記憶體中之後，對於仍在記憶體中的檔案可能需要改變通信的設定。
本章節說明如何使用檔案編輯功能。

■ 列印或檢視列表



檔案列表範例 （當將傳真參數編號 119 設定為 “2: Quick Name Search”時，請參考第 108 頁。）

```
*************** -FILE LIST- *********************** DATE DD-mmm-yyyy ***** TIME 15:00 ********

(1)   (2)             (3)           (4)          (5)   (6)
FILE  COMM. TYPE      CREATED TIME  START TIME   PAGES DESTINATION(S)
 No.

001   DEFERRED XMT    DD-mmm 13:20  20:30              [SALES           ]

002   MEM. DEF. XMT   DD-mmm 13:20  22:30        003   [AMERICA         ] [ASIA            ]


                                                        -PANASONIC                 -

***** UF-xxxx ********************** -HEAD OFFICE      - ***** -        201 555 1212- *********
```

內容說明

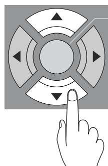
(1) 檔案編號	如果檔案正在執行，則 “*”顯示在檔案編號的左邊。
(2) 通信型式	
(3) 建立日期／時間	建立這些檔案的日期／時間。
(4) 執行時間	如果檔案是一個計時器控制的通信，則開始時間會印在這個欄位上。如果檔案未完成傳送，會在本欄位上印出 “INCOMP”。
(5) 儲存頁數	
(6) 目的地	站名／簡碼／單鍵／手動撥號號碼／電子郵件位址

3a

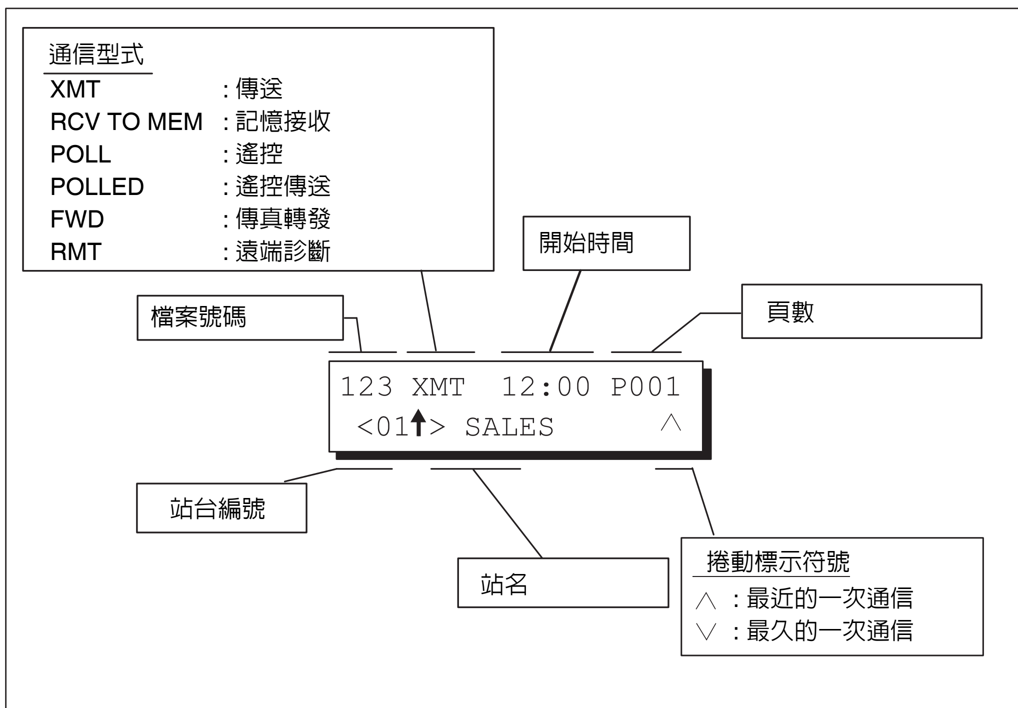
```
* PRINTING *
FILE LIST
```

3b

```
USE THE ∨ ∧ KEYS TO
SCROLL EACH FILE
```



範例顯示 （當傳真參數編號 119 設定為 “1:One-Touch”時。）



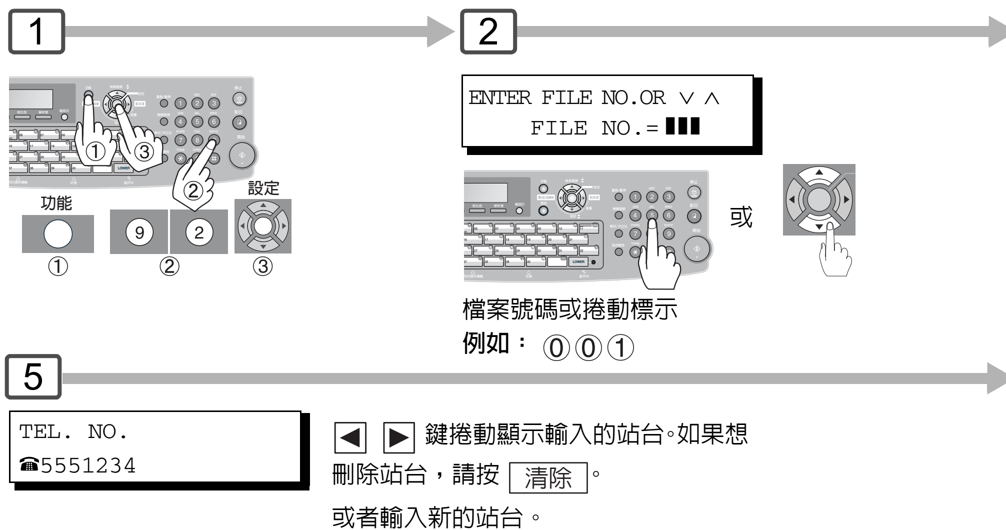


傳真功能

編輯檔案模式

■ 變更檔案的開始時間和站台

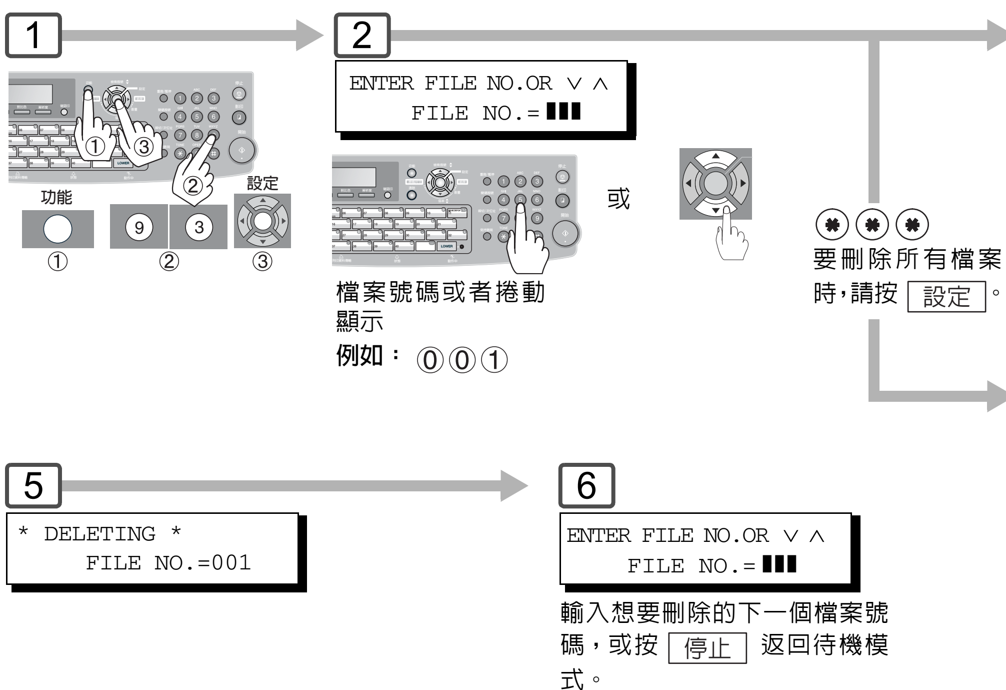
使用下列步驟更改通信檔案中的開始時間和／或站台。



◀ ▶ 鍵捲動顯示輸入的站台。如果想刪除站台，請按 清除 。
或者輸入新的站台。

■ 刪除檔案

使用下列步驟從記憶體中刪除檔案。



5

* DELETING *
FILE NO.=001

6

ENTER FILE NO.OR ∨ ∧
FILE NO.=

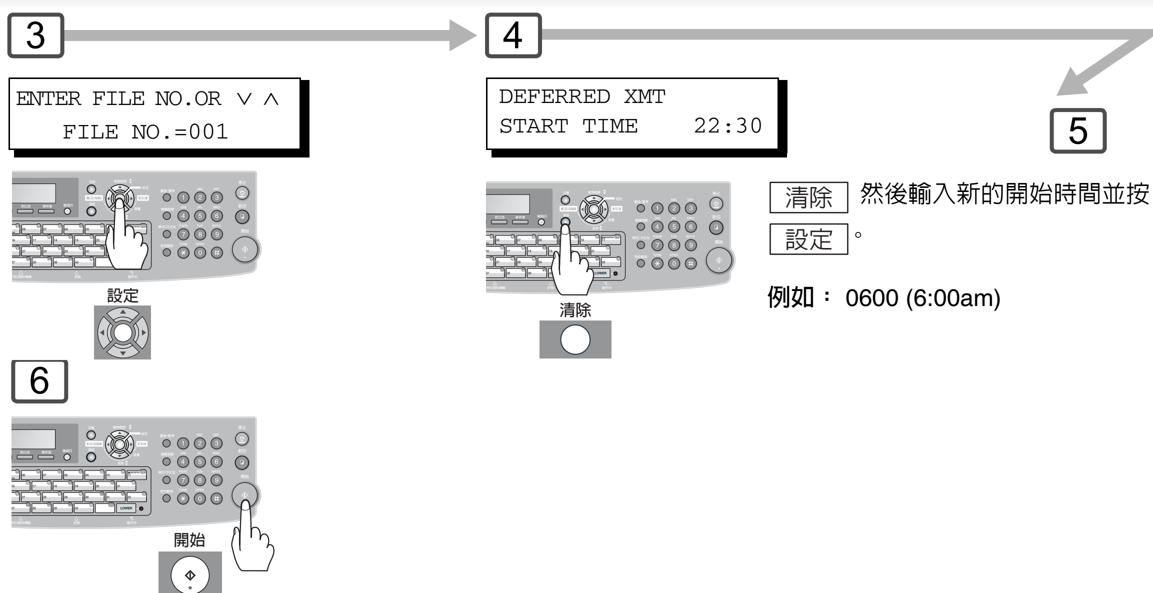
輸入想要刪除的下一個檔案號碼，或按 停止 返回待機模式。

說 明

1. 本機器無法刪除正傳送中的檔案。
2. 如果檔案不是定時通訊檔案，則顯示幕上會出現下列訊息。

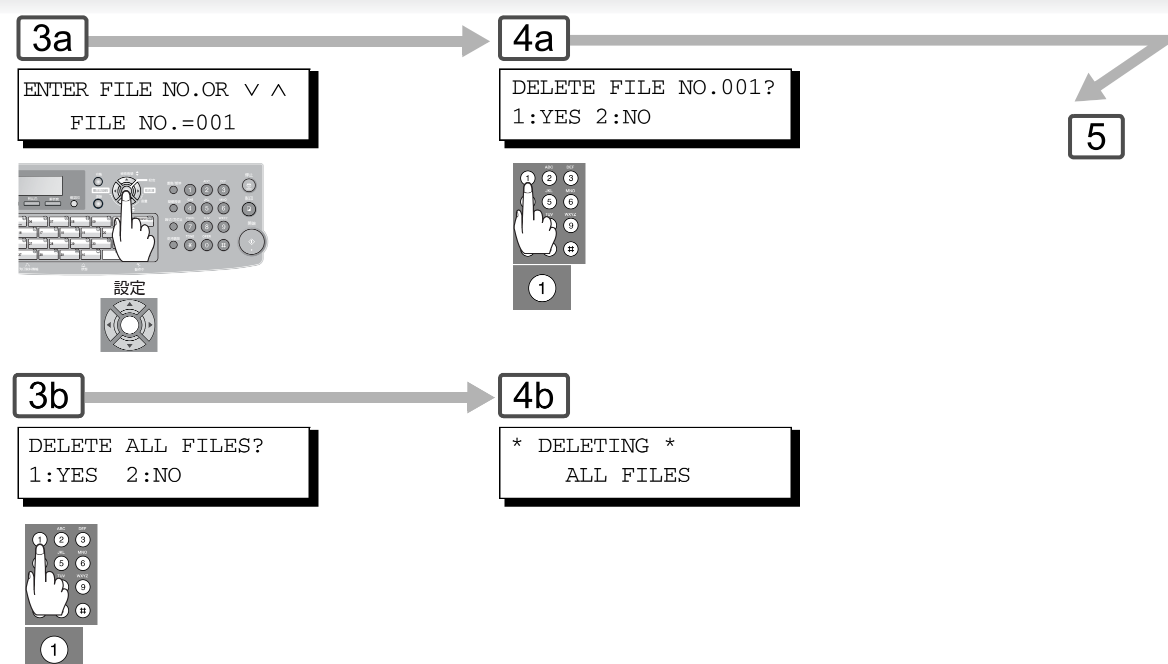
```
SET DEFERRED COMM.?
1:YES 2:NO
```

按 ① 將檔案型式更改為定時通訊。



清除 然後輸入新的開始時間並按 設定。

例如： 0600 (6:00am)



說 明

3. 如果所編輯的檔案被儲存為未完成的檔案時，當在步驟 6 中按下 開始 之後，機器會提示是否想要立即執行檔案傳送。
螢幕顯示如下：

```
RETRY INCOMP FILE?
1:YES 2:NO
```

按 ① 立即執行檔案。

4. 如果選擇 “DELETE ALL FILES”，則需花費數分鐘的時間。

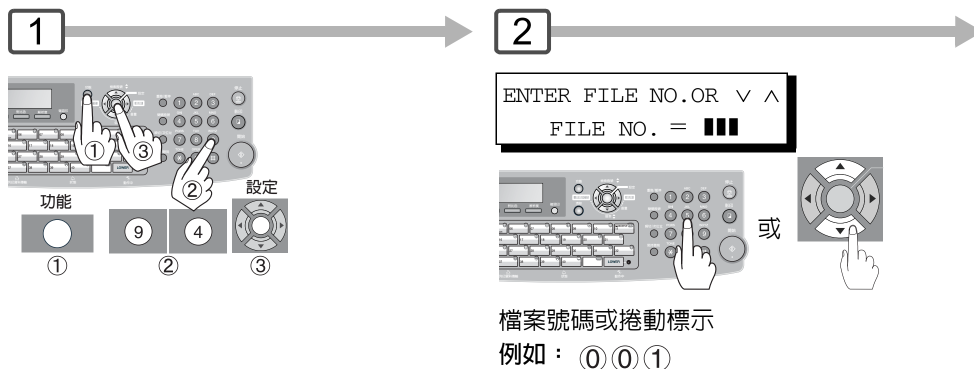


傳真功能

編輯檔案模式

■ 列印出檔案

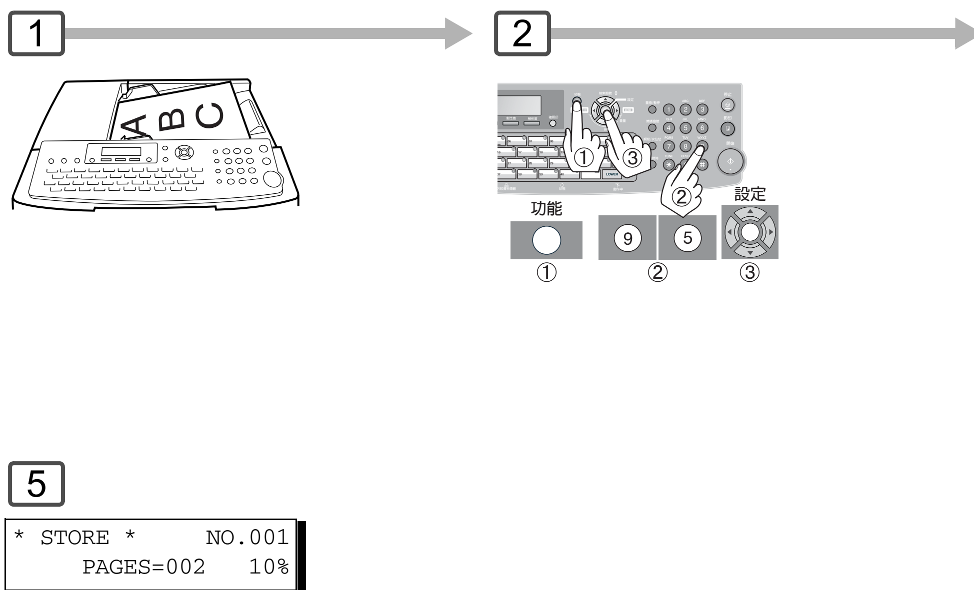
使用下列步驟列印出通信檔案的內容。



檔案號碼或捲動標示
例如： ⓪⓪①

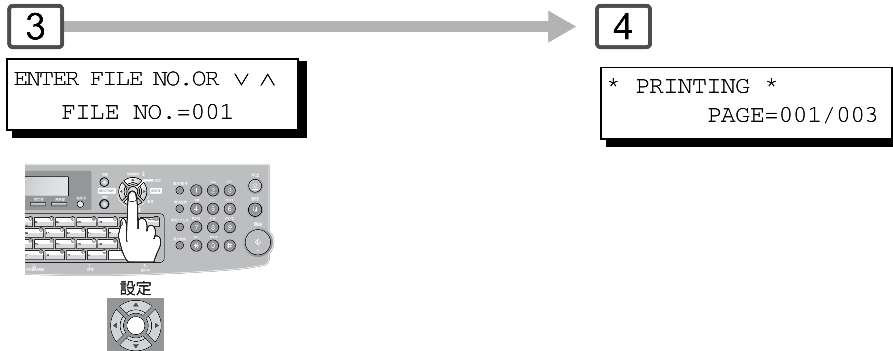
■ 新增文件至檔案

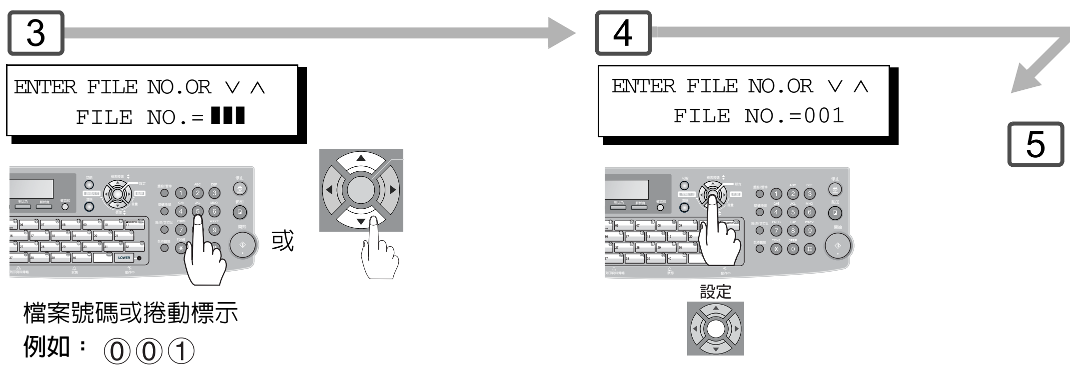
使用下列步驟在檔案中新增新文件。



說　明

1. 本機無法列印傳送中的檔案。
2. 本機無法新增文件到正在傳送或等待重撥的檔案中。


3
ENTER FILE NO.OR ∨ ∧
FILE NO.=001
設定
4
* PRINTING *
PAGE=001/003


3
ENTER FILE NO.OR ∨ ∧
FILE NO.=
或
檔案號碼或捲動標示
例如： ⓪⓪①
4
ENTER FILE NO.OR ∨ ∧
FILE NO.=001
設定
5



傳真功能

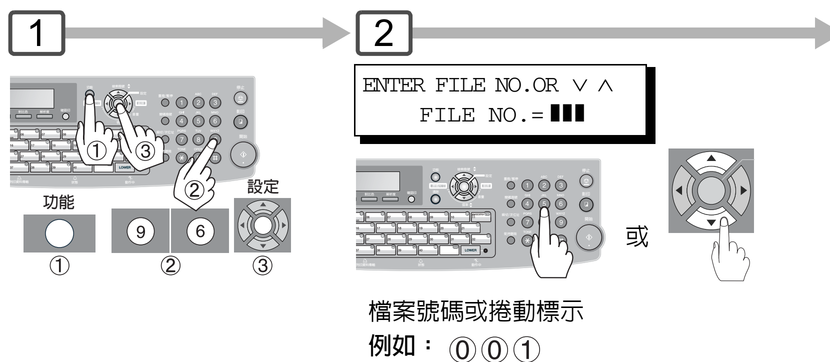
編輯檔案模式

■ 重傳失敗的通信

如果因占線或無人應答而未能成功傳送記憶體通信時，所儲存的檔案會在最後一次重撥後從記憶體中被自動刪除。

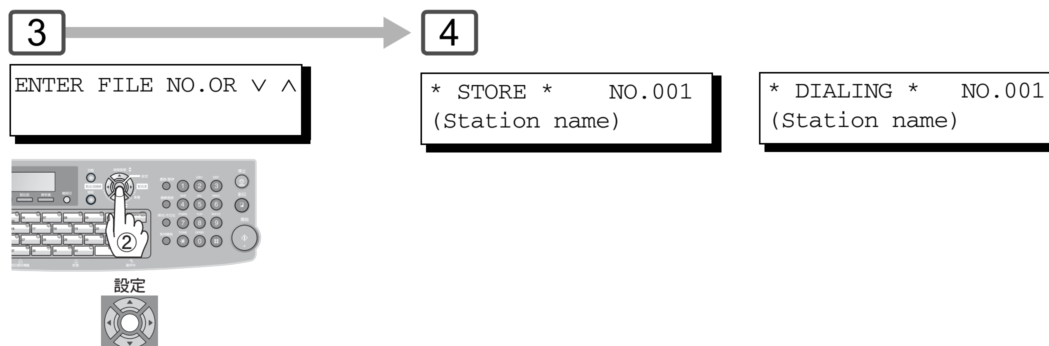
如果在通信失敗後仍需要保留該檔案，請事先將傳真參數編號 31（**Incomplete File Save**）的設定改為 “**Valid**”。（請參見第 107 頁）

使用下列步驟重傳未完成檔案。



說　明

1. 如果將傳真參數編號 31 設定為 “**Valid**”，則所有未完成檔案將保留在記憶體中。為避免記憶體不足，請經常檢查記憶體容量。


3
4
ENTER FILE NO.OR ∨ ∧
* STORE * NO.001
(Station name)
* DIALING * NO.001
(Station name)
②
設定



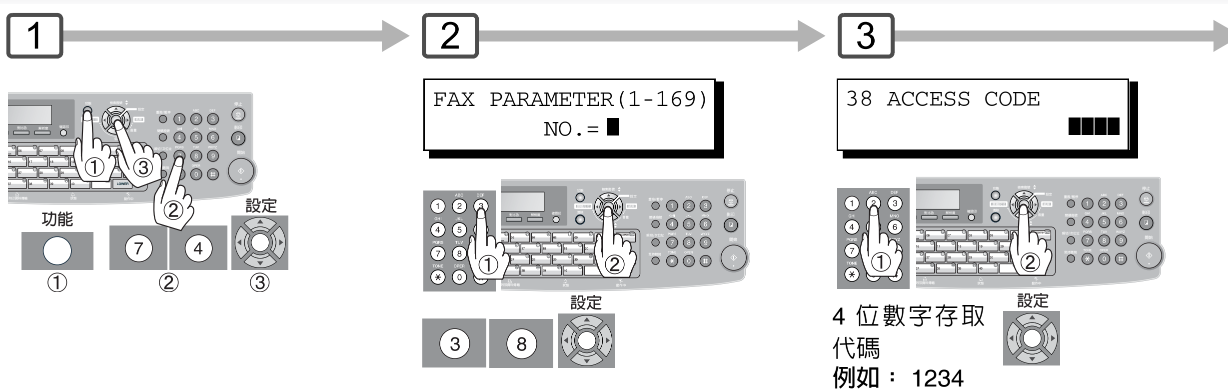
傳真功能

存取代碼

■ 概述

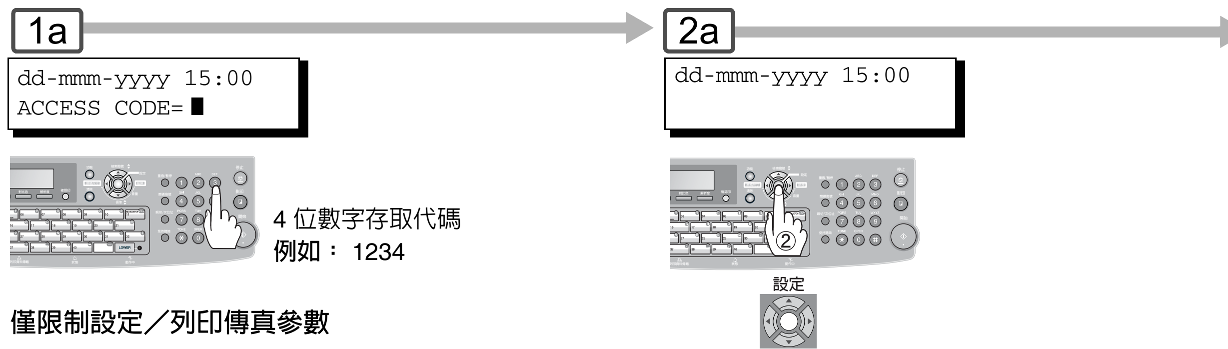
存取代碼可防止未經授權的使用者使用本機器。一旦登錄了 4 位數字的存取代碼，
如果沒有輸入正確的存取代碼，就無法使用。
當然，仍可使用自動接收。當完成像是模式設定或者傳輸等操作後，顯示幕會回到待機狀態，如需再使用機器則必須重新輸入存取代碼。登錄存取代碼不會影響使用本機器的任何功能。

■ 設定存取代碼

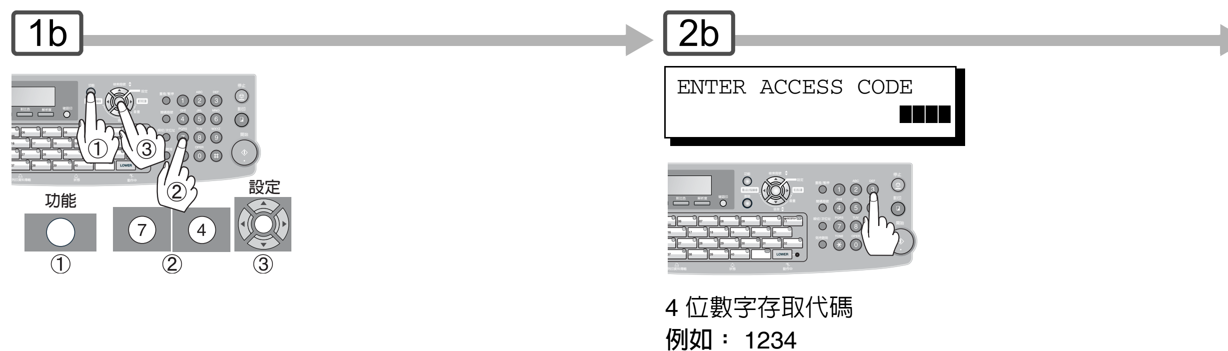


■ 使用存取代碼進行傳真操作

限制所有操作

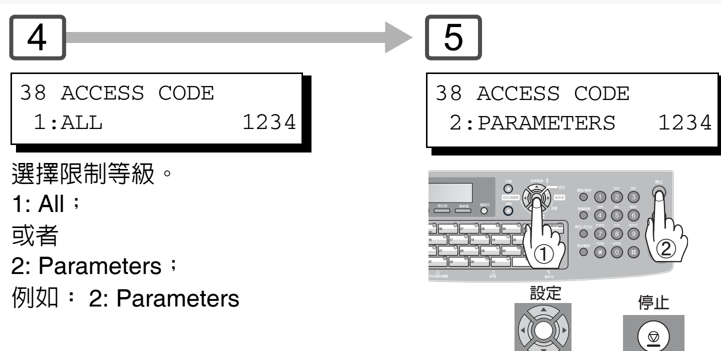


僅限制設定／列印傳真參數
（例如：當設定傳真參數時。）

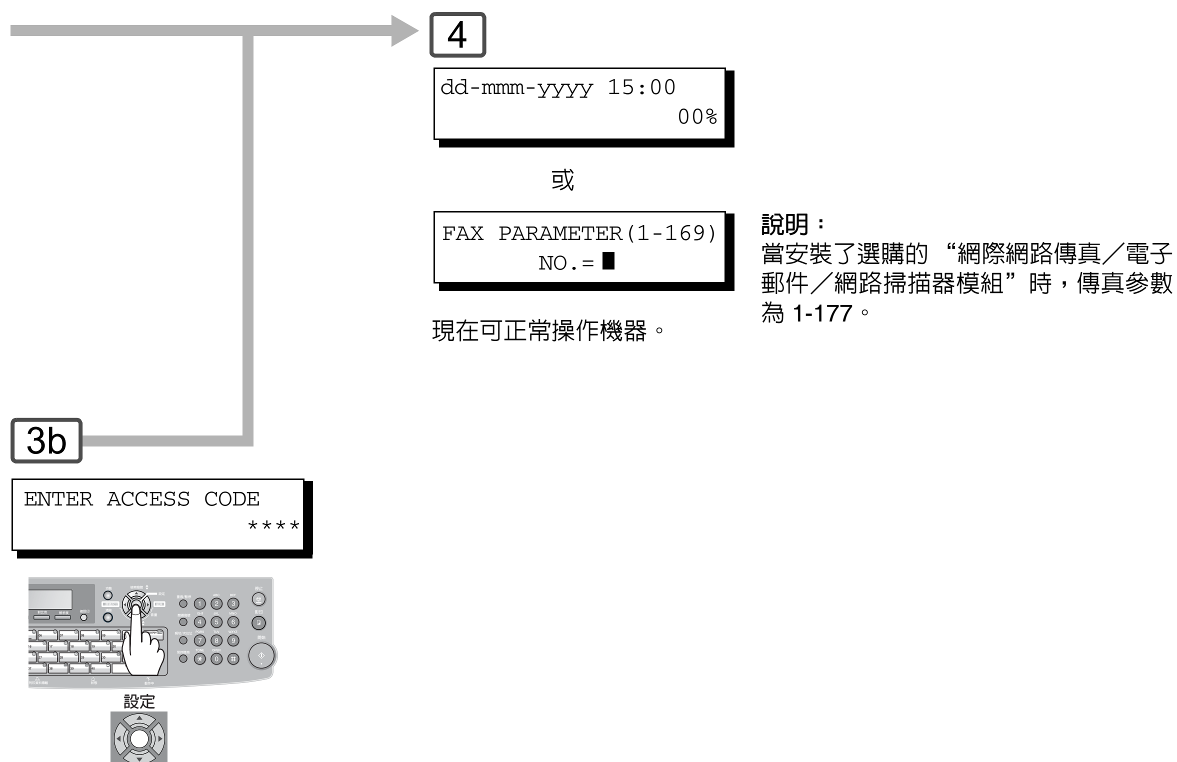


說　明

1. 要刪除存取代碼時，請輸入存取代碼並按 設定 。遵照上述步驟至步驟 2 的操作，然後按下 清除 、 設定 和 停止 。



選擇限制等級。
1: All；
或者
2: Parameters；
例如： 2: Parameters



現在可正常操作機器。

說明：
當安裝了選購的 “網際網路傳真／電子郵件／網路掃描器模組” 時，傳真參數為 1-177。

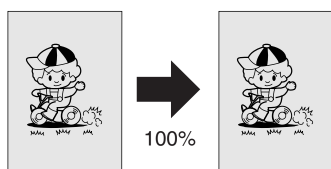


影印功能

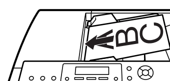
基本影印

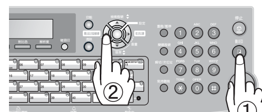
■ 原稿相同尺寸影印 （1:1）

自動選擇影印尺寸。



1 → 2





① 影印



② 原稿尺寸

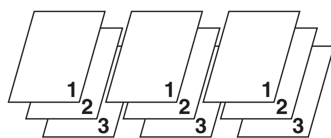






A4 ：A4-R
A5 ：A5
A5 ：A5-R
FLS ：FLS

■ 分頁模式

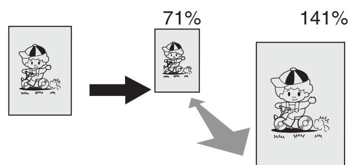


分頁
按照原稿的頁面順序進行多份影印和分頁操作。
不分頁
進行多份影印但不分頁的操作。

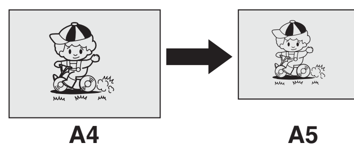
說明：
可在功能設定中選擇初始分頁模式設定。（請參考第 112 頁）
將影印設定編號 10 設為 “2 ：分頁”

■ 自訂倍率或預設縮放比率進行影印

自訂倍率調整
以 1% 為增量，影印件縮放比率可在 71 % 至 141 % 範圍內變化。

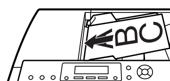


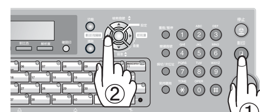
預設比率 （例如：縮小）



說明：
當紙張尺寸顯示為 “****” 時，請在手送台中裝入紙張。（請參考第 24 頁）

1 → 2





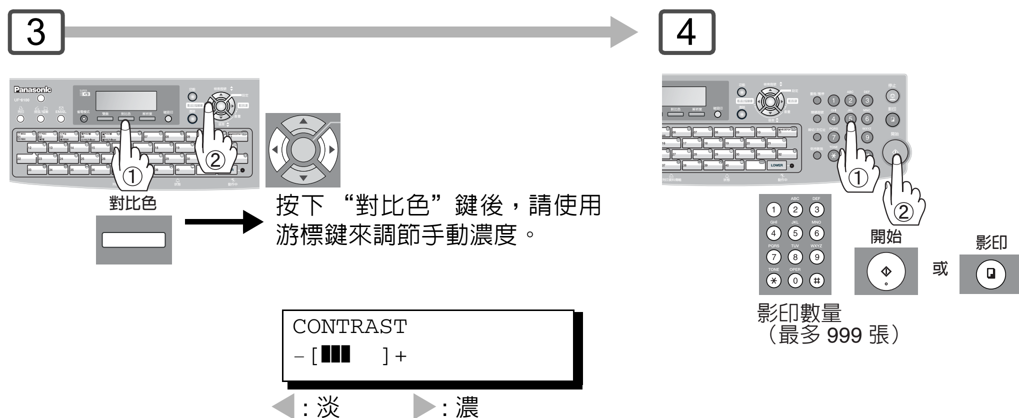
① 影印



② 原稿尺寸



A4 ：A4-R
A5 ：A5
A5 ：A5-R
FLS ：FLS



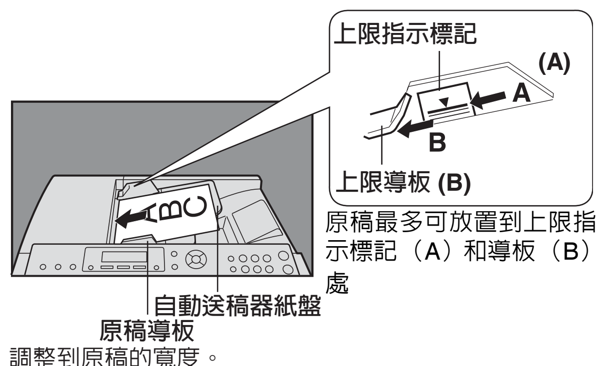
■ 使用自動送稿器

無法使用的原稿

- 明信片、繪圖紙、投影膠片、標籤紙、超重紙、薄藝術紙、底片、熱感應紙

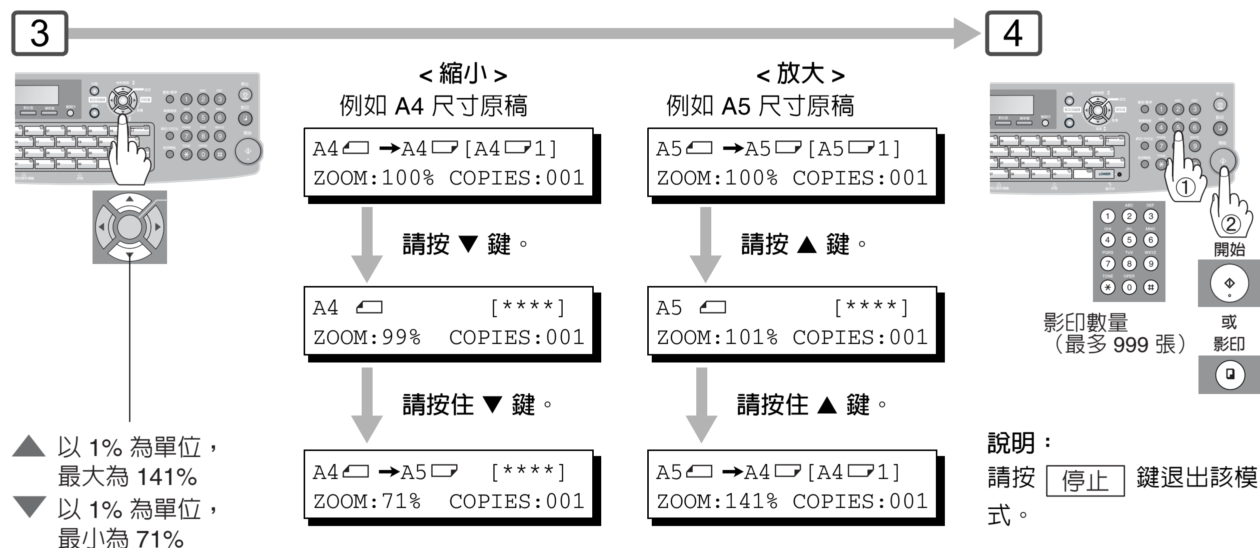
不宜使用的原稿

- 表面光滑的紙張，例如，蠟光紙和塗層紙
- 前端撕裂、折線、摺疊、打孔或具有黏膠的原稿。
- 混合寬度尺寸的原稿
- 便利貼
- 壓力敏感或具有碳素底層的紙張
- 過度捲曲的紙張
- 有裝訂的原稿
- 剛由雷射印表機列印出來的影印件
- 帶有修正液的原稿 （校正用的修正液）



原稿最多可放置到上限指示標記（A）和導板（B）處

調整到原稿的寬度。



說明：

請按 停止 鍵退出該模式。

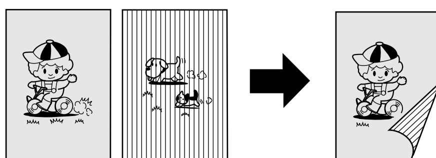


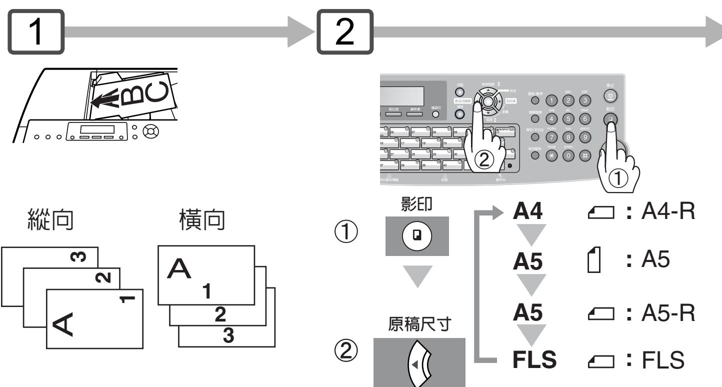
影印功能

特有功能

■ 1→2 影印

單面 → 雙面影印

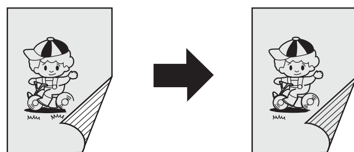




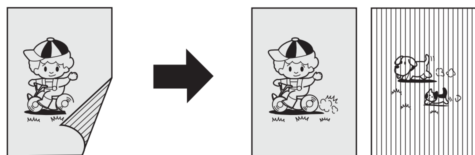
說明：
在使用手送台時，1→2 影印功能無法執行。

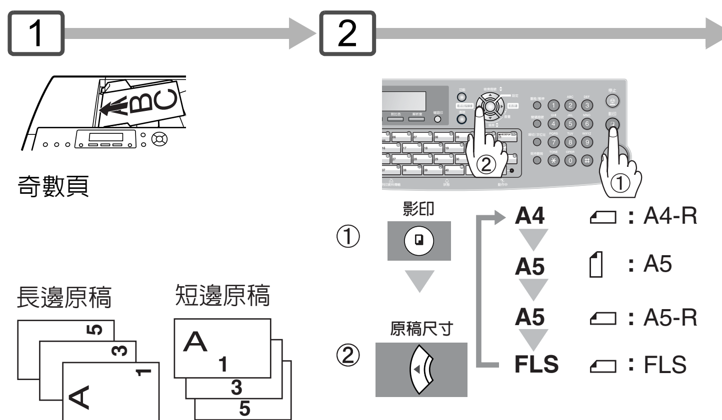
■ 2→2 影印、2→1 影印

2 → 2 影印　　雙面 → 雙面影印



2 → 1 影印　　雙面 → 單面影印



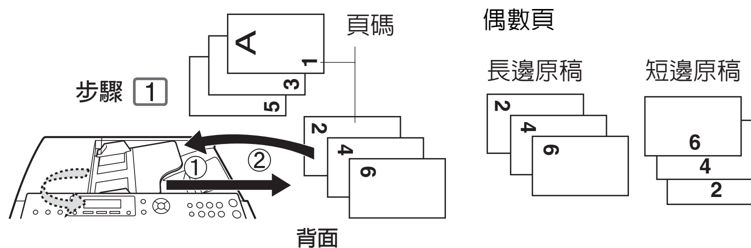


說明：
在使用手送台時，2→2 影印功能不能使用。

6

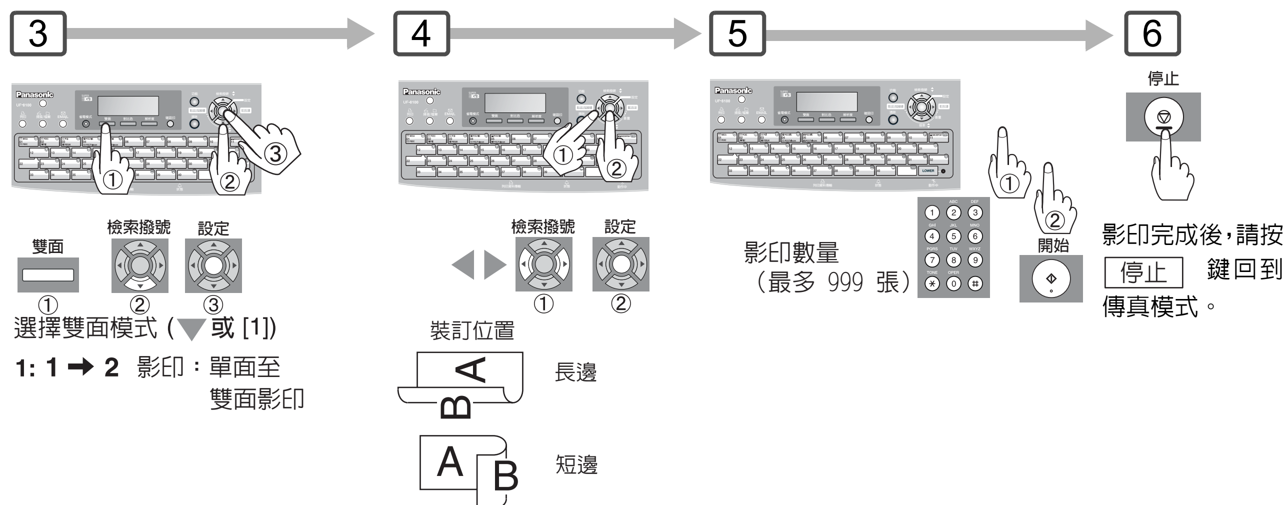
```
INSERT SECOND SIDE
ORIENTATION AS IS
```

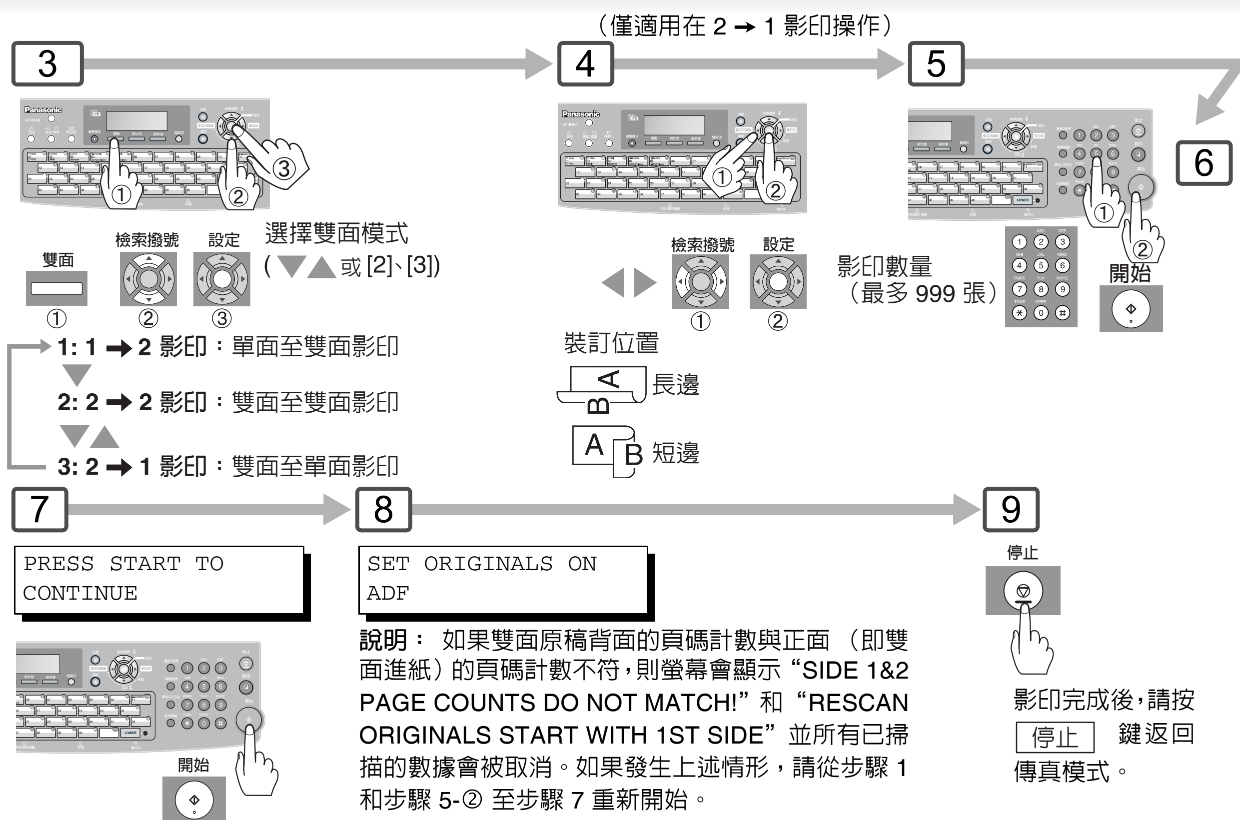
將步驟 1 中原稿的背面按照出紙順序和方向放置。



說　明

1. 當紙匣中放置 A4、B5、Letter 或 Legal 尺寸的紙張時，可使用雙面影印功能。





說明： 如果雙面原稿背面的頁碼計數與正面（即雙面進紙）的頁碼計數不符，則螢幕會顯示“SIDE 1&2 PAGE COUNTS DO NOT MATCH!”和“RESCAN ORIGINALS START WITH 1ST SIDE”並所有已掃描的數據會被取消。如果發生上述情形，請從步驟 1 和步驟 5-② 至步驟 7 重新開始。

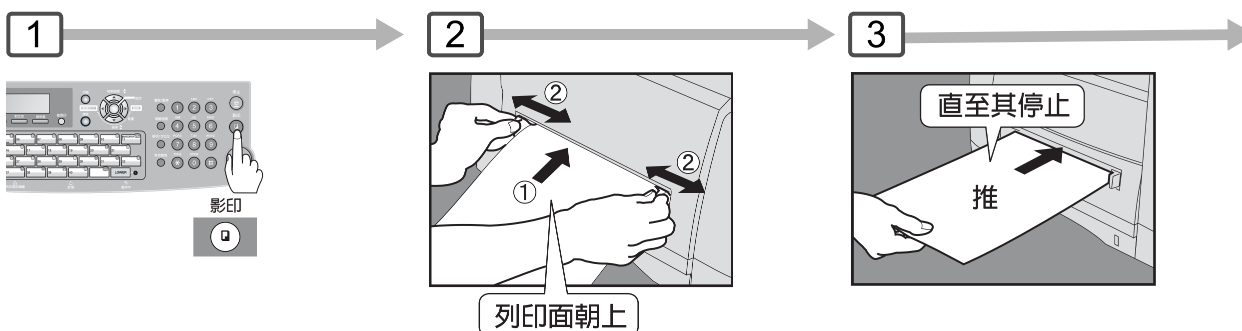


影印功能

其他功能

■ 改變紙張尺寸 （手送台）

手送台設計上可容納 B5、A5、A4、FLS1、FLS2、Invoice、Letter、Legal 尺寸紙張和投影片。



① 一次可進紙 1 張。
紙張重量： 60 - 165 g/m^2

② 調節導板寬度。
調節不當可能會造成
紙張褶皺、錯誤進紙或歪斜。

■ 省電 （省電模式，睡眠／關機模式）

當機器不使用時這些模式可以節省能量損耗。
可在傳真參數編號 34 中選擇所需省電模式和計時器。（請參考第 107 頁）

省電模式

要進入省電模式時



或

自最後一次操作的 10 分鐘（預設值）後，自動進入省電模式。

省電模式

閃爍：
省電模式

要退出省電模式時



或任意鍵

睡眠／關機模式

自最後一次操作的 10 分鐘後，自動進入睡眠／關機模式。
說明：
要調節預設模式計時器，請參考第 107 頁。

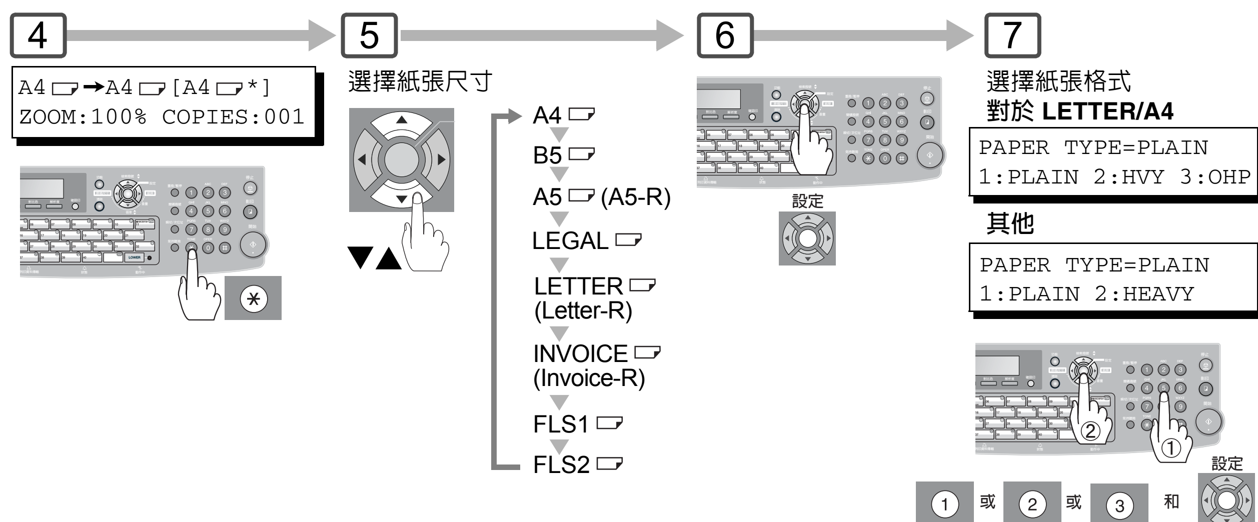
省電模式

點亮：
睡眠／關機模式

要退出省電模式時



模式	功率消耗		預熱時間
	100 V 機型	**200 V 機型**	
正常操作	大約 80 瓦	大約 80 瓦	–
省電模式	大約 12 瓦	大約 13 瓦	約 19 秒
睡眠模式	大約 7 瓦	大約 8 瓦	約 19 秒
關機模式	大約 1 瓦	大約 1.2 瓦	約 19 秒



說明：
只有當選擇 Letter 或 A4 紙張尺寸時，才會顯示 “3:OHP”。(請參考第23頁)

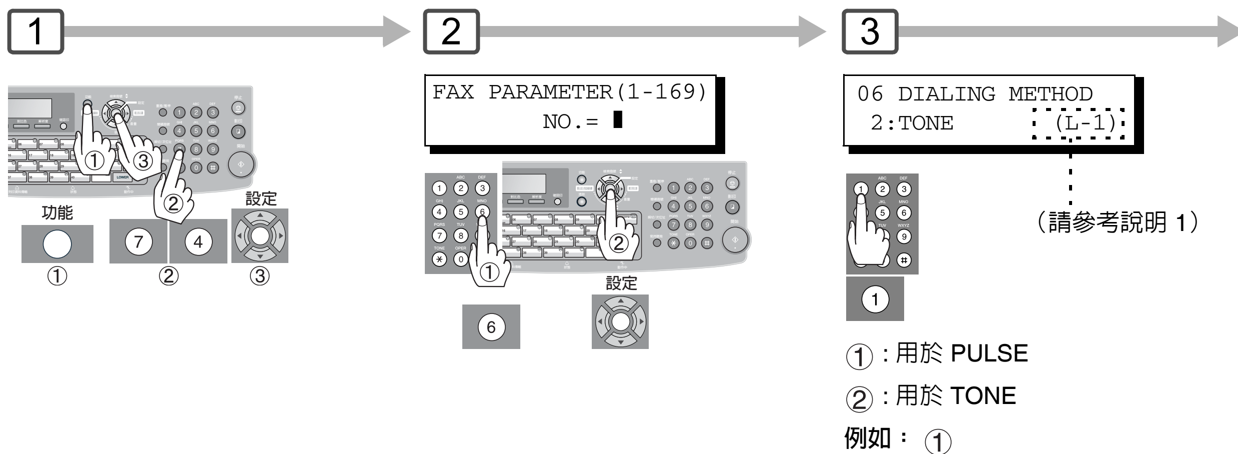


設定您的機器

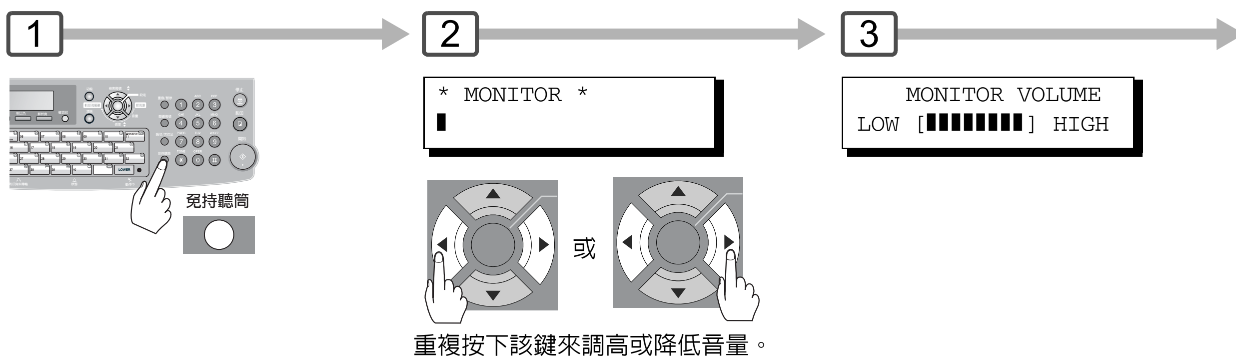
調整音量和撥號方式 （音頻或脈衝）

■ 設定撥號方式 （音頻或脈衝）

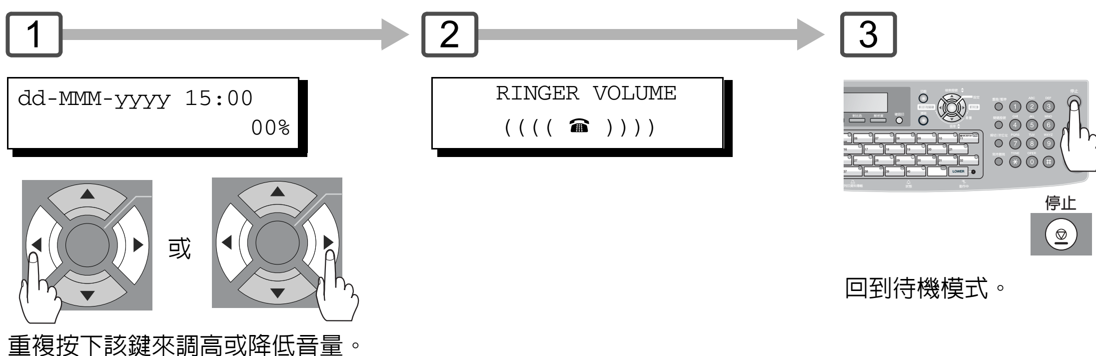
（僅可用於某些國家。）



■ 設定聽筒音量



■ 設定震鈴音量

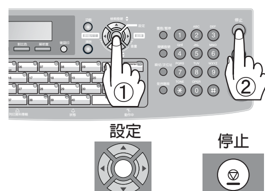


說　明

1. 當安裝了選購的 G3 傳真通訊套件時，會顯示本訊息。

4

```
06 DIALING METHOD
 1:PULSE       (L-1)
```



4



回到待機模式。



設定您的機器

設定自動撥號器

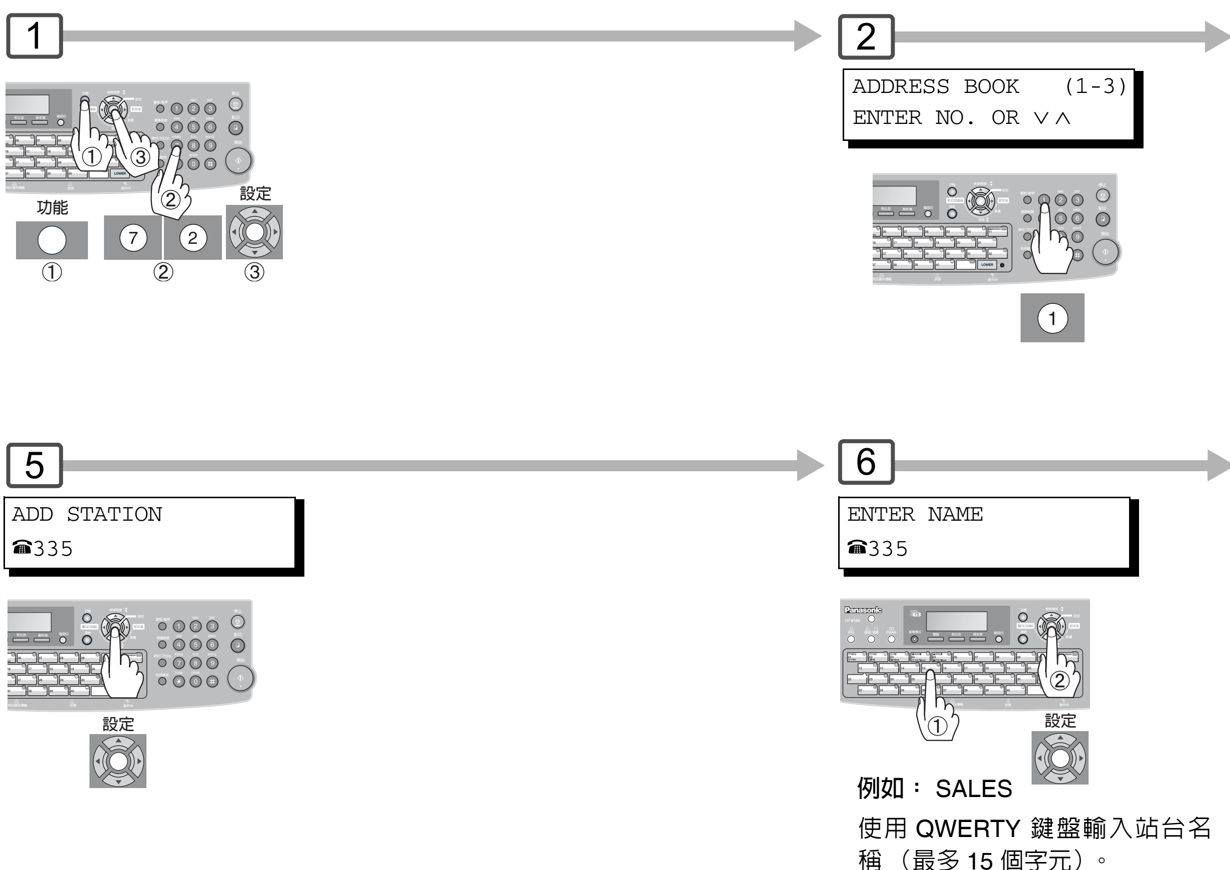
■ 概述

本機具備 2 種類型的自動撥號器。可藉由使用傳真參數編號 199 的設定來在兩者之間切換。
當設定為：
“1: One-Touch”：可以手動選擇所需的單鍵、簡碼撥號或程序鍵。

“2: Quick Name Search”：可藉由搜尋站台名稱和程序名稱來選擇站台。

■ 設定電話簿撥號

（當傳真參數編號 119 設定為 “2:Quick Name Search”時，請參考第 108 頁。）

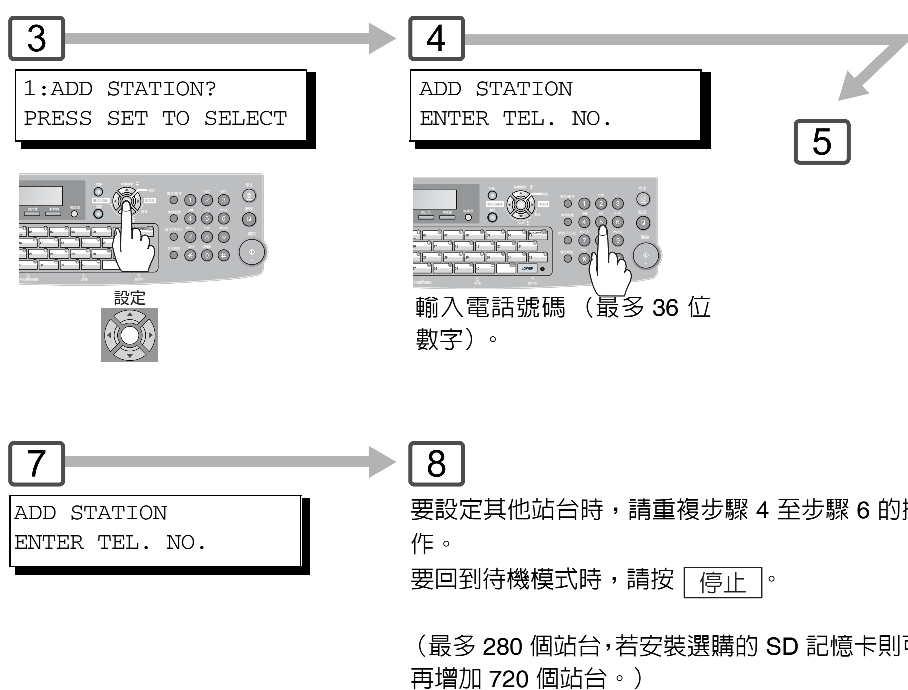


例如： SALES

使用 QWERTY 鍵盤輸入站台名稱（最多 15 個字元）。

說 明

1. 如果正在使用脈衝撥號而希望在撥號中途改為音頻撥號，請按 音頻（由 “/” 表示）。在撥打符號 “/” 後，撥號方式會從脈衝改為音頻模式。
2. 當使用電話簿撥號時，無法使用簡碼撥號。


3
1:ADD STATION?
PRESS SET TO SELECT
設定
4
ADD STATION
ENTER TEL. NO.
輸入電話號碼（最多 36 位數字）。
5
7
ADD STATION
ENTER TEL. NO.
8
要設定其他站台時，請重複步驟 4 至步驟 6 的操作。
要回到待機模式時，請按 停止 。
（最多 280 個站台，若安裝選購的 SD 記憶卡則可再增加 720 個站台。）

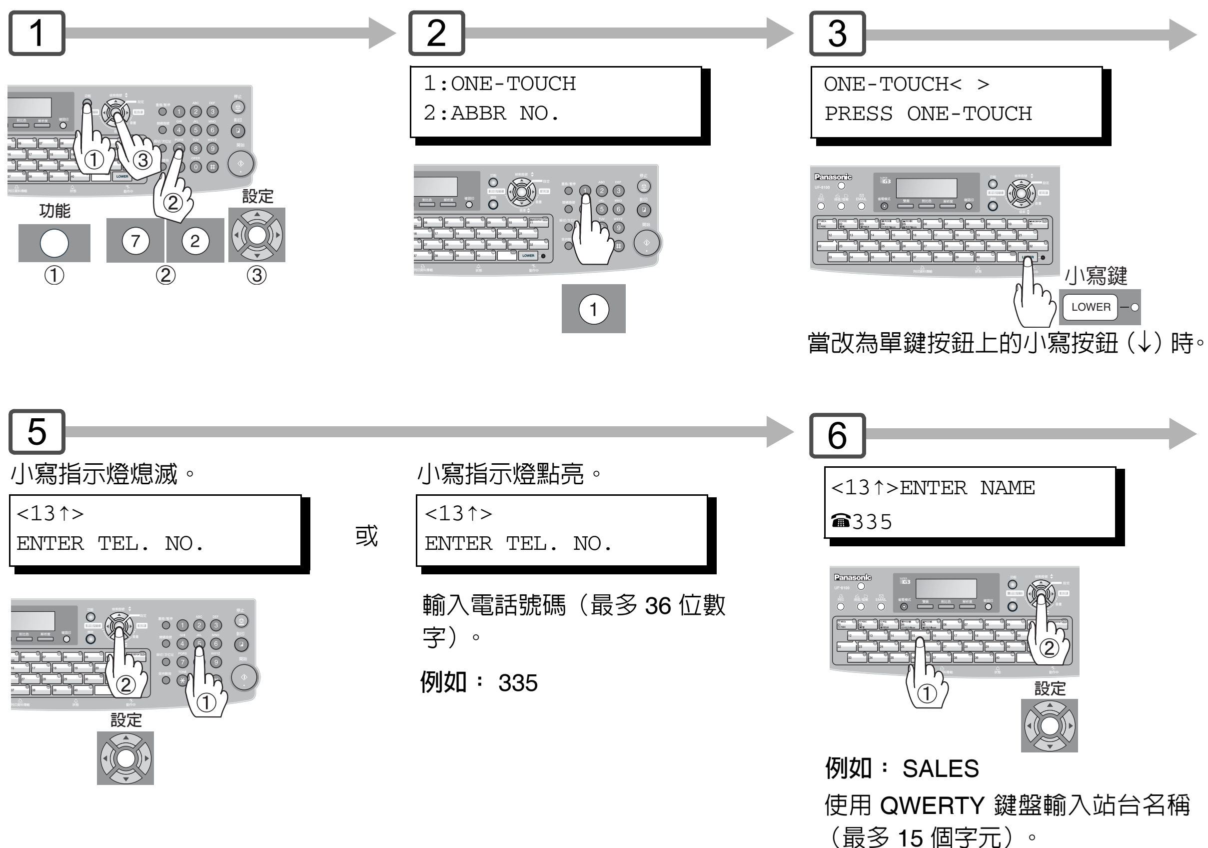


設定您的機器

設定自動撥號器

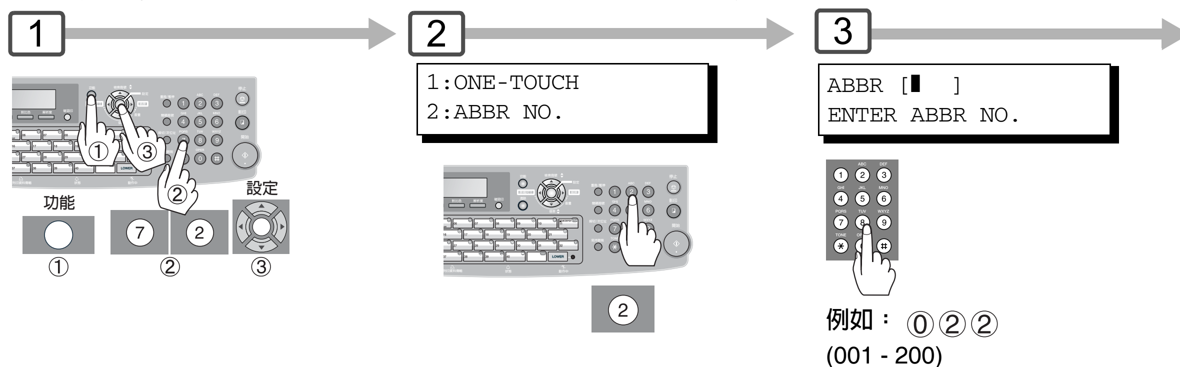
■ 輸入單鍵撥號

（當傳真參數編號 119 設定為 “1:One-Touch”時，請參考第 108 頁。）



■ 輸入簡碼撥號號碼

（當將傳真參數編號 119 設定為 “1:One-Touch”時，請參考第 108 頁。）



說　明

1. 如果正在使用脈衝撥號而希望在撥號中途改為音頻撥號，請按 音頻 （由 “/”表示）。在撥打符號 “/”後，撥號方式將從脈衝改為音頻模式。
2. 當使用電話簿撥號時，無法使用簡碼撥號。

4

```
ONE-TOUCH< >
PRESS ONE-TOUCH
```

選擇單鍵
例如： 13

5

7

```
ONE-TOUCH<  >
PRESS ONE-TOUCH
```

要記錄其他號碼時，請重複步驟 3 至步驟 6 的操作。
要回到待機模式時，請按 停止 。

4

```
[022]
ENTER TEL. NO.
```

① 輸入電話號碼（最多 36 位數字）。
例如： 335

② 設定

5

```
[022] ENTER NAME
☎335
```

設定

使用 QWERTY 鍵盤輸入站台名稱（最多 15 個字元）。
例如： SALES

6

```
ABBR[▌  ]
ENTER ABBR NO.
```

要記錄其他號碼時，請重複步驟 3 至步驟 5 的操作。
要回到待機模式時，請按 停止 。

（最多 200 個站台，若安裝選購的 SD 記憶卡則可再增加 720 個站台）

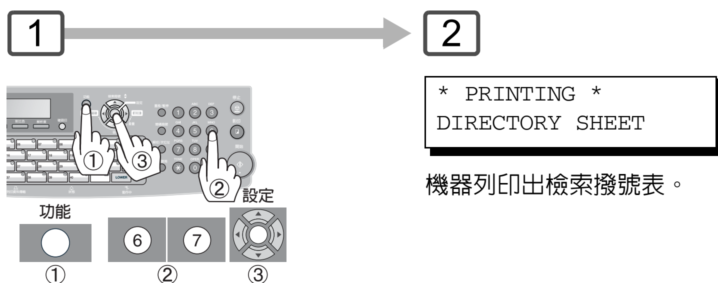


設定您的機器

設定自動撥號器

■ 列印出檢索撥號表

在設定單鍵撥號號碼之後，可以列印出包括每個站台名稱的檢索撥號表。當傳真參數編號 119 設定為 “1:One-Touch”時便可使用本功能。（請參考第 108 頁）



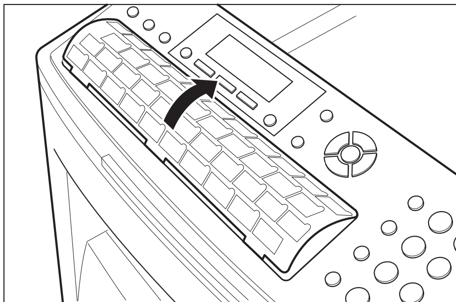

```
* PRINTING *
DIRECTORY SHEET
```

機器列印出檢索撥號表。

```
***************** -DIRECTORY SHEET- ****************** DATE dd-MMM-yyyy ***** TIME 15:00 *****

  ✉              ✉
  AMERICA        AFRICA        ........
        ✉                ☎
        ASIA            CANADA        ........
  ☎              ☎
  BRAZIL         JAPAN         ........

                                                  -        PANASONIC        -
*****UF-xxxx****************************** -HEAD OFFICE   - ****** -     201 555 1212- ******
```



沿虛線裁切檢索撥號表，然後將其插入電話簿架中。

說明： 可能需要稍微向內彎曲頁邊以將檢索撥號表完全放入架中。

內容說明

☎ ：設定了電話號碼

✉ ：設定了電子郵件位址

👥 ：設定了群組撥號

（無）：沒有設定程序鍵

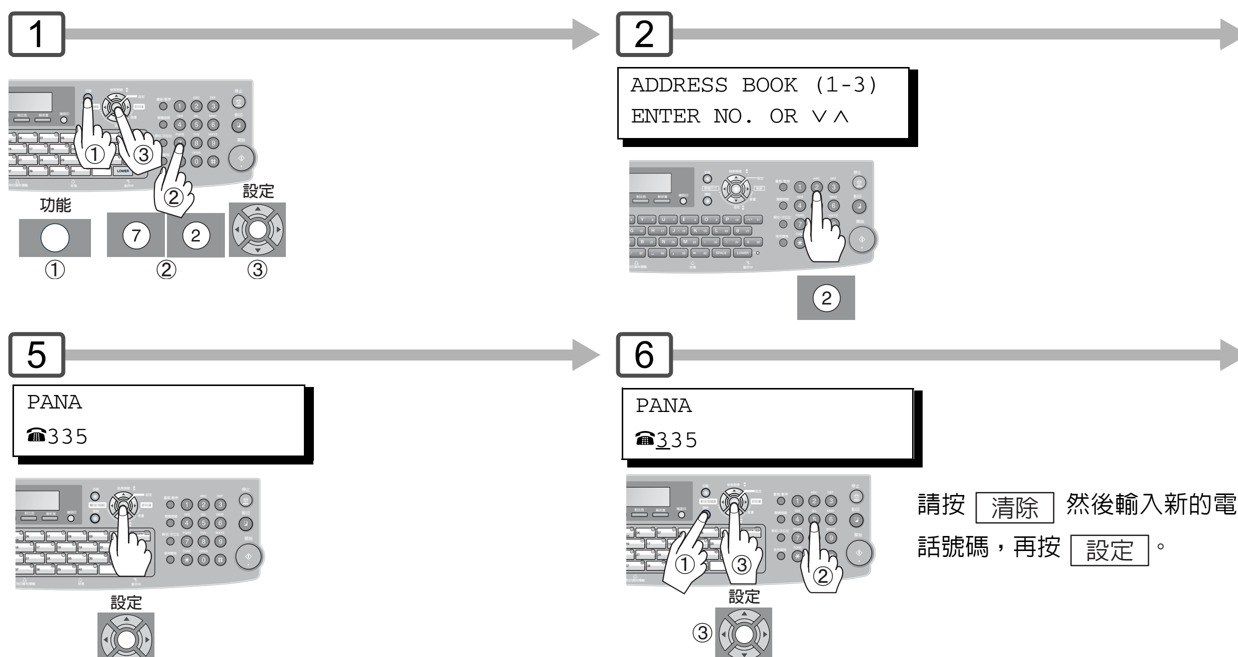


設定您的機器

設定自動撥號器

■ 更改電話簿

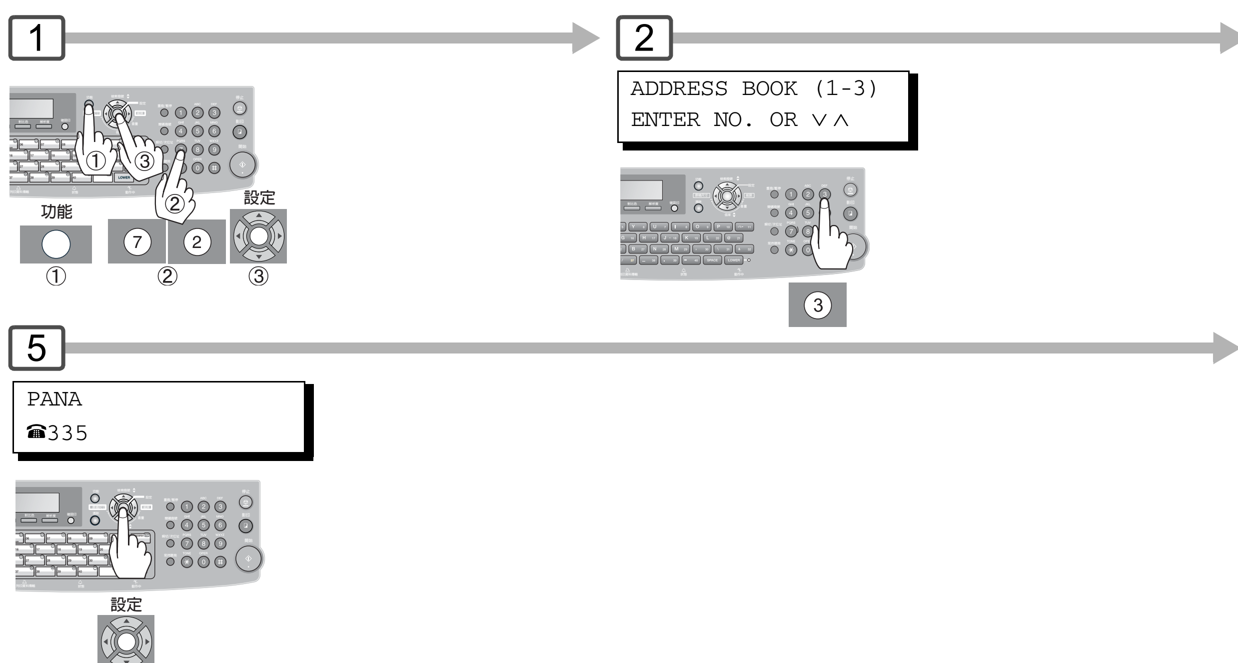
（當傳真參數編號 119 設定為 “2:Quick Name Search”時，請參考第 108 頁。）



請按 清除 然後輸入新的電話號碼，再按 設定 。

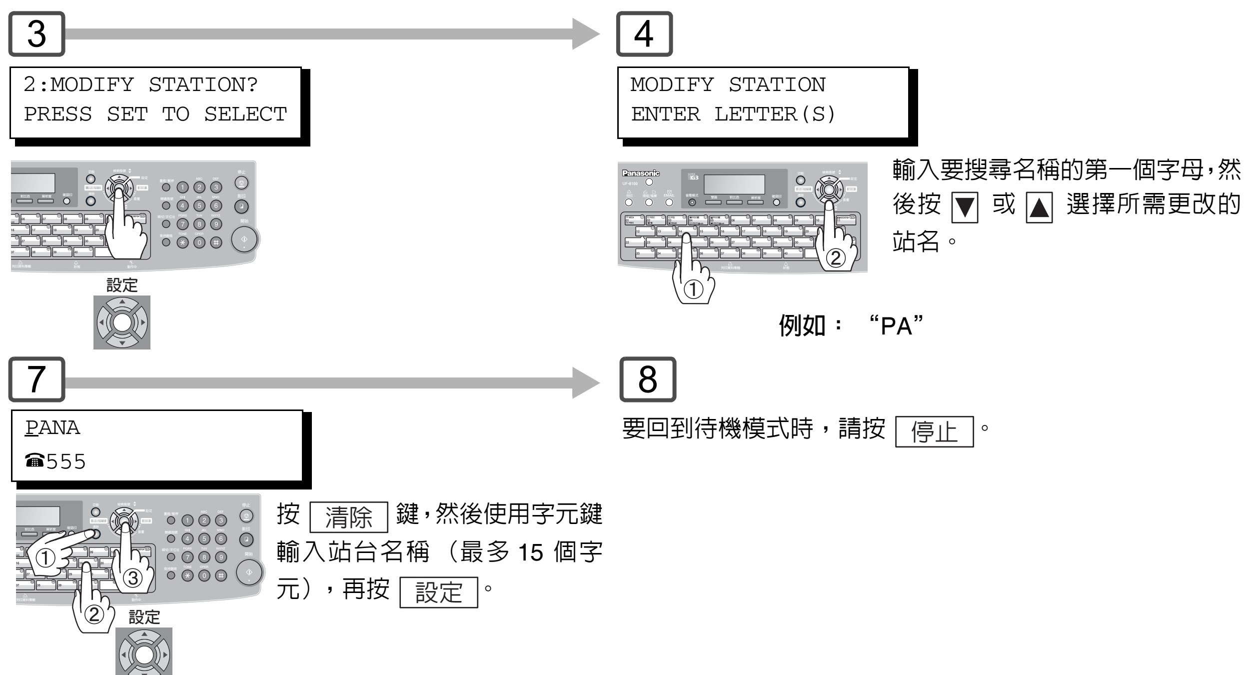
■ 刪除電話簿

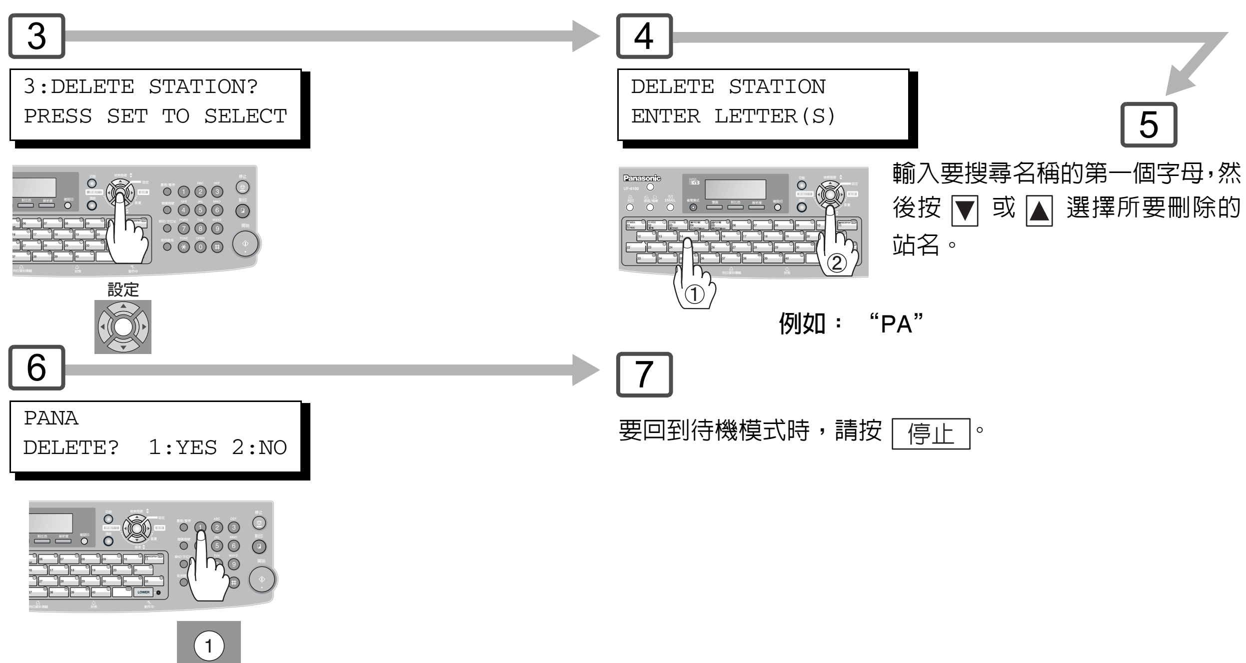
（當傳真參數編號 119 設定為 “2:Quick Name Search”時，請參考第 108 頁。）



說　明

1. 使用 免持聽筒 鍵來在數字間輸入空格以方便閱讀。
2. 要更正錯誤，請使用 ◀ 或 ▶ 鍵移動游標到錯誤數字的右側，再按 清除 鍵然後重新輸入正確的數字。





說　明

3. 如果自動撥號器已經用於預約通信時，在通信完成前，無法更改或刪除設定。
要更改或刪除設定時，首先藉由編輯檔案模式來取消通信。（請參考第 76 頁）

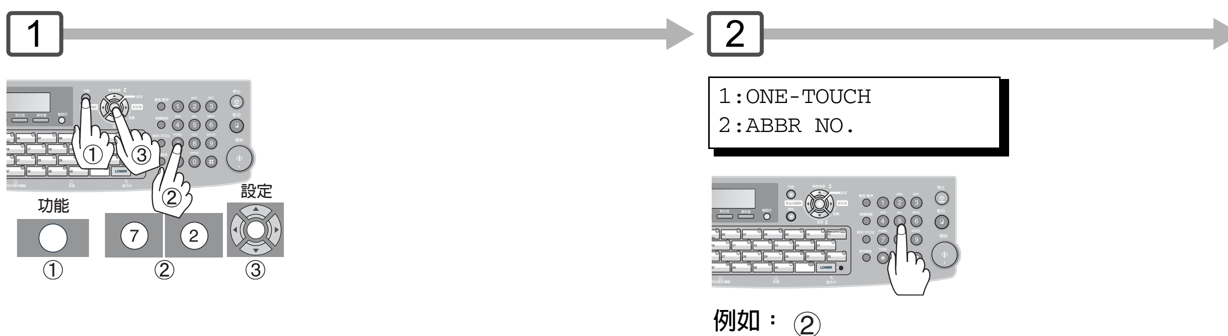


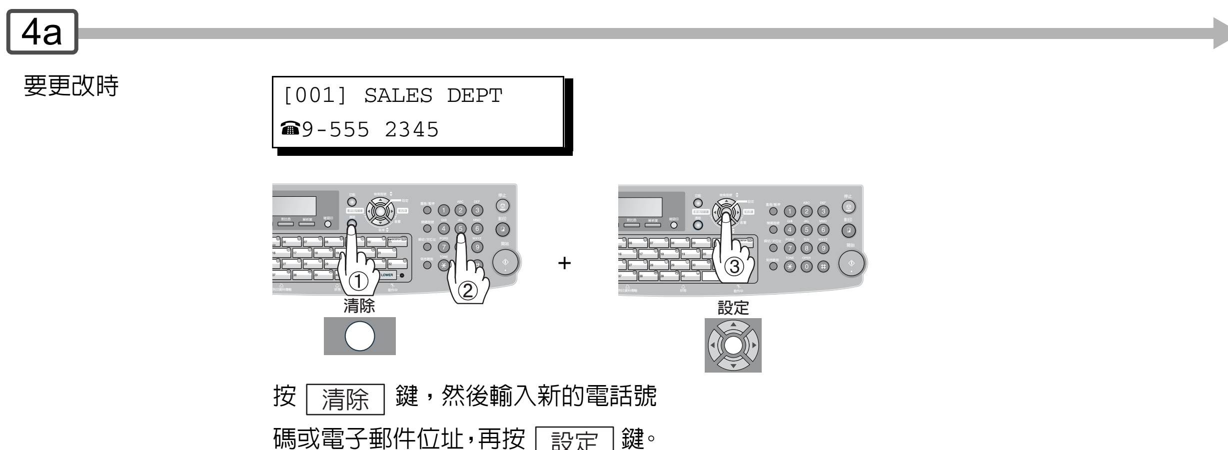
設定您的機器

設定自動撥號器

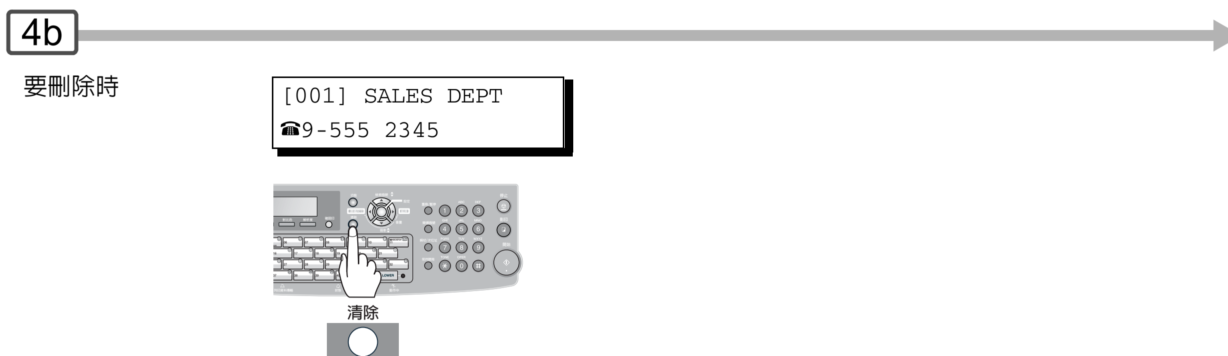
■ 更改或刪除單鍵／簡碼撥號號碼的設定

（當傳真參數編號 119 設定為 “1:One-Touch”時，請參考第 108 頁。）



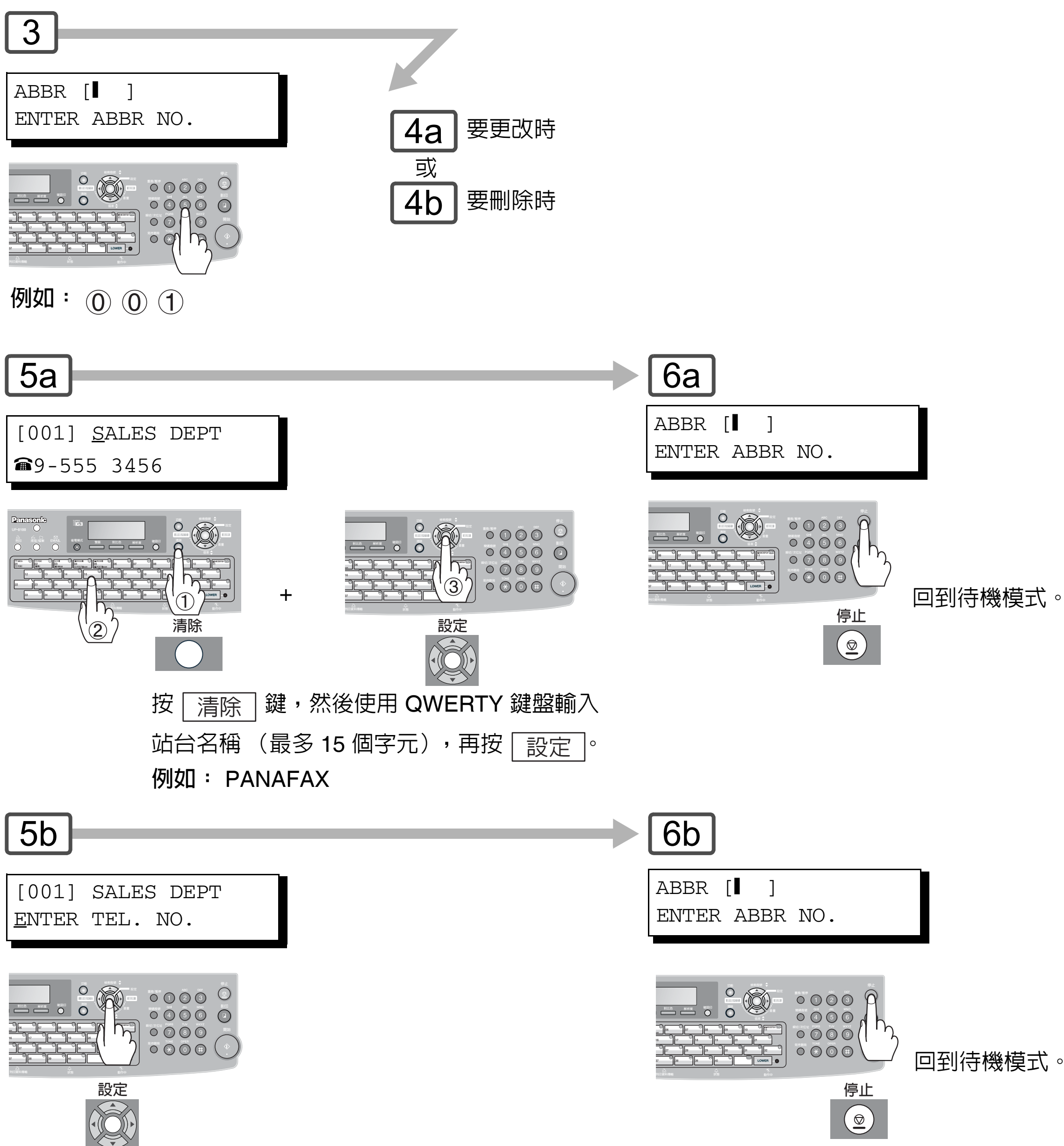


按 清除 鍵，然後輸入新的電話號碼或電子郵件位址，再按 設定 鍵。



說　明

1. 如果需要撥打一個字首號碼來連通外線時，請先輸入它然後按 暫停 。會出現 “-” 表示暫停。
2. 使用 免持聽筒 鍵在數字間輸入空格以利於閱讀。
3. 如果想要更改任何一個單鍵／簡碼號碼，在每個步驟中按 清除 鍵後，輸入新的號碼、電子郵件位址或站台名稱。
4. 要更正錯誤，使用 ◀ 或 ▶ 鍵移動游標到錯誤號碼的右側，再按 清除 鍵後重新輸入正確的號碼。



說　明

5. 如果自動撥號器已經用於預約通信，在通信完成之前，無法更改或刪除設定。
要更改或刪除每個設定時，請先使用編輯檔案模式來取消通信。（請參考第 76 頁）



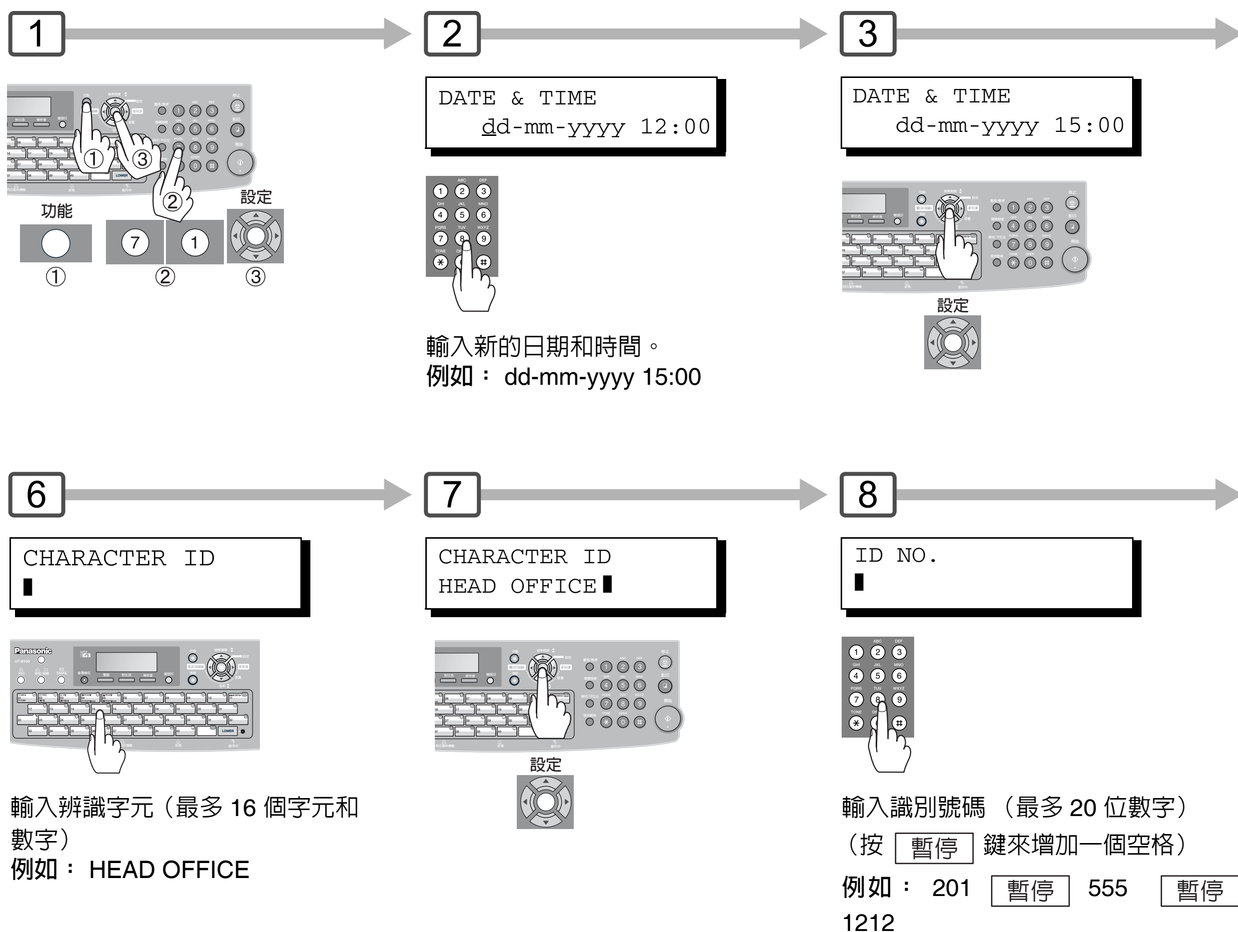
設定您的機器

使用者參數 （傳真用）

■ 概述

本機具有一些基本設定 （使用者參數），可幫助記錄所傳送或接收到的文件。例如，內建的時鐘會維持目前的日期和時間，而您的英文抬頭和識別號碼則可作為傳送或接收文件時的身分識別。
可使用松下公司的文件管理系統 CD （隨機附帶）內所包括的組態編輯器，並透過 PC 來設定這些參數。
依據松下公司的文件管理系統 CD 內所涵蓋的使用說明書進行操作。

■ 設定使用者參數



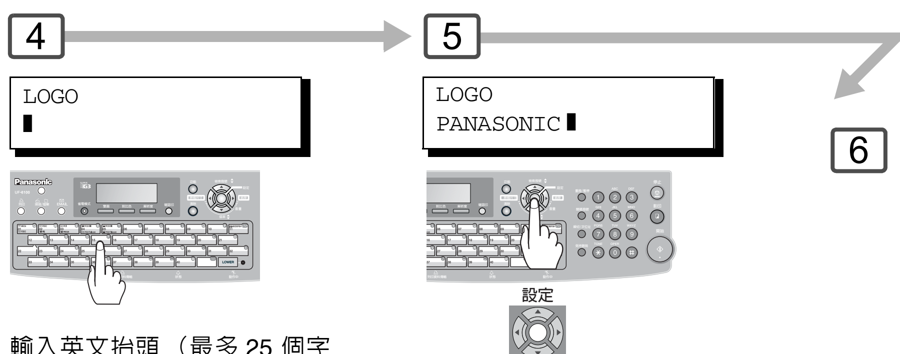
2: 輸入新的日期和時間。
例如： dd-mm-yyyy 15:00

6: 輸入辨識字元（最多 16 個字元和數字）
例如： HEAD OFFICE

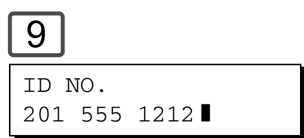
8: 輸入識別號碼 （最多 20 位數字）
（按 暫停 鍵來增加一個空格）
例如： 201 暫停 555 暫停 1212

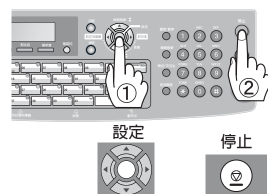
說　明

1. 像是 Å, Ä, Ö, Ü, Æ, è 和 É 等特殊字元無法在辨識字元中使用。
2. 要更正錯誤，請使用 ◀ 或 ▶ 鍵來移動游標到錯誤數字或字元的右側，按 清除 鍵後再重新輸入新的數字或字元。



輸入英文抬頭 （最多 25 個字元和數字）
例如： PANASONIC





退出使用者參數模式。
（設定其他不需要使用傳真功能的使用者參數。）

回到待機模式。

說　明

3. 可在識別號碼的一開始使用 音頻 鍵輸入 “+”字元以代表下列的國家代碼數字。
例如： +1 201 555 1212 +1 為美國的國家代碼
+81 3 111 2345　+81 為日本的國家代碼。



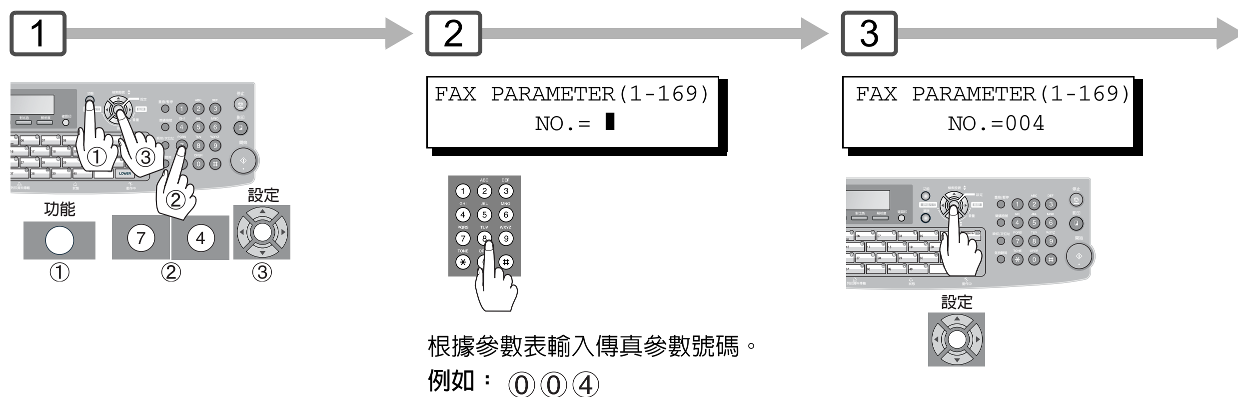
設定您的機器

傳真參數

■ 概述

本傳真機的很多傳真參數均可調整。這些列在參數表中的參數已被預設，無需改變。如果想要改變，請仔細閱讀該表。某些參數，像是解析度和對比色只需在傳送完成之前透過按鍵操作即可暫時改變。但是，在通信結束后，這些參數會回到預設值 （初始值）。其它的參數只能透過下述步驟進行改變。

■ 設定傳真參數

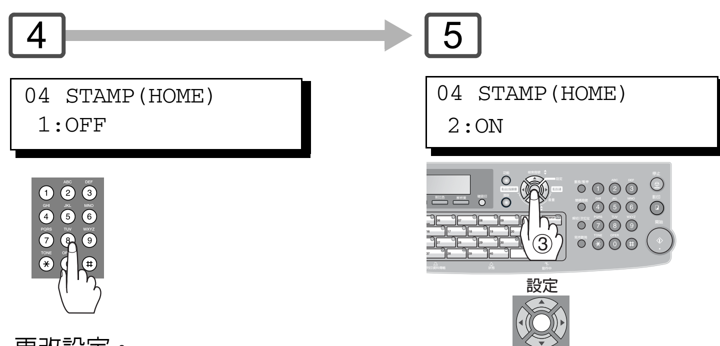


根據參數表輸入傳真參數號碼。
例如： ⓪⓪④

說明：
當安裝了選購的 “網際網路傳真／電子郵件／網路掃描器模組”時，傳真參數為 1-177。

說　明

1. 要在步驟 2 中捲動傳真參數時，請按 ▼ 或者 ▲ 鍵。
2. 要列印傳真參數列單，請參考第 124 頁。



更改設定。
例如： ② 設定為 “ON”

要設定其他參數時，請按 清除 鍵回到步驟 3，或者按 停止 鍵回到待機模式

說 明

3. 只有當機器在待機模式時才可進行功能設定。



設定您的機器

傳真參數

傳真參數表

編號	參數	設定值	設定	註解
001	CONTRAST (HOME)	1	Lightest	設定對比色的初始值。
		2	Lighter	
		3	Normal	
		4	Darker	
		5	Darkest	
002	RESOLUTION (HOME)	1	Standard	設定解析度的初始值。
		2	Fine	
		3	S-Fine	
		4	600dpi	
		5	Halftone (Fine)	
		6	Halftone (S-Fine)	
		7	Halftone (600dpi)	
004	STAMP (HOME)	1	Off	設定確認印的初始值。 當文件存在記憶體中時用來選擇確認印功能，請參考傳真參數編號 28。
		2	On	
005	MEMORY (HOME)	1	Off	設定記憶體傳送的初始值。
		2	On	
006	DIALING METHOD	1	Pulse	選擇撥號方式。
		2	Tone	
007	HEADER PRINT	1	Inside	選擇表頭的列印位置。 **Inside** ：文本影印區域內部。 **Outside**：文本影印區域外部。 **No print**：不列印表頭。
		2	Outside	
		3	No print	
008	HEADER FORMAT	1	Logo, ID No.	選擇表頭格式。
		2	From To	
009	RCV'D TIME PRINT	1	Invalid	選擇機器是否在接收各頁文件的底部上列印出接收的日期和時間、遠端 ID、縮小比率以及頁碼。
		2	Valid	
010	KEY/BUZZER VOLUME	1	Off	選擇按鍵嗶音。
		2	Soft	
		3	Loud	
012	COMM. JOURNAL	1	Off	選擇通信報表在關閉／全部通訊／傳送失敗等印出模式的初始值。 **Off** ：不列印 **Always** ：全部通訊列印 **Inc. Only**：只當通信失敗時列印。
		2	Always	
		3	Inc. Only	
013	AUTO JOURNAL PRINT	1	Invalid	在每 200 次傳送後，選擇機器是否自動列印報表。
		2	Valid	
014	FILE ACCEPTANCE REPORT	1	Invalid	選擇機器是否列印檔案接受報表。 如果將該參數設定為有效，當一個新的工作存入到記憶體後，將會列印出報表。
		2	Valid	
017	RECEIVE MODE	1	Manual	設定接收模式為自動或手動。
		2	Auto	

編號	參數	設定值	設定	註解
022	SUBSTITUTE RECEIVE	1	Invalid	當影印紙、碳粉用完或影印紙夾紙時，選擇機器是否將文件接收到記憶體。
		2	Valid	
023	REC. PAPER SIZE		(----)	選擇紙匣和紙張尺寸。 （請參考第 114 頁）
024	PRINT REDUCTION	1	Fixed	選擇縮小接收模式。 **Fixed** ：根據參數編號 25 的設定縮小接收到的文件。 **Auto** ：根據接收到的文件的長度縮小接收到的文件。
		2	Auto	
025	REDUCTION RATIO	70	70%	在 70% 至 100% 的範圍內選擇列印固定縮小比率。該參數僅當傳真參數編號 24 的設定為固定列印縮小時才可使用。
		----	----	
		100	100%	
026	POLLING PASSWORD		(----)	設定 4 位數字的安全遙控密碼。
027	POLLED FILE SAVE	1	Invalid	選擇機器即使在文件遙控傳送後是否仍將該文件保留在記憶體中。
		2	Valid	
028	STAMP AT MEMORY XMT	1	Invalid	選擇機器是否在將文件存入記憶體後對原稿文件加戳記。 （根據控制面板上的確認印設定，如果設定為 **"Invalid"**，即使確認印 LED 指示燈為開啓時，機器也不會進行加戳記操作。）
		2	Valid	
030	DRD SERVICE	1	Invalid	選擇是否可以使用 DRD 服務 （如果有提供）。如果將參數設定為 **"Valid"**，則機器會在只偵測到特定的鈴聲形式後才會自動接收文件。
		2	Valid	
031	INCOMPLETE FILE SAVE	1	Invalid	如果文件未成功傳送，選擇機器是否將該文件保留在記憶體中。
		2	Valid	
034	ENERGY SAVER MODE	1	Invalid	選擇省電模式和時間。 **1:** Invalid / **2:** Power Save / **3:** Sleep / **4:** Shutdown **省電模式計時器：** 1-240 分鐘
		2	Power Save	
		3	Sleep	
		4	Shutdown	
035	DAYLIGHT TIME	1	Invalid	選擇是否啓用日光時間功能。
		2	Valid	
037	RECEIVE TO MEMORY		(----)	透過使用 F8-5 （記憶接收）輸入 4 位數字密碼以便列印接收到記憶體中的文件。當將 F8-5 設定為開啓時，該參數不會在 LCD 顯示幕上出現。如果要更改密碼，則先將 F8-5 設定為關閉。
038	ACCESS CODE		(----)	輸入 4 位數字的擷取碼以確保機器安全並防止未經授權者使用本機器。（請參考第 82 頁）
039	PIN CODE ACCESS	1	None	選擇使用 PIN 碼撥號的存取方式 （字首或字足）。
		2	Suffix	
		3	Prefix	
048	TELEPHONE LINE	1	PSTN	選擇連接的電話線路類型。
		2	PBX	
049	PSTN ACCESS CODE		(----)	設定 PSTN 外線擷取碼。（最多 4 位數字）。
052	DIAGNOSTIC PASSWORD		(----)	設定遠端診斷模式的密碼。有關詳情，請洽詢松下公司授權的經銷商。

接下頁 . . .



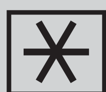
設定您的機器

傳真參數

編號	參數	設定値	設定	內容
053	SUB ADDRESS PASSWORD		(----)	設定一個密碼 （最多 20 位數字）以進行安全次位址通信。
054	FAX FORWARD	1	Invalid	選擇機器是否將傳真轉發至指定的目的地。
		2	Valid	
056	COVER SHEET	1	Off	設定在選擇模式下封面參數的初始値。(請參考第62頁)
		2	On	
057	DESTINATION CODE	-		選擇安裝本機時的通訊站代碼。
058	LANGUAGE	-		選擇顯示幕的預設訊息語言。
064	CHANGE KEYBOARD	1	Default	選擇檢索撥號表的類型。若使用附件盒中配備的檢索撥號表，則將鍵盤設定為 “更改”。
		2	Change	
077	DEPARTMENT CODE	1	Invalid	選擇機器是否執行部門密碼操作。
		2	Valid	
082	QUICK MEMORY XMT	1	Invalid	選擇機器是否執行快速記憶傳送。
		2	Valid	**Invalid** :在撥打電話號碼前先將所有文件存入記憶體中。 **Valid** :在儲存第一頁之後立即開始撥打電話號碼。
088	XMT RESTRICTION	1	Auto	選擇電話線路
		2	Line-1	當安裝了選購的 G3 傳真通訊套件時。
		3	Line-2	
095	DUPLEX PRINT	1	Invalid	當透過 G3 傳真機或網際網路傳真機接收文件時，選擇是否執行雙面列印。
		2	Valid	
097	SPECIAL TRAY No.1 - 2	1	None	選擇一個不用來列印接收到傳真的特殊紙匣 （紙匣 1 或紙匣 2）。必須有一個紙匣始終用於接收傳真。當安裝了選購的第二進紙模組時，便可使用該設定。
		2	Tray 1	
		3	Tray 2	
099	MEMORY SIZE (SD Memory Card)	-	-	顯示記憶體容量。
118	FAX FUNCTION DETECT	1	Invalid	設定數字數目以決定輸入的號碼是一個傳真號碼。 一旦檢測到特定位數的數字時，當機器正位於影印模式時，則會自動切換到傳真模式。
		2	4-Digit	
		3	5-Digit	
		4	6-Digit	
		5	7-Digit	
		6	8-Digit	
119	QWERTY KEYBOARD	1	One-Touch	選擇是否將 QWERTY 鍵盤作為單鍵撥號鍵或站台名稱的快速搜尋名稱鍵使用。
		2	Quick Name Search	**One-Touch** ： 每個鍵 （1 ～ 40）都被指定作為一個電子郵件位址或電話號碼的快速撥號。 **Quick Name Search** ： 輸入站台名稱的第一個字母 輸入站台名稱的第一個字母以便搜尋已設定的站台並執行快速撥號。

編號	參數	設定值	設定	內容
121	AUTO RESET TIMER	1	OFF	選擇控制面板的重設時間。
		2	30 sec	
		3	1 min.	
		4	2 min.	
		5	3 min.	
		6	4 min.	
140	LAN RELAY XMT REQUEST	1	Invalid	設定機器是否執行 LAN 轉接傳送指示。
		2	Valid	
142	RELAY XMT（UF-770I 上的 A.K.A. LAN 中繼站台）	1	Invalid	選擇機器是否接受並執行 G3 轉接傳送。（中繼站台功能）
		2	Valid	
143	RELAY XMT REPORT	1	Off	設定是否將轉接傳送的通信報表傳送給原始發送者。 **Off** ：不發送。 **Always** ：全部通訊傳送。 **Inc. Only** ：只在通信失敗時傳送。
		2	Always	
		3	Inc. Only	
144	EMAIL CHARACTER SET	1	Japanese	選擇接收或發送電子郵件文本時的文字設定。
		2	English	
145	SENDER SELECTION	1	Invalid	在每次傳送前選擇預設的寄件者名稱和電子郵件位址。
		2	Valid	
146	POP TIMER	----	0 to 60 min.	設定機器檢查 POP 伺服器上的電子郵件的時間間隔。（0 ＝不檢查 POP 伺服器上的電子郵件。）
		3		
147	AUTO POP RCV	1	Invalid	選擇機器是否自動從 POP 伺服器上下載電子郵件。
		2	Valid	
148	DELETE POP RCV EMAIL	1	Invalid	選擇在由 POP 伺服器讀取電子郵件後是否自動刪除該郵件。
		2	Valid	
149	DELETE POP ERROR EMAIL	1	Invalid	選擇是否將 POP 伺服器上包含了不相容檔案附件的電子郵件刪除。
		2	Valid	
150	IFAX RETURN RECEIPT	1	Invalid	選擇當從其它松下網路傳真上接收到傳真時是否發送回執收據。
		2	Valid	
151	EMAIL HEADER FORMAT	1	All	在接收到電子郵件後選擇要列印的表頭資訊。（通常情況下用在故障排除時，因為它會顯示到達本機之前電子郵件所發送經過的路徑。）
		2	Subject/From/To	
		3	Off	
152	SUB-ADDRESS ROUTING	1	Invalid	選擇是否使用 ITU-T 次位址自動分發接收到的電子郵件。
		2	Valid	
153	TSI ROUTING	1	Invalid	選擇是否使用發送者傳真數字 ID （TSI 框架資訊）將接收到的傳真分發到已預先登錄進電話簿中的電子郵件位址。
		2	Valid	
154	ROUTING HEADER FORMAT	1	Originator	選擇包含在每個分發傳真的 "From" 欄位中的電子郵件表頭類型。 **Originator** ：發送者傳真機的 TSI 將出現在已分發電子郵件的 "From" 欄位。 **Relay Station**：路由站台的電子郵件位址將出現在已分發電子郵件的 "From" 欄位。
		2	Relay Station	
155	PRINT ROUTED DOCUMENT	1	Inc. Only	選擇是否永遠列印要分發的接收文件或只在分發操作失敗時列印。
		2	Always	

接下頁 . . .



設定您的機器

傳真參數

編號	參數	設定值	設定	內容
156	PRINT FORWARDED DOCUMENT	1	Inc. Only	選擇是否永遠列印要轉送的儲存接收傳真或電子郵件，或者只在轉送未完成時列印。
		2	Always	
157	TRANSACTION JOURNAL	1	Invalid	選擇機器是否將傳送報表發送到預先登錄的電子郵件位址。
		2	Valid	
158	PC REMOTE UPDATE	1	Invalid	選擇機器是否從電子郵件應用程式接受指令，到： (a) 設定網際網路參數 (b) 設定自動撥號器 (c) 允許讀取報表
		2	Valid	
159	SUBJECT LINE ENTRY	1	Invalid	選擇在每次傳輸時是否可以設定 "主旨"列。
		2	Valid	
160	DEFAULT DOMAIN	1	Invalid	選擇機器在輸入手動撥號號碼時是否接受插入預設網域。
		2	Valid	
161	DNS SERVER	1	Invalid	選擇是否使用 DNS 伺服器進行網際網路通信。
		2	Valid	
162	TIFF VIEWER URL	1	None	選擇是否在電子郵件訊息本文中包含 URL 位址。
		2	English	
		3	English+ Japanese	
163	ROUTING HEADER	1	Invalid	選擇是否在每個分發頁的頂部增加路由站台的表頭列印資訊。
		2	Valid	
164	IFAX XMT HEADER（僅限電子郵件）	1	Included	當將文件傳送到與預設網域參數中所指定的相同網域位址時，選擇是否包含表頭。（當使用機器將文件掃描到電腦上時很有用） **說明：** 當傳送到預設網域參數指定之外的網域名時，無論選擇何種模式，表頭都將包含在內。
		2	Not included	
168	CC/BCC STATION	1	Invalid	選擇是否允許輸入副本／密件副本電子郵件位址。
		2	Valid	
169	DHCP CLIENT	1	Invalid	選擇機器是否會從 DHCP 伺服器自動獲得網路參數。（包括： IP 位址、子網域遮罩、預設閘道 IP 位址等。） **說明：**如果更改本參數的設定，本機將自動重新啓動。
		2	Valid	
170	SMTP（請參考說明 3）	1	Invalid	如果發送至 SMTP 伺服器，會對使用者名稱和密碼進行驗証。選擇 "Valid"可用來設定使用者名稱和密碼。
		2	Valid	
171	POP BEFORE SMTP（請參考說明 3）	1	Invalid	如果發送至 SMTP 伺服器，則使用 POP 使用者名稱和 POP 使用者密碼進行驗証。
		2	Valid	
172	DIRECT IFAX XMT	1	Invalid	如果正在設定的站台未透過郵件伺服器，而是直接接收到網際網路傳真，選擇是否在登錄電話簿期間進行提醒。
		2	Valid	

編號	參數	設定值	設定	內容
173	DELIVERY NOTICE (HOME)	1	Off	當發送電子郵件／網際網路傳真時，設定是否為交付處理確認請求一個表示訊息（電子郵件）已被讀取的訊息處理通知（Message Disposition Notification）。 該設定會成為功能選擇模式（F8-2）的預設值。
		2	On	
174	APOP AUTHENTICATION （請參考說明 3）	1	Invalid	該參數可使您在連接 POP 伺服器時對通訊協定進行加密以確保 POP 密碼的安全性。
		2	Valid	
177	XMT FILE TYPE	1	TIFF	選擇在掃描至電子郵件時將檔案轉換為 TIFF-F 還是 PDF 格式；或者選擇在傳送至網際網路傳真機時是否將檔案轉換為 TIFF-F 格式。 預設值是“PDF”格式，因為 PDF 已經成為各電腦間文件交換的工業標準（掃描至電子郵件功能）。但是 PDF 格式無法用於網際網路傳真（網際網路傳真機至網際網路傳真機），因為當前的網際網路傳真規格不支援這些檔案格式，因此在傳送至網際網路傳真機時必須使用 TIFF-F 格式檔案。 （當使用選擇模式（F8-6）“檔案形式／名稱”傳送網際網路傳真時可以暫時更改這項設定）
		2	PDF	

說明

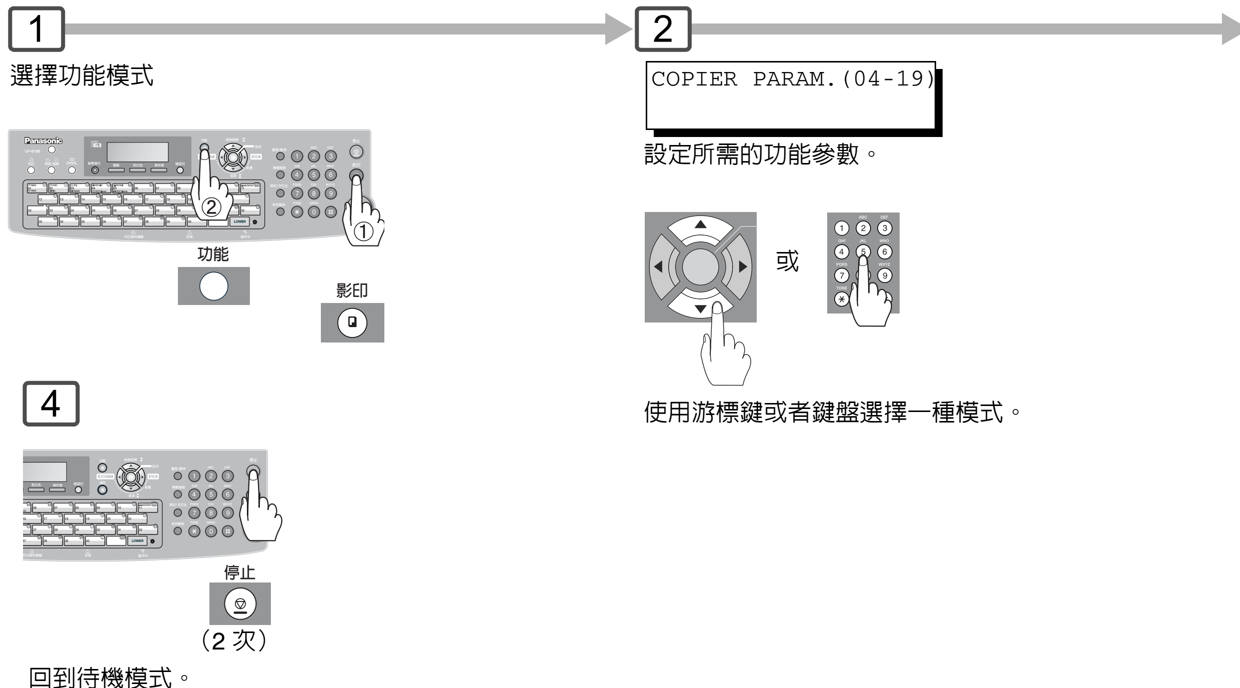
1. 同時，出廠標準和目前設定會出現在列印出的傳真參數列單上。要列印傳真參數列單，請參考第 124 頁。
2. 傳真參數的內容可能會根據各國的法令或規格而有所不同。
3. 當 SMTP 伺服器或者 POP 伺服器支援該功能時，可以選擇為 “有效”。



設定您的機器

影印機參數

■ 設定影印機參數

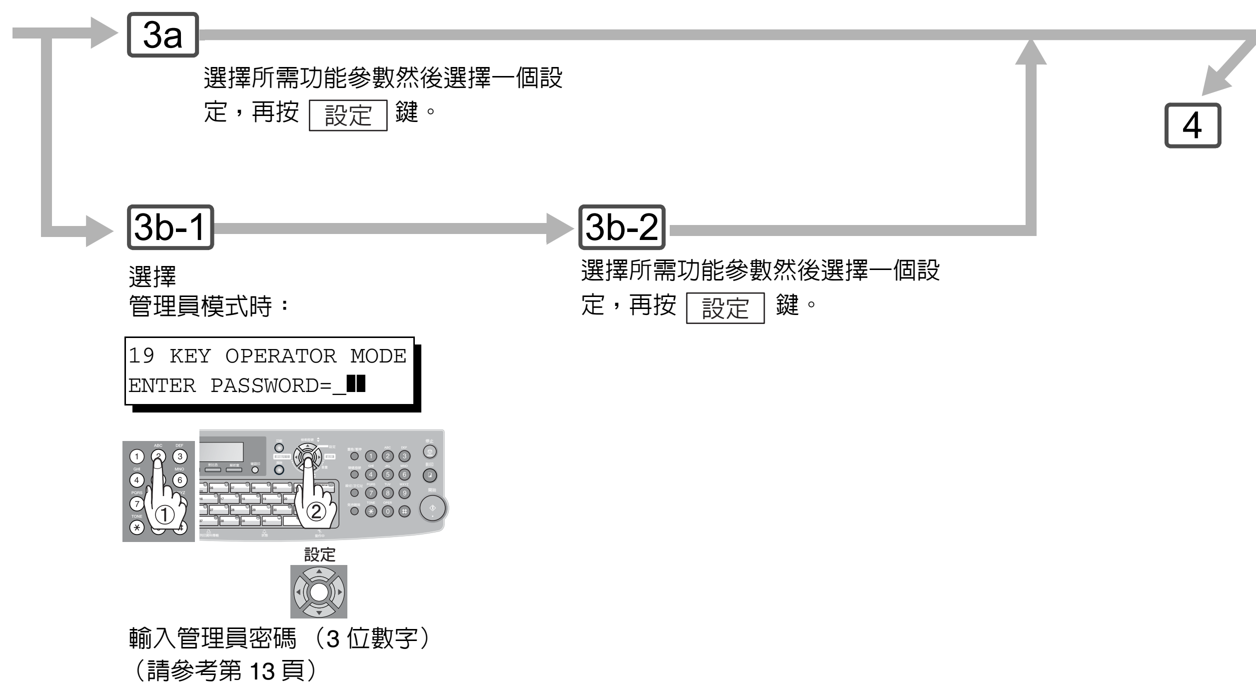


■ 影印機設定

編號	模式	最初設定	最初設定
04	2-SIDED MODE DEF	選擇預設雙面優先模式。 1:OFF / 2:1 → 2 / 3:2 → 2	1:OFF
09	AUTO EXPOSURE	設定自動曝光。 1: INVALID / 2: VALID	2:VALID
10	SORT PRIORITY ADF	在使用自動送稿器時選擇分頁優先。 1:NON-SORT / 2:SORT	2:SORT
12	1→2 BINDING DEF	選擇 1P2 影印的裝訂位置。 1:LONG EDGE / 2:SHORT EDGE	1:LONG EDGE
13	2→1 BINDING DEF	選擇 2P1 影印的裝訂位置。 1:LONG EDGE / 2:SHORT EDGE	1:LONG EDGE
19	KEY OPERATOR MODE	輸入主操作員密碼。 ENTER PASSWORD = ■■■	

說　明

1. 有關選購件各項功能設定，請參閱相關的使用說明書。
2. 只有當機器在待機模式時才可執行功能設定。



輸入管理員密碼（3 位數字）
（請參考第 13 頁）

以下參數設定需要輸入管理員密碼：

■ 影印機設定（用於管理員）

編號	模式	功能	最初設定
00	COPY SETTING LIST	列印影印機設定列表。 PRESS SET TO PRINT	
01	HALFTONE (HOME)	選擇預設半色調設定。 1:OFF / 2:ON	1:OFF
02	CONTRAST	選擇文字模式的對比色設定。 1-5	3
04	HALFTONE CONTRAST	選擇圖片模式的對比色設定。 1-5	3
05	MAX. COPY SETTING	確定最大影印數量／允許影印的設定。 1-999	999
08	MEM. FULL ACTION	選擇記憶體已滿狀態下所要執行的操作。 1:PRINT / 2:CANCEL	1:PRINT
09	TONER SAVE	選擇文字模式下的節省碳粉。 1:OFF / 2:ON	1:OFF
11	TONER SAVE (HT)	選擇半色調模式下的節省碳粉。 1:OFF / 2:ON	1:OFF

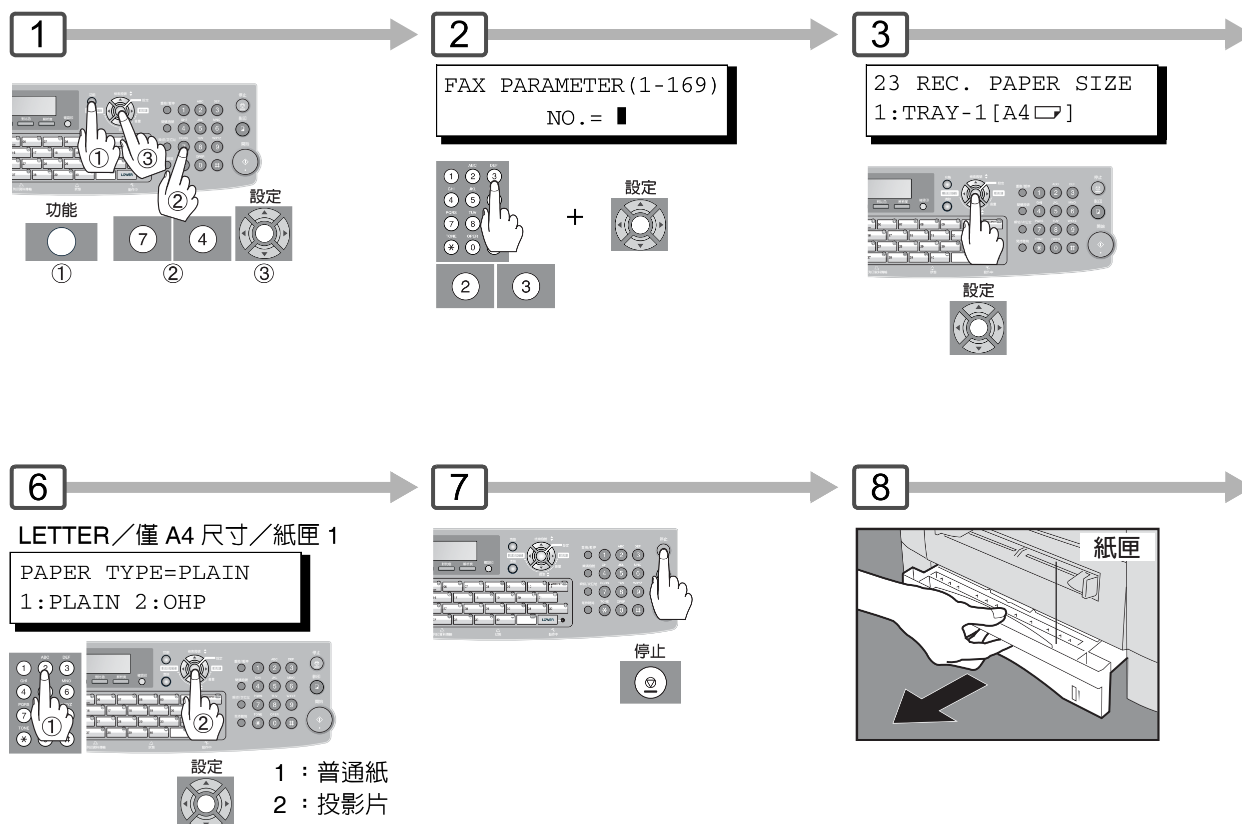


設定您的機器

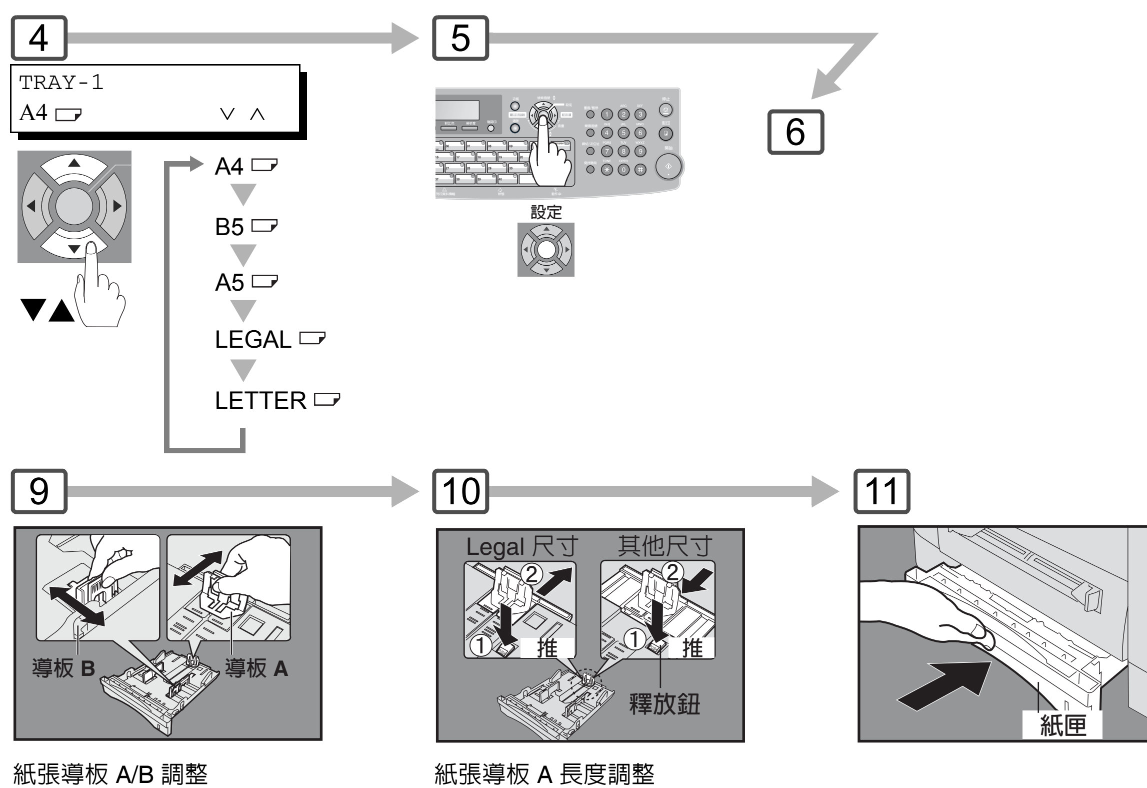
改變紙張尺寸

■ 改變紙張尺寸 （紙匣）

紙匣設計用來存放 A4、Letter、Legal 或其他尺寸紙張。

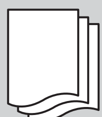


當安裝了選購的第二進紙模組 （紙匣 2）後，按設定鍵一次並由步驟 4 和步驟 5 開始重複操作。



紙張導板 A/B 調整

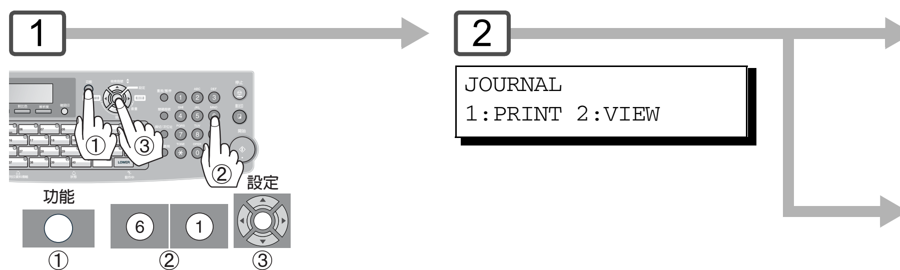
紙張導板 A 長度調整



列印報表和列單

傳送報表

“報表” 用來記錄最近 200 個處理 (每次傳輸或接收一個文件，會記錄一次處理)。每 200次處理便會自動列印出報表 (參考說明 1) 或是可使以下列步驟來手動列印或檢視報表。



① ： 用來列印傳送報表 3a

② ： 用來檢視傳送報表 3b

傳送報表範例

```
                                                                    (1)                         (2)
 ***************** -JOURNAL- ************************* DATE DD-mmm-yyyy ***** TIME 15:00 ***** P.01

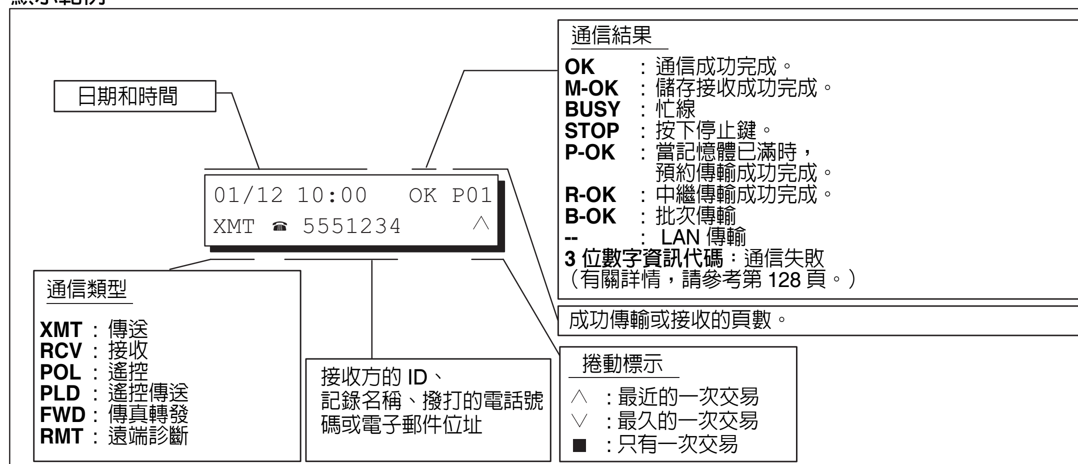
  (3)  (4)   (5)     (6)   (7)      (8)   (9)                    (10)     (11)      (12)
  NO.  COMM. PAGES   FILE  DURATION X/R   IDENTIFICATION         DATE     TIME      DIAGNOSTIC

  001    OK   001/001  149  00:00:52  XMT  ☎215                   DD-mmm   20:04   C8444B0577000
  002    --   001/001  151  00:00:02  XMT  TEST                   DD-mmm   20:07   01 STN(S) LAN
  003    --   003/003  153  00:00:20  XMT  fax@nwfax1             DD-mmm   20:09   01 STN(S) LAN
  004    OK   003      154  00:00:21  RCV  fax@nwfax1.rdmg.mgcs   DD-mmm   20:10             LAN
  005    OK   001      155  00:00:19  RCV  215                    DD-mmm   20:11   C0542B0577000
  006   634   000/003  156  00:00:00  XMT ◆☎216                   DD-mmm   20:14   0800420000000
  007   408 * 003           00:02:14  XMT ◆☎217                   DD-mmm   21:17   0040440A30080

  049    OK   000/001  159  00:00:07  XMT  TEL XMT                DD-mmm   20:18   CA40462000000
  050    OK   001/001  160  00:00:16  XMT  TEL XMT                DD-mmm   20:19   C8444B0577000
                                           <<  CONTINUE  >>
                                                            (13)
                                                          -PANASONIC                  -

 ***** UF-xxxx ********************** -HEAD OFFICE    - ***** -          201 555 1212- *********
                                    (15)                                     (14)
```

顯示範例



說　明

1. 如果想取消自動列印傳送報表功能，請將傳真參數編號 13 的設定改為 **“Invalid”**。(請參考第 106 頁)

3a

```
* PRINTING *
JOURNAL
```

3b-1 → 3b-2

```
JOURNAL VIEW
1:XMT ONLY 2:ALL
```

```
USE THE ∨∧KEYS TO
SCROLL EACH RECORD
```

可藉由按下 ▼ 或 ▲ 鍵來檢視報表中的傳送。按 停止 鍵回到待機模式。

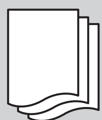
例如： ②

內容說明

(1)	列印日期	： DD-mmm-yyyy 表示日－月－年。
(2)	列印時間	
(3)	報表編號	
(4)	通信結果	：“OK”表示通信成功完成。 “M-OK”表示儲存接收成功完成。 “BUSY”表示因忙線而導致通信失敗。 “STOP”表示在通信期間按下 停止 鍵。 “P-OK”表示將文件存入記憶體進行傳輸時，記憶體已滿或文件進紙錯誤，但是已儲存的文件會成功傳輸。 “R-OK”表示中繼傳輸成功完成。 “B-OK”表示批次傳輸成功完成。 “- -”表示 LAN 傳輸。 “3 位數字資訊代碼”（請參考第 128 頁）表示通信失敗。
(5)	頁數 傳輸或接收	：3 位數字號碼為成功傳輸或接收到的頁數。 當文件儲存到記憶體後，將出現兩個 3 位數字號碼。 第一個 3 位數字號碼代表成功傳輸的頁數。第二個 3 位數字號碼代表想要傳輸的總頁數。 星號 “*”表示某些接收到的影印件品質不佳。
(6)	檔案號碼	：001 至 999 （當文件儲存到記憶體中時，會指派給每個通信一個檔案號碼。）
(7)	通信持續時間	
(8)	通信類型	：“XMT”表示傳送 “RCV”表示接收 “POL”表示遙控 “PLD”表示遙控傳送 “FWD”表示傳真轉發 “RMT”表示遠端診斷
(9)	遠端站台 驗證	：名稱：在單鍵、簡碼或遠端站台的辨識字元 內記錄名稱。 ☎ 號碼：已撥的電話號碼。 號碼：遠端站台的識別號碼。 ◆表示使用第二條電話線路 （線路 2）進行通信。 電子郵件位址
(10)	通信日期	
(11)	通信開始時間	
(12)	診斷	：僅供維修人員使用
(13)	本機標誌	：最多 25 個字元
(14)	本機 ID 號碼	：最多 20 位數字
(15)	本機辨識字元	：最多 16 個字元

說　明

2. 傳輸到多個位置的電子郵件傳輸會在報表中記錄為單獨的傳送。



列印報表和列單

通信報表 （COMM. JOURNAL）

通信報表 （COMM.JOURNAL）可用以驗証傳輸或遙控是否成功。您可在傳真參數編號 12 內選擇列印條件 （Off/Always/Incomplete Only）。

通信報表範例

************** - COMM. JOURNAL - ***************** DATE dd-MMM-yyyy **** TIME 15:00 **** p.01

(1) MODE = MEMORY TRANSMISSION　(2) START=dd-MMM 14:50　(3) END=dd-MMM 15:00

FILE NO.= 050 (4)

(5) STN NO.	(6) COMM.	(7) ONE-TOUCH/ ABBR NO.	(8) STATION NAME/EMAIL ADDRESS/TELEPHONE NO.	(9) PAGES	(10) DURATION
001	OK	<01↑>	SERVICE DEPT.	001/001	00:01:30
002	OK	<02↑>	SALES DEPT.	001/001	00:01:25
003	407	<03↑>	ACCOUNTING DEPT.	000/001	00:01:45
004	BUSY	☎	021 111 1234	000/001	00:00:00

- PANASONIC -
***** UF-xxxx *********************** - HEAD OFFICE - ****** - 201 555 1212 - *******

THE SLEREXE COMPANY LIMITED

SAPORS LANE - BOOLE - DORSET - BH 25 8 ER

TELEPHONE BOOLE (945 13) 51617 - TELEX 123456

Our Ref. 350/PJC/EAC　　18th January, 1972.

Dr. P.N. Cundall,
Mining Surveys Ltd

...variations of print density ... cause the photocell to generate an analogous electrical video signal. This signal is used to modulate a carrier, which is transmitted to a remote destination over a radio or cable communications link.

At the remote terminal, demodulation reconstructs the video signal, which is used to modulate the density of print produced by a printing device. This device is scanning in a raster scan synchronised with that at the transmitting terminal. As a result, a facsimile copy of the subject document is produced.

Probably you have uses for this facility in your organisation.

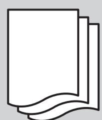
Yours sincerely,

Phil.

P.J. CROSS
Group Leader - Facsimile Research

內容說明

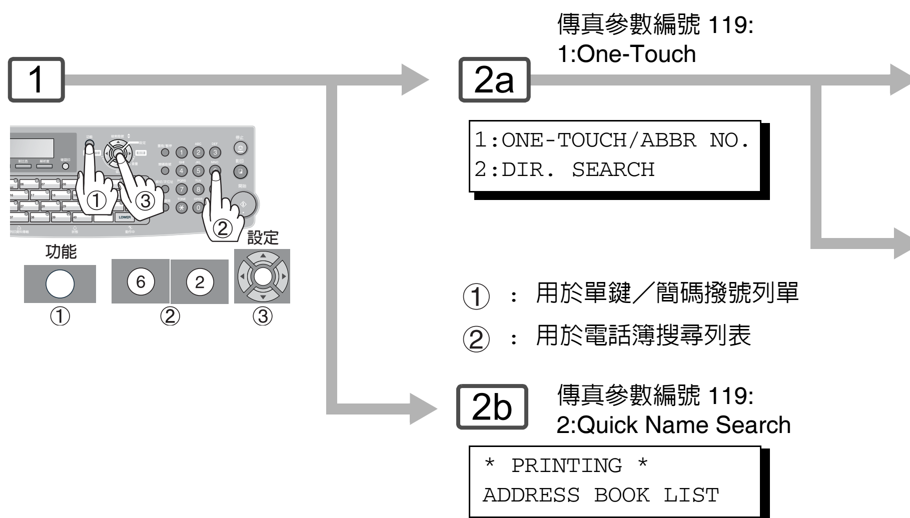
(1)	通信模式指示	
(2)	通信開始時間	
(3)	通信結束時間	
(4)	檔案號碼	001 至 999（當通信存儲到記憶體中，會指定一個檔案號碼給每個通信。）
(5)	站台編號	站台的序列編號
(6)	通信結果	"OK" 表示通信成功完成。 "M-OK" 表示儲存接收成功完成。 "BUSY" 表示因忙線而導致通信失敗。 "STOP" 表示在通信期間按下 停止 鍵。 "P-OK" 表示將文件存入記憶體進行傳輸時，記憶體已滿，但是已存儲的文件會成功傳輸。 "R-OK" 表示中繼傳輸成功完成。 "B-OK" 表示批次傳輸成功完成。 "- -" 表示 LAN 傳輸。 "3 位數字資訊代碼"（請參考第 128 頁）表示通信失敗。在這種情況下，本機將列印附帶的報告，該報告包含前頁所示文件的第一頁。
(7)	單鍵／簡碼或 ☎ 符號	☎ 標記表示透過直接撥號進行撥號。
(8)	電話簿中的記錄名稱、直接撥號或電子郵件位址	
(9)	傳輸或接收的頁數	3 位數字號碼為成功傳輸或接收到的頁數。 當文件儲存到記憶體後，會出現兩個 3 位數字號碼。 第一個 3 位數字號碼代表成功傳輸的頁數。 第二個 3 位數字號碼代表想要傳輸的總頁數。
(10)	通信持續時間	



列印報表和列單

單鍵／簡碼和電話簿搜尋列表

要列印電話簿列表或單鍵／簡碼和電話簿搜尋列表所儲存的電話號碼。



電話簿列表範例

當未安裝選購的網際網路傳真／電子郵件／網路掃描器模組時，不列印電子郵件位址和 （3）、（5）至 （7）的內容。

```
*************** -ADDRESS BOOK LIST- ******************* DATE dd-MMM-yyyy ***** TIME 11:11 *** P.01
(8)    (2)            (3)
       STATION NAME   EMAIL ADDRESS / TELEPHONE NO.                         (7)
                      ROUTING SUB-ADDR (5)     ROUTING TSI (6)      RELAY ADDR (ABBR NO.)

[B]    Bob Jones      jonesb@abcdefg.com
                      123456                 201 555 1212

[J]    John Smith     ☎201 555 3456
                      4452                   +1 201 123 4567         [009]

       Jane Smith     ☎201 555 1212
                      1212                   212 555 1234            [010]

[K]    Panafax1       panafax1@rdmg.mgcs.mei.co.jp
                      4827                   +81 03 5251 1234

[M]    PAnafax2       panafax2@rdnn.mgcs.mei.co.jp
                      1773                   +81 0467 5251 1234

           NO. OF STATIONS = 005 (4)

                                                           -PANASONIC                  -
***** UF-xxxx **********************************-HEAD OFFICE - ***** - 201 555 1212- *********
```

(1)	單鍵號碼或簡碼號碼	<nn> ＝單鍵號碼，[nnn] ＝簡碼號碼
(2)	記錄在本機中的站台名稱	： 最多 15 個字元
(3)	記錄在本機中的電話號碼	： 最多 36 位數字 （電話號碼）
	記錄在本機中的電子郵件位址	： 最多 60 個字元 （電子郵件位址）
	☎ 號碼	： 記錄在單鍵／簡碼號碼下的電話號碼
(4)	記錄的單鍵和簡碼的編號	
(5)	路由的次位址	： 最多 20 位數字
(6)	路由 TSI	： 最多 20 位數字
(7)	中繼位址	： 3 位數字
(8)	記錄在本機中的站台名稱的第一個字母	

3a

```
* PRINTING *
ONE-TOUCH/ABBR LIST
```

3b

```
* PRINTING *
DIR. SEARCH LIST
```

簡碼列單範例

```
*************** -ABBR NO. LIST- ******************* DATE dd-MMM-yyyy ***** TIME 11:11 *** P.01
(1)   (2)                (3)
ABBR  STATION NAME       EMAIL ADDRESS / TELEPHONE NO.                          (7)
NO.                      ROUTING SUB-ADDR (5)  ROUTING TSI (6)             RELAY ADDR (ABBR NO.)

[001]  John Smith        ☎201 555 3456
                         4452                  +1 201 123 4567                [009]

[002]  Jane Smith        ☎201 555 1212
                         1212                  212 555 1234                   [010]

[003]  Bob Jones         jonesb@abcdefg.com
                         123456                201 555 1212

[004]  Panafax1          panafax1@rdmg.mgcs.mei.co.jp
                         4827                  +81 03 5251 1234

[005]  Panafax2          panafax2@rdnn.mgcs.mei.co.jp
                         1773                  +81 0467 5251 1234

       NO. OF STATION = 005(4)
                                                          -PANASONIC                 -
***** UF-xxxx **********************************-HEAD OFFICE - ***** - 201 555 1212- *********
```

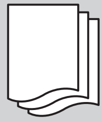
單鍵列單範例

```
*************** -ONE-TOUCH LIST- ****************** DATE dd-MMM-yyyy ***** TIME 11:11 *** P.01
(1)        (2)                 (3)
ONE-  STATION NAME       EMAIL ADDRESS / TELEPHONE NO.                      (7)
TOUCH                    ROUTING SUB-ADDR (5)  ROUTING TSI (6)         RELAY ADDR (ABBR NO.)

<01↑>  John Smith        ☎201 555 3456
                         4452                  +1 201 123 4567                [001]
<02↑>  Jane Smith        ☎201 555 1212
                         1212                  212 555 1234                   [002]
<03↑>  Bob Jones         jonesb@abcdefg.com
                         123456                201 555 1212
<04↑>  Panafax1          panafax1@rdmg.mgcs.mei.co.jp
                         4827                  +81 03 5251 1234
<05↑>  Panafax2          panafax2@rdnn.mgcs.mei.co.jp
                         1773                  +81 0467 5251 1234

      NO. OF STATION = 05 (4)
↑ = UPPER (01-40)  ↓ = LOWER (01-40)                      -PANASONIC               -
***** UF-xxxx **********************************-HEAD OFFICE - ***** - 201 555 1212- *********
```

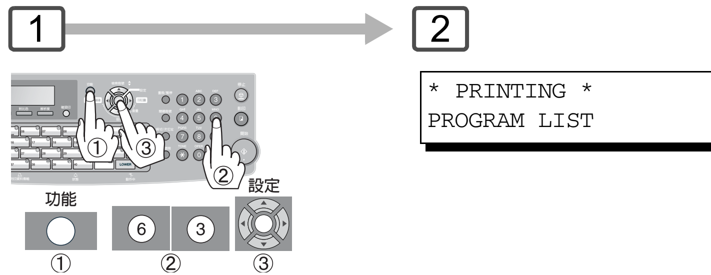
列印報表和列單



列印報表和列單

程序列單

用來列印先前輸入的程序鍵和單鍵撥號的撥號模式程序列單。



程序列單範例

（當將傳真參數編號 119 設定為 “2:Quick Name Search”時。）

```
*************** -PROGRAM LIST- ****************** DATE dd-MMM-yyyy ***** TIME 15:00 **********

 (1)       (2)                 (3)       (4)      (5)
           PROGRAM NAME        TYPE      TIMER    DESTINATION(S)
 [P]       PROG.A              POLL      ----     [SALES1          ][SALES2          ]
           PROG.B              GROUP     ----     [PANASONIC1      ][PANASONIC2      ]

 [T]       TIMER POLL          POLL      19:00    [TIMER POLL      ]
           TIMER XMT           XMT       12:00    [TIMER XMT       ]

                                                        -PANASONIC                 -

***** UF-xxxx ********************** -HEAD OFFICE     - ***** -        201 555 1212- *********
```

程序列單範例

（當將傳真參數編號 119 設定為 “1:One-Touch”時。）

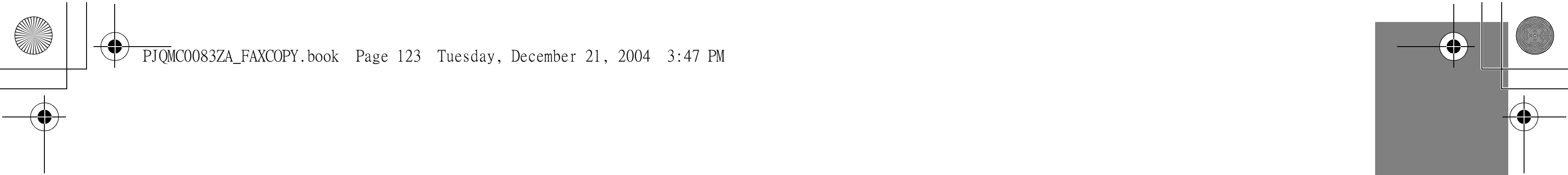
```
*************** -PROGRAM LIST- ****************** DATE dd-MMM-yyyy ***** TIME 15:00 **********

 (1)       (2)                 (3)       (4)      (5)
  PROGRAM  PROGRAM NAME        TYPE      TIMER    ABBR NOS.

    <03↑>  TIMER XMT           XMT       12:00    [001]
    <03↓>  TIMER POLL          POLL      19:00    [002]
    <05↑>  PROG. A             POLL      -----    [001] [002]
    <05↓>  PROG. B             ABBR/GRP  -----    [001] [002] [003]

  ↑ = UPPER (01-40)  ↓ = LOWER (01-40)                  -PANASONIC                 -

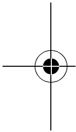
***** UF-xxxx ********************** -HEAD OFFICE     - ***** -        201 555 1212- *********
```

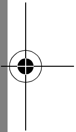


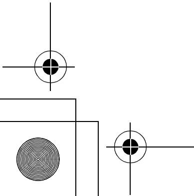


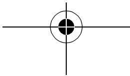
內容說明

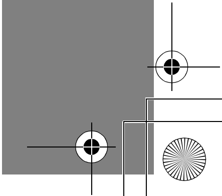
(1)	記錄在本機中的站台名稱的第一個字母程序鍵	
(2)	程序名稱	最多 15 個字元
(3)	通信類型	“XMT”表示傳送。 “POLL”表示遙控。 “ABBR/GRP”表示程序鍵被設定為一個群組或單鍵。 “POP”表示程序鍵被設定為 POP 存取鍵。
(4)	計時器	表示開始時間。 “----”表示程序鍵包含 “非定時”的程序。
(5)	目的地 記錄在程序中的號碼	單鍵／簡碼 電話號碼或電子郵件位址

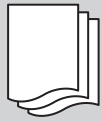








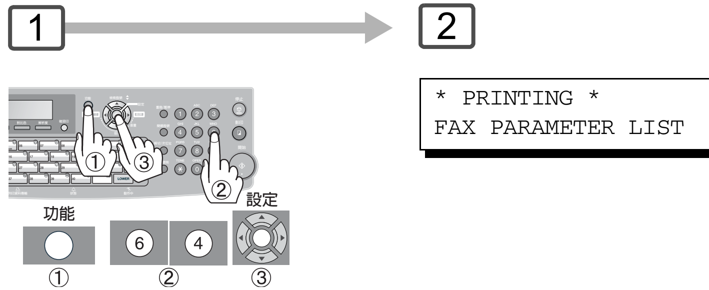




列印報表和列單

傳真參數列單

用來列印傳真參數列單：



傳真參數列單範例

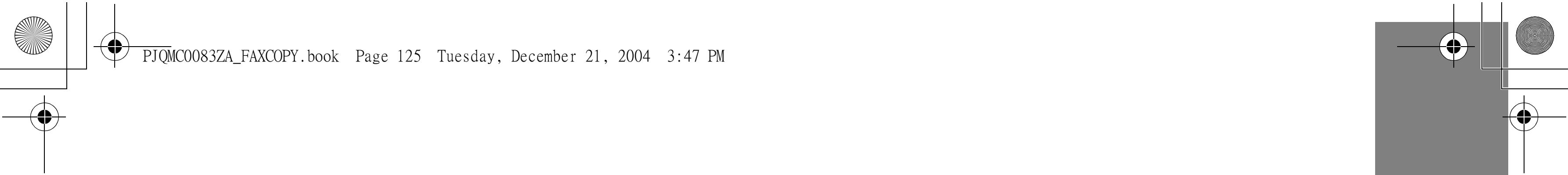
```
*************** -FAX PARAMETER LIST- ************** DATE dd-MMM-yyyy ***** TIME 15:00 ***** P.01

(1)          (2)                   (3)                                  (4)         (5)
PARAMETER    DESCRIPTION           SELECTION                            CURRENT     STANDARD
 NUMBER                                                                 SETTING     SETTING

(6)001       CONTRAST    (HOME)    (1:Lightest - 3:Normal -  5:Darkest)    3           3
  *002       RESOLUTION  (HOME)    (1:Standard   2:Fine       3:S-Fine     3           2

                                                            -PANASONIC                 -

***** UF-xxxx ********************** -HEAD OFFICE     - ***** -        201 555 1212- *********
```





內容說明

(1) 參數編號

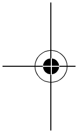
(2) 敘述 : "(HOME)"表示初始值設定。

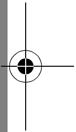
(3) 選擇

(4) 目前設定 : "----"表示未設定的代碼或密碼。

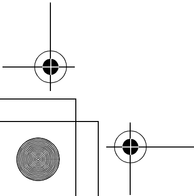
(5) 標準設定 : 出廠預設的標準設定

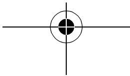
(6) 改變設定 : "*"表示出廠預設已被改變。

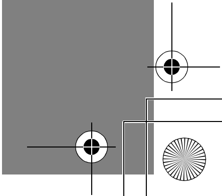




列印報表和列單









疑難解答

故障排除／保養

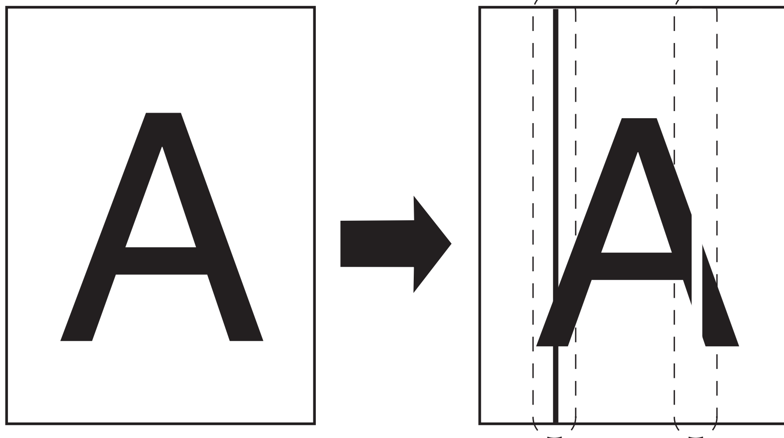
若出現下述問題

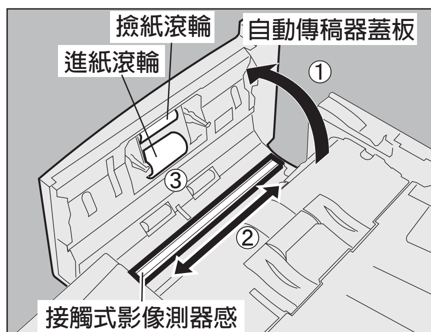
模式	症狀	可能原因／對策	頁碼
傳輸或者進行影印期間	文件未進紙／一次進紙多張	1. 檢查文件是否將訂書針和迴紋針除去，以及文件是否粘有油脂或破損。 2. 檢查透過自動送稿器傳送的文件類型是否正確。 3. 檢查文件是否正確裝入。	20
	未加確認印（傳真用）	檢查傳真參數編號 4 和編號 28 的設定。	106 107
	確認印太淡（傳真用）	更換確認印或重新增加油墨。	131
要傳輸文件的品質或影印稿品質	傳輸／影印文件上出現垂直線條	檢查本機的影印品質。如果影印正常，則機器沒有故障，請告知接收方其機器可能有故障。如果影印不佳，請清潔文件掃描區域。	--
接收或影印期間	無影印紙	補充影印紙。	24
	影印紙進紙錯誤	取出錯誤進紙。	28
	影印紙未進入機器	確保紙匣中有紙。請按照步驟裝入紙張。	24
	影印紙在列印結束後未排出	檢查影印紙是否夾在機器內部。確保出紙盤乾淨並且無雜物。	28
	文件自動縮小功能無法使用	檢查列印縮小設定。	46
	碳粉用完	更換碳粉匣。	26
通信	無撥號音	1. 檢查電話線的連接。 2. 檢查電話線。	16
	無自動應答	1. 檢查電話線的連接。 2. 檢查接收模式設定。（傳真參數編號 17） 3. 如果傳真參數編號 13（**Auto Journal Print**）設為 **“Valid”**（預設設定）且機器正在列印記憶體中接收到的文件（若此時該操作是第 200 個傳送）時，則機器在列印完傳送報表前不會自動應答。	16 46
	無法傳輸或接收	資訊代碼會出現在顯示幕上。請參閱資訊代碼表找出故障原因和解決方案。	128

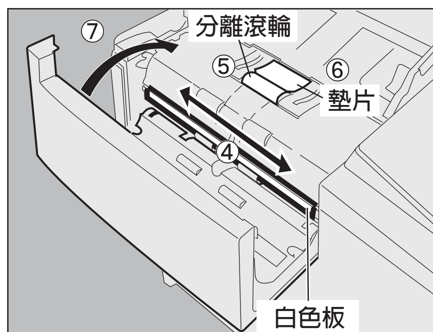
模式	症狀	可能原因／對策	頁碼
機器未運作	機器未運作	要重置機器時，請關閉電源開關幾秒鐘之後，再重新開啓電源。	--

■ 機器保養

當如下圖所示在影印／掃描圖像上出現直線或脫墨現象時，
則表示掃描區域可能太髒。







① 打開自動送稿器蓋板。
② 用乾燥軟布擦拭接觸式影像偵測器。
③ 用沾水後擰乾的濕布清潔撿紙滾輪／進紙滾輪。
④ 用乾燥軟布擦拭白色板。
⑤ 用沾水後擰乾的濕布清潔分離滾輪。
⑥ 用柔軟乾布清潔墊片。
⑦ 關閉自動送稿器蓋板。



疑難解答

資訊代碼

當出現一些異常現象時，顯示幕可能會顯示下表所列的一個資訊代碼。這些代碼有助您確定和排除故障。

資訊代碼	意義	對策	頁碼
030	文件進紙錯誤。	1. 重新正確裝入文件。 2. 取出夾紙文件。 3. 調整自動送稿器。	28
031	文件太長或夾紙。 文件長度超出 1 米。600 dpi 的文件長度限制受限於可用的記憶體空間。 600dpi （最大長度為 600 mm）	1. 重新正確裝入文件。 2. 取出夾紙文件。	28
061	自動送稿器蓋板打開。	關閉自動送稿器蓋板。	--
400	在最始連接過程中，接收站台未回應或發生通信故障。	1. 檢查另一方機器。 2. 重新裝入文件並再次傳輸。	--
402	在最始連接過程中，發生通信故障。	重新裝入文件並再次傳輸。	--
403	遠端站台無遙控功能。	請通知遠端站台進行 "遙控傳送＝開啓" 的設定。	--
404/405	在最始連接過程中，發生通信故障。	重新裝入文件並再次傳輸。	--
406	傳輸密碼不正確。 接收密碼不正確。 在選擇接收模式下從未授權的站台進行接收。	檢查單鍵或簡碼站台下登錄的密碼或電話號碼。	--
407	未接收到接收站台就已傳輸的前一頁發出的確認訊息。	等待數分鐘後再傳輸。	--
408/409	遠端站台確認前一頁發出的訊息難以辨認。	等待數分鐘後再傳輸。	--
410	通信因傳輸方原因而中斷。	檢查另一方機器。	--
411	遙控密碼不正確。	檢查遙控密碼。	54
412	傳輸方未傳輸資料。	檢查另一方機器。	--
414	遙控密碼不正確。	檢查遙控密碼。	54
415	遙控傳輸出錯。	檢查遙控密碼。	54
416/417/418/419	接收到的資料錯誤太多。	檢查另一方機器。	--
420/421	機器進入接收模式，但未從傳輸方接收到命令。	1. 遠端站台撥號錯誤。 2. 檢查另一方機器。	--
422/427	介面不相容。	檢查另一方機器。	--
430/434	接收時發生通信故障。	檢查另一方機器。	--
436/490	接收到的資料錯誤太多。	檢查另一方機器。	--

資訊代碼	意義	對策	頁碼
456	• 機器在以下情況下接收到機密文件或被要求遙控傳送機密文件。 1. 記憶體中無足夠空間可接收機密文件。 2. 機密郵箱已滿。 3. 列印期間，機器接收到文件。 • 要求機器中繼傳輸文件。	1. 列印文件列單並檢查內容。 2. 等待機器結束列印。	74
492/493/494	接收時發生通信故障。	檢查另一方機器。	--
495	電話線路中斷。	檢查另一方機器。	--
501/502/503/504	使用的內建 V.34 數據機時發生通信故障。	檢查另一方機器。	--
540/541/542/543/544	傳輸時發生通信故障。	1. 重新裝入文件並再次傳輸。 2. 檢查另一方機器。	--
550	電話線路中斷。	檢查另一方機器。	--
552/553/554/555	接收時發生通信故障。	檢查另一方機器。	--
580	次位址傳送到不具有次位址功能的機器。	檢查遠端站台。	60
581	次位址密碼傳輸到不具有次位址密碼功能的機器。	檢查遠端站台。	60
623	自動送稿器中沒有裝入文件。	重新裝入文件並再次傳輸。	--
630	重新撥號因忙線而未成功。	重新裝入文件並再次傳輸。	--
631	撥號時按下了停止鍵。	重新裝入文件並再次傳輸。	--
634	重新撥號時因沒有從呼叫站台上得到回應或撥錯號碼而未成功。 **說明**：如果沒有偵測到忙線音調，機器只會再重撥一次。	檢查電話號碼後再次傳輸。	--
638	在通信期間發生電源故障。	檢查電源線和插頭。	--
718	接收列印資料時頁面記憶體已滿。在應用程式中所選擇的要列印的紙張尺寸大於裝入紙匣中的紙張尺寸。	檢查文件尺寸和解析度。 要求傳輸方以機器所支援的尺寸和解析度重新傳輸。	--
730	無法透過電腦上電子郵件的網際網路參數和遠端的自動撥號器來開啟報表或程序。	檢查傳真參數編號 158 （**PC Remote Update**）是否設為 “**Valid**”。	110
731	當接收到中繼傳輸請求時，用於手動撥號的撥號機暫存區已滿 （50 個站台）。	要求傳輸方在預約通信結束後重新傳輸中繼傳輸請求。	--

接下頁 . . .



疑難解答

資訊代碼

資訊代碼	意義	對策	頁碼
800/814/ 816/825	機器被要求中繼傳輸文件或機密通信，但無法完成。	檢查另一方機器。	--
826	接收到的次位址沒有登錄在自動撥號器 （單鍵／簡碼撥號）內。	檢查自動撥號器。 檢查遠端站台。	--
870	將文件儲存到記憶體中進行傳輸時，發生記憶體已滿。	1. 傳輸並沒有事先存入記憶體的文件。當使用 G3 傳真通信時，使用直接傳送。 2. 安裝選購的記憶體 （SD 記憶卡）。	40 134
871	發生檔案使用的管理區域已滿。	請等待直到機器完成列印或傳輸文件。	--

說　明

1. 在確認問題並採取建議的動作之後，如果資訊代碼重複出現或出現在機器上的資訊代碼未列出在上表中時，請聯繫當地的松下公司授權經銷商。

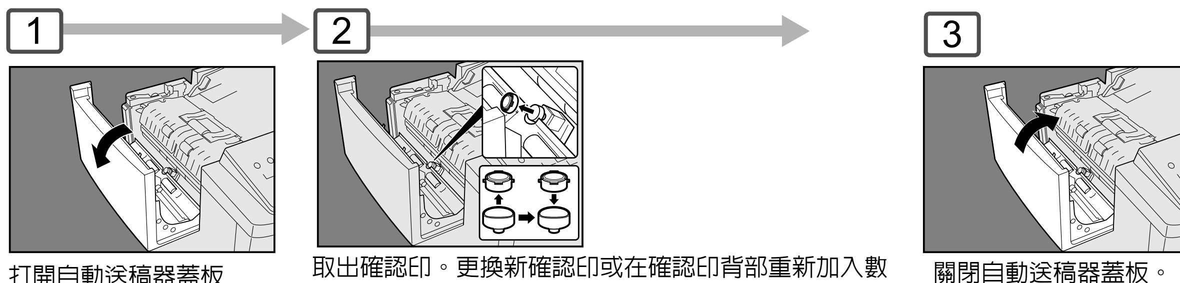


疑難解答

傳真確認印

■ 傳真確認印

驗証確認印含有油墨。當確認印褪色或難以辨認時，應更換確認印或重新增加油墨。
要取出確認印



1 打開自動送稿器蓋板

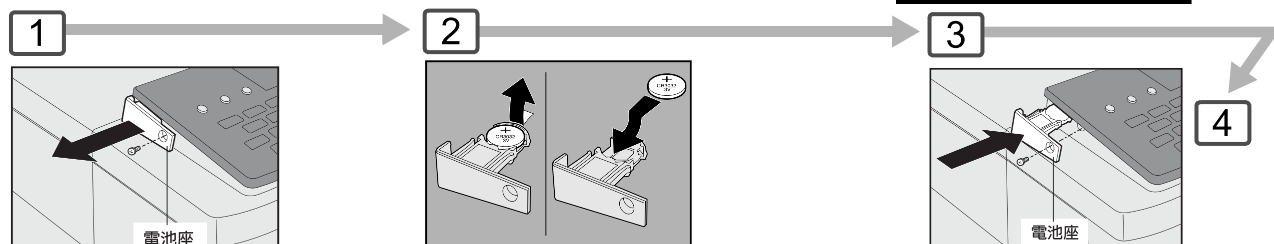
2 取出確認印。更換新確認印或在確認印背部重新加入數滴專用油墨。
（請參考說明 1）
驗証確認印訂購號碼：
DZHT000004 （用於其他國家）
DZHT000027 （用於美國和加拿大）

3 關閉自動送稿器蓋板。

■ 更換電池

本機具有一個內置電池 （產品號： CR2032）用於維持日期和時間顯示。
電池需要更換時，將顯示下列訊息。

```
REPLACE BATTERY
            U90
```



1 ①：關閉機器背面的電源開關。
②：取下螺絲和電池座

2 電池具有 “＋” 的一面應正面朝上。
（查看電池正、負極，請參考下文的小心！）

3 ①：關閉電池座並重新安裝剛取下的螺絲。
②：打開機器背面的電源開關。

4 如果時鐘的顯示在 LCD 顯示幕上閃爍，請依據第 102 頁上的操作步驟來重設時鐘。

說明：
在正常使用情況下，電池使用壽命大約為 1 年。



表示有導致輕傷或損壞機器的危險。
本產品裝有鋰電池。更換時請只使用相同或對等型號的電池。“如果電池更換不當會導致過熱、破裂或爆炸現象，進而造成人員受傷或火災。請根據當地固體廢棄物管理部門以及當地規定的要求處理廢棄電池。



請將微型電池／確認印和較小零件遠離兒童放置，以免其吞咽或中毒。如果將微型電池／確認印意外吞下，請立即就醫。

說 明　1. 請聯繫當地松下公司的授權經銷商購買新的確認印。



廢電池請回收



附錄

規格

類型：	台式
可使用的原稿	紙張 （ A5 - FLS 尺寸）
影印方式	雷射靜電成像
掃描方式	接觸式影像感測器
融合方式	熱滾輪
成像方式	單一元件的非磁性乾性碳粉接觸顯影
解析度	最高 600 dpi
操作面板	LCD 顯示幕
影印尺寸	紙匣： A5 - A4 ／手送台： FLS - A5
脫墨區	最大 5 mm
首張影印時間	UF-7100 ：大約 26 秒 （從紙匣 1 供紙，紙張尺寸為 A4） UF-8100 ：大約 19 秒 （從紙匣 1 供紙，紙張尺寸為 A4）
多張影印速度	UF-7100 ： 14.5 cpm （A4 尺寸） UF-8100 ： 18.5 cpm （A4 尺寸）
放大比率	101% 至 141%，以 1% 為增量
縮小比率	99% 至 71%，以 1% 為增量
進紙	紙匣 （250 張標準 + 550 張選購） ＋一個手送台 • 應從標準紙匣 （紙匣 1 ／ 20 張）或手送台 （1 張）送入投影膠片。
紙張重量	紙匣： 60 - 105 g/m^2 / 75 - 90 g/m^2 （雙面影印） 手送台： 60-165 g/m^2
影印數量	最多 999 張 （輸出紙盤容量為 150 張）
耗電功率	AC 110V、60Hz、8A
功耗	最多：1000W
尺寸 （寬）（深）（高）	450mm × 418mm × 448mm
質量 （重量）	22 kg
工作環境	溫度： 10 - 30°C 〔溫度為 30°C 時，濕度應在 70% 或以下〕 相對濕度： 30 - 80% 〔濕度為 80% RH 時，溫度應在 27°C 或以下〕

* 只在使用松下公司建議使用的 A4 尺寸紙張時。

對於 G3 傳真機

相容性	ITU-T Group 3
編碼架構	JBIG、MH、MR、MMR （符合 ITU-T 標準）
數據機類型	ITU-T V.34、V.17、V.29、V.27ter 以及 V.21
數據機速度	33600 - 2400 bps
文件尺寸	Invoice/A5 - Letter/A4 最大　: 216 × 1000 mm （需要操作員協助） 最小　: 210 × 148 mm (A5)
有效掃描寬度	212 mm
掃描器解析度	水平　： 8 pels/mm　：標準和精細解析度 ： 16 pels/mm　：超精細解析度 ： 600 dpi　： 600 dpi 解析度 垂直　： 3.85 lines/mm　：標準解析度 ： 7.7 lines/mm　：精細解析度 ： 15.4 lines/mm　：超精細解析度 ： 600 dpi　： 600 dpi 解析度
單鍵／簡碼撥號記憶體容量	200 個站台 （簡碼） ＋ 80 個站台 （單鍵或程序鍵） ＋ 50 個站台 （直接撥號） （若安裝選購的 SD 記憶卡則可再增加 720 個站台） 各站台最多可登錄 36 位數字的電話號碼 （包括暫停和空格）和 15 個字元的站台名稱。
影像記憶體容量	基本記憶體　： 720 頁 （UF-8100）／180 頁 （UF-7100） （使用標準解析度，以 ITU-T Image No.1 為依據）（請參考第 141 頁）

接下頁 . . .



附錄

規格

自動送稿器 （標準）

紙匣容量	A4、A5 : 100 張 （75 g/m ^{2}）
紙張尺寸	A5/A4
紙張重量	50 - 105 g/m^2
電源要求	由機器 UF-7100/8100 供電

第二進紙模組 （DA-DS188）（選購配件）

紙張尺寸	A4/B5
紙張重量	60 - 105 g/m^2 / 75 - 90 g/m^2 （雙面影印）
電源要求	由機器供電
尺寸 （寬）（深）（高）	450 mm × 383 mm × 140 mm
質量 （重量）	5 kg

選購配件和耗材

零件名稱	零件號碼	備註
第二進紙模組	DA-DS188	供額外進紙使用 （紙匣 2）
G3 傳真通訊套件	UE-407026	供額外電話線路使用。
聽筒套件	UE-403171 UE-403172	電話聽筒套件 （用於美國和加拿大） 電話聽筒套件 （用於其他國家）
8 MB 擴充卡	DA-EM600	供 PCL 列印使用的額外擴充卡
印表機控制器模組	UE-404091	供 PCL6 使用的印表機控制器
網際網路傳真／電子郵件／網路掃描器模組	UE-404090	供網路掃描和電子郵件功能使用
碳粉匣	UG-5530 UG-5535	多合一碳粉匣 （用於美國和加拿大） 多合一碳粉匣 （用於其他國家）
SD 記憶卡		• 只能使用專用的 32MB 到 512MB 大小的 SD 記憶卡 （帶有 SD 商標）。 • 建議使用高速數據傳輸類型。 • SD 記憶卡會被格式化成為本機內使用的專用格式。請注意，格式化後所有檔案將會遺失。 要獲得有關購買及安裝 SD 記憶卡的詳細資訊，請聯繫當地的松下公司授權經銷商。 松下公司的 SD 記憶卡零件號碼如下所示： RP-SD032B*** (32MB) RP-SD064B*** (64MB) RP-SD128B*** (128MB) RP-SDH256*** (256MB) RP-SDH512*** (512MB) ***- 字母會依據產品的目的地不同而異。

備忘録



附錄

詞彙

存取代碼	一個可設定的 4 位數字存取代碼來防止未經授權使用本機器。
ADF （自動送稿器）	每次將一頁堆疊文件傳輸到掃描器的機制。
電話簿	可將全部電話號碼或電子郵件位址儲存到撥號器內，以便日後使用單獨的按鍵快速撥打該號碼／電子郵件位址。
電話簿撥號	可透過按一個鍵撥打整個電話號碼／電子郵件位址。
自動列印縮小	自動縮小接收到的文件，以便在標準的普通紙上列印的方法。例如，本機可將接收到的 legal 尺寸頁面縮小到其原來尺寸的 75% 以便在 letter 尺寸頁面上列印。
自動接收	無需使用者介入，便可接收傳真文件的方法。
批次傳輸	可在單次通話中將累積的文件檔案傳輸到同一目的地的能力。
BPS （每秒位元數）	透過電話線傳輸的數據量。本機在每次開始傳輸時可使用數據機的最大速度，並根據電話線路狀況和接收方機器的能力自動降低至適當的速度。 （數據機的最大速度為 33600 BPS）
CCITT	國際電報與電話咨詢委員會。該機構目前已開發出四組確保傳真機相容的工業標準。
辨識字元	可設定專有的代碼名稱，最多可使用 16 個可識別本機的字母數字字元。
字元鍵	用於輸入字母和符號以執行各種設定功能。
使用者端	使用者端是指一部執行軟體程序的電腦，可用來聯繫和獲得來自另一部電腦上伺服器軟體資料，通常跨越很長的通信距離。
編碼架構	傳真機使用的數據壓縮方式。本機使用修改的霍夫曼編碼 （MH）、MR （Modified Read）、MMR （Modified Modified Read）以及 JBIG （Joint Bi-level Image experts Group）編碼方式。
通信報表	是指通信報表 （Comm.Journal），或者中繼傳輸報告。
對比色	根據原稿傳輸頁面的濃淡表示掃描靈敏度。
封面頁	可在傳輸文件上附加傳真封面頁，用來顯示接收者姓名、原始傳輸者姓名以及傳輸的頁面總數。
DDD （自動長途撥號）	允許獨立撥號的電話服務，無需總機幫助。
定時遙控接收	可在稍後的時間裡開啓其它站台文件的能力。
定時傳輸	可在稍後的時間裡將文件傳輸至其它站台的能力。

部門代碼	該操作需要使用者在傳輸之前輸入一個預設部門代碼 （最多 8 位數字）。所選擇部門代碼的部門名稱會列印在已傳輸各頁的頁首、通信報表和單獨傳輸報表上。
直接撥號	透過 QWERTY 鍵盤輸入整個電話號碼或電子郵件位址進行撥號的方法。
電話簿搜尋撥號	可透過搜尋輸入到電話簿中的站台名稱來撥打整個電話號碼或電子郵件位址。
檢索撥號表	包含登錄進本機的各站台名稱的列表。
DTMF （雙音多頻）	以不同頻率傳輸電話鍵盤上各數字的撥號方法。通常情況下是指按鍵式音頻撥號。
雙面掃描	可掃描要傳輸的雙面原稿的兩面。
ECM （錯誤修正方式）	當在傳輸電話呼叫期間偵測到傳輸錯誤的修正能力。
終端接收站台	在中繼網路中，指定接收文件的最終站台。
省電模式	在特定時間後或在待機模式下透過關閉融合單元時，藉由減少消耗的電量來省電。
傳真轉發	可將所有進來的傳真轉發至登錄在電話簿中所指定的站台能力。
傳真參數列單	包含已設定到本機內的各原始傳真參數設定列單。
傳真／電話自動切換	可共享一條電話線以執行傳真和語音通話的能力。
檔案	已存儲到本機記憶體的工作。比如說定時傳送。
固定列印縮小	該方法可用以確定所有傳入文件的縮小比率，例如 75%。
功能	控制面板鍵會用於開始一項操作或設置一項功能。
G3 方式 （組 3）	指當前傳真機的標準和傳輸能力。
群組撥號	可將許多電話號碼和／或電子郵件位址登錄進單獨的站台，以便透過一次按鍵撥打多處位置。
傳送檢查	用於交換傳輸端和接收端之間進行通信的一組控制信號。這些信號決定了通信發生的條件。
表頭	由傳輸機器傳輸並透過接收機器列印在各頁頂部的一列訊息。可識別傳輸方機器和傳輸的訊息，例如，時間和日期。

接下頁 . . .



附錄

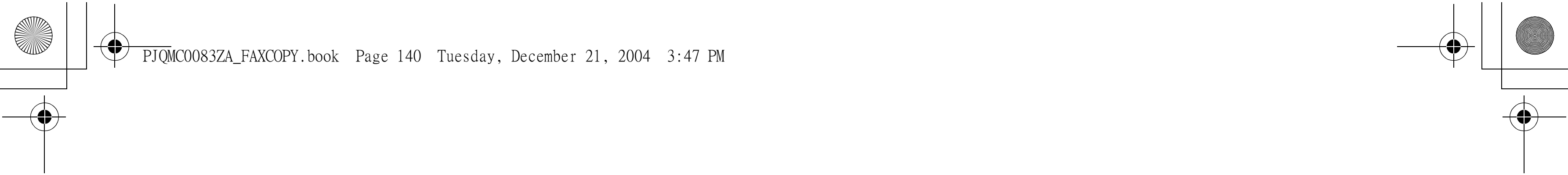
詞彙

影像記憶體容量	表示在具有存儲文件功能的本機中可使用的記憶體容量。計算單位以 ITU-T Image No.1 為基礎。
索引鍵	一系列字母鍵以利於存取電話簿中設定好的各站台。
單獨傳輸列單	由傳輸方機器所列印出有關前一個文件傳送的報告說明。
資訊代碼	由本機內部產生的代碼，說明特定操作錯誤或機器故障。
最初傳輸站台	在中繼網路中，傳輸文件的最初站台。
ITU-T	國際電信同盟—電信，之前的名稱為 C.C.I.T.T.
ITU-T Image No. 1	一種工業標準文件，用來比較各傳真機的傳輸速度和傳輸能力。
報表	本機所列印出來最近的 200 個傳送報表。
按鍵名稱	可替代站台名稱使用，可設定為各電話簿撥號鍵。（在預設值，它顯示站台名稱的前 15 個字元）
鍵盤	位於機器控制面板上的一組數字鍵。
LCD	液晶顯示幕。機器上的顯示區域。
英文抬頭	最多可使用 25 個數字字母字元，用來作為公司名稱或標識。
手動接收	需要操作員介入來接收傳入文件的方式。
存儲傳輸	在實際連接電話線進行傳輸之前，將文件掃描並存入記憶體。
數據機	用來將傳真機發出的信號轉化為能在電話線路上傳輸信號的設備。
多站台傳輸	將同樣的一組文件廣播傳輸至預設位置數量上的能力。
多抬頭	使用者可在傳輸前從 25 個預設的公司標識中選擇一個。
持聽筒撥號	持聽筒直接撥打電話號碼的方式。
免持聽筒撥號	免持聽筒直接撥打電話號碼。
重疊列印	文件太長而無法縮小時，將會自動被列印在兩張紙上，約有 13 mm 的重疊。
松下公司超級平滑功能	一種電子影像增強技術 （松下超級平滑功能），能創建一個特殊的圖案來提升影印品質。



圖像 （半色調）	一種掃描技術，用來區分黑色和白色的灰階等級。本機在半色調 （圖像）方式下能偵測到 256 個層級的灰階。
遙控	從其它傳真機器開啓文件的能力。
遙控密碼	一個可設定的 4 位數字代碼，用來確保遙控傳送文件的安全性。
列印校勘	以正確的順序堆疊接收到的文件的能力。
列印縮小模式	用來決定如何將傳入的文件縮小列印在裝在機器內紙張上的方式。
程序鍵	這些鍵被定義為存儲要撥號或遙控的一系列站台。
PSTN	公共電話交換網。一個由相互連接的交換機和傳輸設備所構成的網路。
Qwerty 鍵盤	控制面板上的鍵盤，用來在不同的設定功能時輸入字母和符號。
接收密碼	接收文件之前所需輸入的 4 位數字密碼。
中繼傳輸報告	該報告包括有關前一次中繼傳輸的資訊。
中繼傳輸	將文件傳輸至中繼站台，然後中繼站台再將文件傳輸至終端接收站台。
解析度	有關每平方掃描或列印的點數。影像品質會隨每特定平方內的點數增加而提升。
選擇性接收	用來設定本機只可接收那些已登錄進撥號器的機器所傳輸出來的傳真功能。
睡眠模式	在一段特定的時間而且沒有關機後，機器所進入的一種功耗最小狀態。
站台名稱	可在自動撥號器中為每個電話號碼／電子郵件地址設定的數字字母 ID。
存儲的文件	已被掃描的文件現在會儲存在本機的記憶體中。
次位址	ITU-T 建議使用次位址進行進一步的路由、轉送或中繼傳入的傳真。
次位址密碼	ITU-T 建議在使用次位址時使用該功能，以能提供額外的安全性。
替代記憶體接收	本機在影印紙或碳粉用完時，將傳入的文件儲存在記憶體中的能力。
傳輸密碼	傳輸文件之前所需輸入的 4 位數字密碼。
預約傳輸	在本機執行其它功能時，可預設電話號碼以便能進行預約傳輸的能力。

接下頁 ...

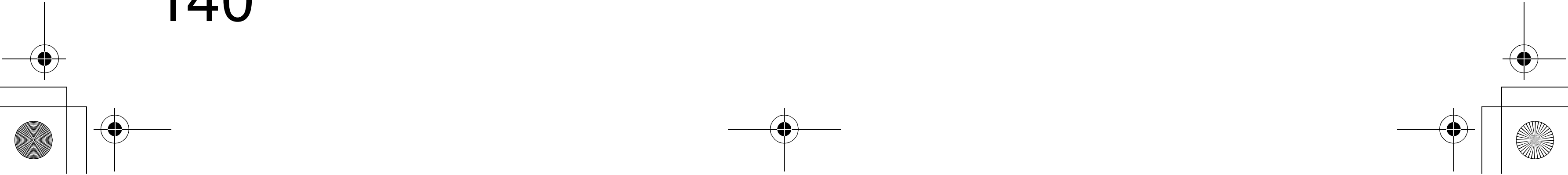




附錄

詞彙

使用者參數	提供給其它站台資訊的可設定參數。範例包括標誌、辨識字元、日期和時間。
驗証確認印	可在成功傳輸或存儲到記憶體的掃描文件上加印一個使用者可選擇的傳輸校驗確認印。
檢視模式—檔案清單	可從 LCD 顯示幕上檢視記憶體檔案的概要內容，而無需列印出該記憶體檔案清單。
查看模式—報表	可從 LCD 顯示幕查看報表的概要內容，而無需列印出該報表。



ITU-T Image No. 1

所有的規格均基於 ITU-T Image No.1 （下列範例並未依規定比例顯示）。

THE SLEREXE COMPANY LIMITED

SAPORS LANE - BOOLE - DORSET - BH 25 8 ER

TELEPHONE BOOLE (945 13) 51617 - TELEX 123456

Our Ref. 350/PJC/EAC　　　　18th January, 1972.

Dr. P.N. Cundall,
Mining Surveys Ltd.,
Holroyd Road,
Reading,
Berks.

Dear Pete,

Permit me to introduce you to the facility of facsimile transmission.

In facsimile a photocell is caused to perform a raster scan over the subject copy. The variations of print density on the document cause the photocell to generate an analogous electrical video signal. This signal is used to modulate a carrier, which is transmitted to a remote destination over a radio or cable communications link.

At the remote terminal, demodulation reconstructs the video signal, which is used to modulate the density of print produced by a printing device. This device is scanning in a raster scan synchronised with that at the transmitting terminal. As a result, a facsimile copy of the subject document is produced.

Probably you have uses for this facility in your organisation.

Yours sincerely,

Phil.

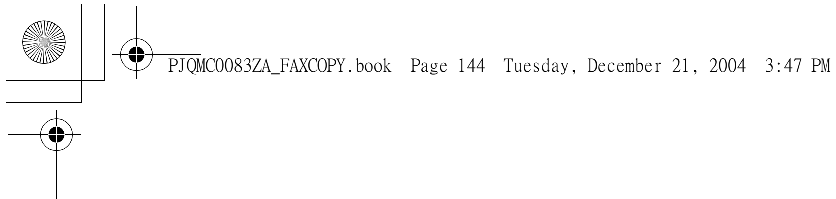
P.J. CROSS
Group Leader - Facsimile Research

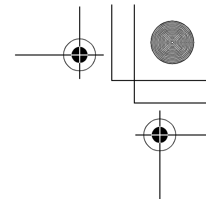
Registered in England: No. 2038
Registered Office: 60 Vicars Lane, Ilford. Essex.

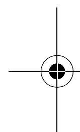


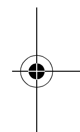
附錄

索引









維修保養服務電話：____

客戶服務支援：
Panasonic Communications Co.,Ltd.
FUKUOKA JAPAN
http://www.panasonic.co.jp/global/

T1204
PJQMC0083ZA
December 2004
日本印製

